



# Onze gedragscode

ONZE WAARDEN BEVORDEREN ONZE VISIE

SAMEN WATER OPLOSSEN

EEN BERICHT VAN

# Patrick Decker



Geachte collega's,

Nu dringende uitdagingen op het gebied van water en hulpbronnen wereldwijd blijven escaleren, is het tijd om samen te komen om onze gedurfde visie na te streven: een wereld creëren waarin kwesties met water niet langer een belemmering vormen voor de gezondheid, welvaart en duurzame ontwikkeling. Onze innovatieve producten en oplossingen transporteren, behandelen, testen en volgen water en helpen onze klanten en samenleving om water, energie en kosten te besparen. Maar onze producten en oplossingen zijn niets zonder het waardegerichte en integriteit-gedreven team van toegewijde collega's die hierachter staan. Samen en individueel creëren we onze reputatie als een vertrouwde en gerespecteerde leider in het transformeren van de toekomst van water.

Onze gedragscode is een hulpmiddel om ons als één bedrijf te verenigen onder dezelfde ethische principes. Deze principes leiden ons om beslissingen te nemen die overeenkomen met onze kernwaarden, creëren een werkplek waar iedereen zich gewaardeerd en vrij voelt om zijn authentieke zelf en ideeën naar voren te brengen, demonstreren onze inzet voor duurzaamheid en versterken onze reputatie van vertrouwen en ons gevoel van doelgerichtheid. Ik wil je aanmoedigen om onze Gedragscode te gebruiken als je beslissingen neemt en samenwerkt met klanten, collega's, leveranciers, samenleving of andere partners van Xylem om onze visie over te brengen. De Gedragscode is voor iedereen en is op iedereen van toepassing. Als u ooit twijfelt over hoe u moet handelen of vragen heeft of de code wordt nageleefd, meld dit dan; houd niet uw mond. U heeft mijn toezegging dat ons team altijd klaar staat om te luisteren en ondersteuning te bieden.

Ik ben geïnspireerd door en trots op wat we reeds bereikt hebben en wil graag zien dat u de volgende generatie waterbeheerders inspireert. Met onze gedragscode als richtlijn, zullen we ons onderscheiden als een organisatie die authentiek is gegrondvest op onze waarden en een model is voor duurzame investeringen en maatschappelijk verantwoord ondernemen. We hebben allemaal een cruciale rol te spelen, dus laten we onze opmerkelijke reis samen voortzetten, verenigd door onze missie om een meer water-zekere en rechtvaardige wereld te creëren.

A stylized, handwritten signature in black ink.

Patrick Decker  
President en CEO



## ONZE GEDURFDE VISIE

**Bij Xylem zetten we ons in om een wereld te creëren waarin problemen met water niet langer een belemmering vormen voor de gezondheid van de mens, welvaart en duurzame ontwikkeling.**

Onze gezamenlijke inzet om deze visie te verwezenlijken, bepaalt wie we zijn en wat we doen. Ons duurzame succes zal worden gemeten aan de hand van ons vermogen om blijvende, betekenisvolle waarde te creëren voor:



### Onze collega's

Onze mensen spelen een cruciale rol bij het bedienen van klanten en het stimuleren van innovatie. We zetten ons in om het beste, meest diverse talent aan te trekken en te behouden door van Xylem een geweldige werkplek te maken; moedigen het ontwikkelen van de loopbaan en groei aan; cultiveren een inclusieve, doelgerichte cultuur en belonen succes.



### Onze samenleving

Toegang tot schoon water en betrouwbare sanitaire voorzieningen zijn van vitaal belang voor de gezondheid van de mens, de veerkracht van de samenleving en economische groei. We zetten ons in om onze klanten te helpen de behoeften van hun samenleving te vervullen en meer in het algemeen om de samenleving te helpen duurzamer te worden door humanitaire hulp te bieden aan mensen in dringende nood, het bewustzijn van wereldwijde problemen met water te vergroten en te reageren op rampen.



### Onze klanten en partners

We blijven bouwen aan ons krachtige wereldwijde platform van innovatieve oplossingen die water-, energie- en kostenbesparingen opleveren om onze klanten en partners te helpen bij het oplossen van hun meest urgente uitdagingen op het gebied van water. We concentreren ons op het anticiperen op de behoeften van onze klanten en partners, waardoor het gemakkelijk is om zaken met ons te doen.

## ONZE WAARDEN

**Onze waarden bepalen wie we zijn en hoe we ons elke dag gedragen, en vormen de basis voor hoe we onze visie zullen verwezenlijken:**



**Respect** voor elkaar, voor verschillende mensen en meningen, voor het milieu



**Verantwoordelijkheid** voor wat we zeggen en doen, voor klanttevredenheid, voor het teruggeven aan onze samenleving



**Integriteit** om ethisch te handelen, om te doen wat we zeggen dat we zullen doen, om de moed te hebben om openhartig te communiceren



**Creativiteit** om buiten de grenzen te denken, om te anticiperen op de uitdagingen van morgen, om groeipotentieel te ontsluiten

# Onze inzet voor duurzaamheid

## Bi Xylem is duurzaamheid fundamenteel voor wie we zijn en het werk dat we doen.

We definiëren duurzaamheid in brede zin als verantwoorde praktijken die het milieu, de wereldeconomie en de samenleving versterken en een veiligere en rechtvaardigere wereld creëren voor alle mensen in de wereld. Ons doel is om een meer water-zekere en rechtvaardige wereld voor iedereen te creëren, waarbij duurzaamheid en maatschappelijke waarde creatie centraal staan. Daarom zetten we ons in om duurzaamheid te integreren in elk aspect van hoe we werken en de doelen die we stellen voor de toekomst.

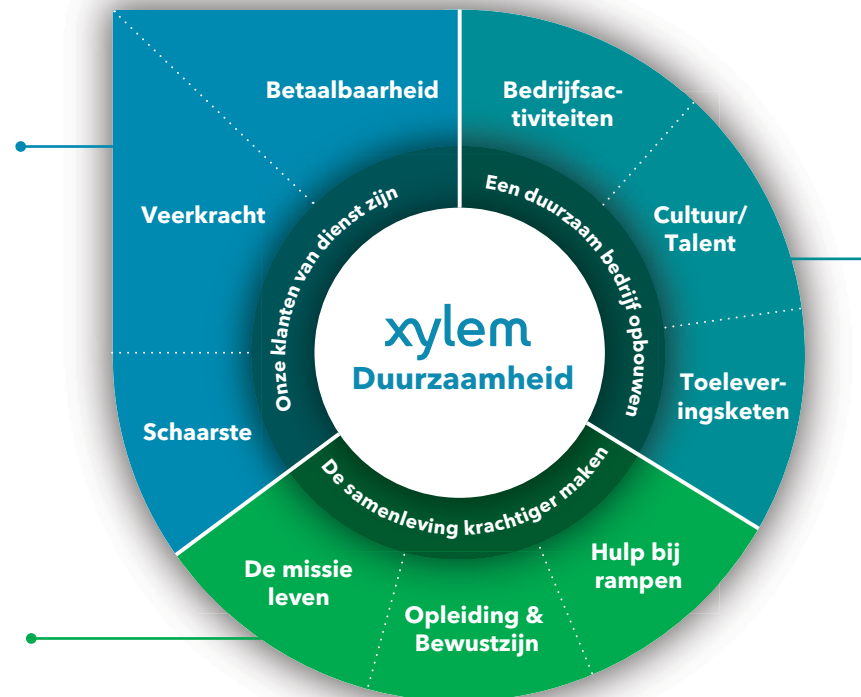
## We bouwen mee aan een gezondere en meer water-zekere wereld en creëren tegelijkertijd sociale en economische waarde door:

### ONZE KLANTEN VAN DIENST TE ZIJN.

We bieden innovatieve technologieën, oplossingen en expertise die onze klanten helpen bij het oplossen van grote uitdagingen op het gebied van water. We benutten de kracht van gegevens en analyses om het waterbeheer te transformeren en krachtige water-, energie- en kostenbesparingen te realiseren voor onze klanten en de samenleving die zij van dienst zijn.

### VERSTERKEN VAN DE SAMENLEVING.

We creëren maatschappelijke waarde door expertise, technologie en apparatuur op het gebied van water-gerelateerde rampenhulp te bieden aan de samenleving in nood; door voorlichting en bewustmaking over uitdagingen op het gebied van water en door de volgende generatie waterbeheerders te inspireren; en door gebruik te maken van de passie van onze collega's en vrijwilligers van belanghebbenden om tijd te besteden aan lokale water-gerelateerde doelen.



### HET BOUWEN VAN EEN DUURZAAM BEDRIJF.

We voeren onze bedrijfsactiviteiten integer uit, minimaliseren onze ecologische voetafdruk, waarborgen de veiligheid van onze mensen en de kwaliteit van onze producten, bevorderen een inclusieve en diverse cultuur en werken samen met leveranciers en organisaties die onze waarden delen.

Meer informatie over onze duurzaamheidsstrategie en lees ons duurzaamheidsrapport op [onze website](#).

## INHOUDS

# opgave

### ONZE CODE, ONZE VERANTWOORDELIJKHEDEN

---

Waarom wij een gedragscode hebben	<b>07</b>
Verantwoorde besluitvorming	<b>09</b>
Vragen stellen en bezorgdheid uiten	<b>10</b>

### MET ELKAAR SAMENWERKEN

---

Respect op de werkplek	<b>14</b>
Veilig en gezond blijven	<b>17</b>
De privacy van onze collega's respecteren	<b>19</b>

### SAMENWERKEN MET LEVERANCIERS, KLANTEN EN ZAKEN PARTNERS

---

Voorkomen van belangenverstrengelingen	<b>21</b>
Eerlijk concurreren	<b>23</b>
Het maken van deals en het winnen van opdrachten	<b>25</b>

### BESCHERMEN VAN DE BELANGEN VAN HET BEDRIJF

---

Behouden van de reputatie van Xylem	<b>31</b>
Hoe we onze reputatie behouden	<b>32</b>
Beschermen van bedrijfsmiddelen en eigendommen	<b>33</b>
Administratie en financiële rapportage	<b>37</b>
Kopen en verkopen van effecten	<b>38</b>

### BIJDRAGEN AAN ONZE SAMENLEVING

---

Betrokkenheid bij de gemeenschap en donaties aan goede doelen	<b>40</b>
Ons milieu beschermen	<b>41</b>
Mensenrechten steunen	<b>42</b>

### DE LAATSTE DRUPPEL

---

Ethiek en naleving bij Xylem	<b>44</b>
Ontheffingen	<b>44</b>
Index	<b>45</b>



## ONZE CODE, ONZE VERANTWOOR- DELIJKHEDEN

---

Waarom wij een gedragscode hebben	<b>07</b>
Verantwoorde besluitvorming	<b>09</b>
Vragen stellen en bezorgdheid uiten	<b>10</b>

# WAAROM WIJ EEN GEDRAGSCODE HEBBEN

**Onze gedragscode verenigt ons als een bedrijf onder dezelfde ethische principes. Deze begeleidt ons hoe we overal en elke dag moeten handelen als we samenwerken om onze missie van het creëren van een meer water-zekere en rechtvaardige wereld te bevorderen.**

Bij Xylem hebben we er altijd naar gestreefd om het goed te doen door goed te doen. Onze gedeelde inzet voor integriteit en ethiek maakt ons bedrijf sterker en duurzamer. Als we allemaal op één lijn zitten met betrekking tot kernwaarden, creëren we de cultuur en capaciteiten om een unieke economische, sociale en ecologische impact te hebben.

Onze gedragscode is een hulpmiddel die ons help om onze waarden elke dag toe te passen. Het definieert onze verantwoordelijkheden en stelt verwachtingen voor ons gedrag. Hoewel onze gedragscode niet elke situatie kan behandelen die we kunnen tegenkomen, biedt het een kader en aanvullende middelen voor ethische besluitvorming.

De gedragscode is ontworpen voor iedereen, en iedereen bij Xylem moet deze volgen. Of je nu lid bent van onze Raad van Bestuur, een leidinggevende of een collega op de werkvloer, de code is op jou van toepassing. Het is overal van toepassing waar we zaken doen, in alle werkgerelateerde situaties en wanneer je het bedrijf vertegenwoordigt, inclusief door Watermark gesponsorde activiteiten.

We verwachten ook dat elke zakenpartner waarmee we samenwerken of die ons vertegenwoordigt, dezelfde normen naleeft als wij en de geest van onze gedragscode naleeft.

**We zijn allemaal verantwoordelijk voor ethisch zakendoen en in overeenstemming met de waarden van Xylem.**

Het maakt niet uit welke functie je hebt, je vertegenwoordigt Xylem en je speelt een rol bij het bevorderen van onze gezamenlijke missie. Dit bereiken we samen door altijd integer te werk te gaan. Het nakomen van deze verantwoordelijkheid betekent dat we allemaal:

- Demonstreer onze waarden door middel van woorden en daden.
- Ondersteun onze collega's bij ethische besluitvorming (doen wat juist is).
- Ben bekend met en volg onze gedragscode, beleidsregels en procedures van het bedrijf.
- Voltooi alle toegewezen ethiek- en nalevingstrainingen.
- Voldoe aan de federale, staats-, provinciale en lokale wet- en regelgeving die van toepassing is op ons bedrijf.
- Meld het als we vragen of zorgen hebben dat iemand onze gedragscode niet volgt.

Wet- en regelgeving kan complex zijn, aan verandering onderhevig en kan van land tot land verschillen. De beleidsregels van het bedrijf kunnen ook gewijzigd worden en kunnen per locatie verschillen. Ieder van ons moet bekend zijn met de beleidsregels, wet- en regelgeving die van toepassing zijn op onze specifieke functies. Er wordt van ons allemaal verwacht dat we ons houden aan de wetgeving in de landen waar we zaken doen. Als de verwachtingen ooit onduidelijk zijn, vermeldt de gedragscode de bronnen waar u om hulp kunt vragen.



## Verantwoordelijkheden van managers

Managers hebben een nog grotere verantwoordelijkheid om het goede voorbeeld te geven en goede ethische besluitvorming te vertonen. Zij zijn verantwoordelijk voor het zetten van de juiste ethische toon met hun teams. Managers zijn ook verantwoordelijk voor het bevorderen van een positieve, inclusieve, team-gerichte omgeving waarin onze collega's hun volledige potentieel kunnen bereiken.

Managers moeten altijd:

- Integriteit en ethische besluitvorming vertonen en ervoor zorgen dat persoonlijke handelingen een goed **voorbeeld** geven van onze waarden.
- Een werkomgeving **creëren** die open communicatie verwelkomt, iedereen een stem geeft en collega's aanmoedigt om zorgen te uiten.
- Verwachtingen op het gebied van ethiek en naleving **communiceren** aan hun teamleden.
- Teamleden verantwoordelijk **houden** voor het voltooien van alle ethiek en nalevingscertificering en opleidingsvereisten.
- **Ervoor zorgen** dat teamleden bekend zijn met de beleidsregels, procedures en wetgeving die van toepassing zijn op hun werkzaamheden en deze begrijpen.
- De vertrouwelijkheid van collega's **respecteren** die zorgen uiten of deelnemen aan onderzoeken voor zover praktisch en wettelijk toegestaan.
- Vergeldingsmaatregelen tegen mensen die zorgen melden **strikt vermijden** en nooit tolereren.



## Wat als...

### Wat als iemand met mij wil praten over een potentiële schending van de gedragscode?

Maak tijd om met uw collega's te praten en luister zonder oordeel. Als je denkt dat er een potentiële schending van de gedragscode is, deel de informatie met Ethiek en Naleving door een melding in te dienen via de Integriteitslijn van Xylem. Zie de [How to Receive a Concern](#) voor aanvullende informatie over wat je in deze situatie kunt doen.

### Actief luisteren

Managers bij Xylem spelen een belangrijke rol bij het creëren van een inclusieve omgeving waar onze collega's vrij zijn om zich te ontwikkelen, te groeien en hun authentieke zelf te zijn. Onze leiders doen dit door te luisteren, ruimdenkend te zijn en regelmatig en open een gesprek te voeren met hun teamleden.

### Hoe kan ik diversiteit en inclusie bevorderen?

- **Waardeer** alle collega's voor de verschillende perspectieven die ze bieden.
- **Bouw** teams met diversiteit in het achterhoofd.
- **Wees duidelijk** over het versterken van de stem van verschillende collega's.
- **Deel** informatie en vraag alle teamleden om hun input.
- **Ga actief op zoek** naar verschillende meningen om oplossingen te vinden.
- **Luister** op een beleefde en respectvolle manier naar anderen.
- **Meld het** als je het gevoel heeft dat jouw meningen of die van anderen niet gerespecteerd worden.

Bekijk [Respect op de werkplek](#) voor meer informatie.

# VERANTWOORDE BESLUITVORMING

We zijn trots op ons werk en de keuzes die wij maken voor Xylem. Als we uitdagende situaties tegenkomen, evalueren we zorgvuldig de opties en vragen om hulp waar nodig.

Het is eenvoudig om te zeggen "doe wat juist is" maar soms is het niet duidelijk wat het juiste is om te doen. Als je een situatie tegenkomt waar het niet duidelijk is wat het juiste is om te doen, kunnen de volgende vragen je helpen om de juiste keuze te maken.



Stop als het antwoord op een van de vragen nee is. Ga niet verder met de handeling en vraag advies aan een betrouwbare bron, zoals jouw manager, jouw medewerker van de personeelsafdeling of iemand van de Juridische of Financiële afdelingen om erachter te komen hoe je verder moet gaan.



Het is altijd goed om uw manager om hulp te vragen wanneer je probeert erachter te komen wat je moet doen. Er zijn andere bronnen beschikbaar die altijd geraadpleegd kunnen worden bij het doornemen van deze vragen. (Zie [Vragen stellen en bezorgdheid uiten](#).)

# Vragen stellen en bezorgdheid uiten



**Het juiste doen betekent melden. Als er iets mis lijkt te zijn, zijn er verschillende bronnen die u kunt gebruiken om uw bezorgdheid te delen.**

Het uiten van bezorgdheid verstrekt ons bedrijf want het stelt ons in staat om te reageren op problemen wanneer deze zich voordoen. Het voelt misschien niet altijd zo maar het uiten van uw bezorgdheid is het juiste wat u kunt doen. Daarom worden alle collega's aangemoedigd en geacht zich te uiten als ze vragen of zorgen hebben over de gedragscode, hoe deze van toepassing is en of deze gevolgd wordt. Dit geldt ook voor eventuele schendingen van de wetgeving of beleidsregels van het bedrijf.

**Er zijn veel manieren om dit te melden. U moet de manier gebruiken die voor u het meest comfortabel is.**

Als je iets ziet, willen we dat je iets zegt met behulp van deze bronnen:



**Manager of een andere betrouwbare leider**



**Betrouwbare medewerker van de personeelsafdeling**



**Medewerker van de Juridische of Financiële afdeling**



**Xylem Ombudspersoon**



**Integriteitslijn van Xylem**

Telefoon: (1) 605.275.8765 or  
(1) 888.995.9870  
[integrity.xylem.com](https://integrity.xylem.com)

Voor lokale toegangsnummers,  
[integrity.xylem.com](https://integrity.xylem.com)



**Hoofd Ethiek en Nalevingsfunctionaris van Xylem**

Telefoon: (1) 914.323.5991  
E-mail: [chief.ethicsofficer@xylem.com](mailto:chief.ethicsofficer@xylem.com)



**Xylem Vice President, Interne Audit**

Telefoon: (1) 914.323.5705  
E-mail: [internal.audit@xylem.com](mailto:internal.audit@xylem.com)



**Voorzitter van het Auditcomité van de Raad van Bestuur**

c/o Xylem Bedrijfssecretaris;  
Xylem Inc., 1 International Drive,  
Rye Brook, New York, United States.

## De integriteitslijn van Xylem

Je kunt een zorg op elk gewenst moment melden via de [integriteitslijn van Xylem](#). De integriteitslijn van Xylem is een hulpmiddel waarmee onze collega's en externe partijen op een vertrouwelijke manier hun zorgen kunnen uiten of vragen kunnen stellen over gedrag dat onze gedragscode, beleidsregels of wetgeving lijkt te schenden. De integriteitslijn van Xylem wordt beheerd door een externe dienstverlener en staat volledig los van Xylem. Wanneer een melding is ingediend, wordt de gegevens verzonden naar de [afdeling Ethiek en Naleving van Xylem](#).

Raadpleeg de Integriteitslijn van Xylem [Melden van zorgen](#) presentatie voor hulp.

## Ombudspersonen

Ons netwerk met ombudspersonen fungeert als een lokale bron voor ethiek en naleving voor onze collega's. Ombudspersonen zijn betrouwbare collega's die beschikbaar zijn om vertrouwelijk naar zorgen te luisteren en ethische besluitvorming te bevorderen.

Zie de [Ethiek en Naleving hulpmiddelen](#) pagina op Currents voor een [lijst met ombudspersonen](#) en de talen die ze spreken.

## Jouw zorg is onze zorg

Als er zorgen geuit worden, worden deze serieus genomen, dienovereenkomstig onderzocht en adequate beantwoord. Als je een zorg meldt, hoeft u niet alle feiten te hebben over het vermoedelijke wangedrag. Vertel wat je weet en waarom u denkt dat het een probleem is. Te goeder trouw geloven dat er wangedrag heeft plaatsgevonden, is voldoende.

Als er een onderzoek nodig is, wordt dit op een vertrouwelijke basis uitgevoerd. Iedereen die deelneemt aan een onderzoek is verplicht om deze vertrouwelijkheid te respecteren. Dit betekent dat je interne onderzoeken niet mag bespreken met jouw collega's tenzij je toestemming hebt om dit te doen. Als je gevraagd wordt om deel te nemen aan een onderzoek, heeft u de plicht om mee te werken en om nauwkeurige en eerlijke informatie te verstrekken. Iemand die niet meewerkt, een onderzoek belemmert, informatie achterhoudt of er anderszins voor kiest deze richtlijnen niet na te leven, zullen onderworpen worden aan passende disciplinaire maatregelen, en zelfs beëindiging van het dienstverband.

## Te goeder trouw

Het melden van mogelijk wangedrag moet altijd te goeder trouw gedaan worden. *Te goeder trouw* betekent een oprechte poging doen om eerlijke, volledige en nauwkeurige informatie te verstrekken met de bedoeling het mogelijke wangedrag een halt toe te roepen.



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Programma voor ethiek en naleving, het melden van zorgen en niet-vergeldingsbeleid](#)

## Anonimiteit en vertrouwelijkheid

Als je een zorg uit, wordt je altijd aangemoedigd om jezelf te identificeren. Door jouw naam te verstrekken kunnen wij met je communiceren waardoor het gemakkelijker wordt om de situatie met succes op te lossen. Als je ervoor kiest om jezelf te identificeren, zullen we alles in het werk stellen om de melding en jouw identiteit vertrouwelijk te houden. Als je een zorg liever anoniem uit, heb je die mogelijkheid ook in de meeste landen. We respecteren elk verzoek voor anonimiteit en zullen niet proberen jouw identiteit te achterhalen.

## Onze gedragscode volgen

We verwachten van iedereen dat ze bekend zijn met de gedragscode en deze volgen. Schendingen van onze code, onze beleidsregels of wetten die verband houden met onze gedragscode of beleidsregels worden serieus genomen en kunnen leiden tot disciplinaire maatregelen, en zelfs beëindiging van het dienstverband. In bepaalde omstandigheden kunnen schendingen van de gedragscode leiden tot civiele of strafrechtelijke gevolgen voor Xylem en de betrokken personen.

## Nultolerantie voor vergelding

We weten dat er moed voor nodig is om vermoedelijk wangedrag te melden. Daarom tolereren we geen enkele vorm van vergelding, en collega's die hun zorgen uiten te goeder trouw, zullen niet met vergelding geconfronteerd worden. Als je vermoedt dat jij of een collega vergeldingsacties heeft ervaren als gevolg van het te goeder trouw uiten van een zorg of deelname aan een onderzoek, meld dit dan via een van de kanalen om dit te melden. (Zie [Vragen stellen en bezorgdheid uiten](#).) We zullen de zaak onderzoeken en corrigerende maatregelen nemen. Iedereen die deelneemt aan vergeldingsacties, kan rekenen op disciplinaire maatregelen, en zelfs beëindiging van het dienstverband.



## Wat als...

### Wat als ik denk dat iemand onze gedragscode schendt?

Uit jouw zorgen via het meldingskanaal waar je jezelf zich het prettigst bij voelt. Door het melden van een potentieel probleem kunnen wij het probleem aanpakken en oplossen.

### Wat als ik het gevoel heb dat er vergeldingsacties tegen mij worden genomen?

Meld de zorg via een van de meldingskanalen. (Zie [Vragen stellen en bezorgdheid uiten](#).) Vergelding kan plaatsvinden in de vorm van ongunstige acties met betrekking tot werkgelegenheid, maar ook in kleinere acties zoals uitsluiting van vergaderingen of het opnieuw delegeren van verantwoordelijkheden. Xylem hanteert een nultolerantie beleid voor vergelding tegen collega's voor het uiten van zorgen. Vergelding tegen collega's voor het melden, zullen leiden tot disciplinaire maatregelen, en zelfs beëindiging van het dienstverband.

### Hoe kun je luisteren naar een zorg

In de meeste gevallen zullen collega's die wangedrag constateren dit eerst melden aan een betrouwbare leider zoals hun manager, medewerker van de personeelsafdeling of ombudspersoon. Als een collega naar je toekomt om een zorg te uiten over mogelijk wangedrag:

- Zorg ervoor dat je voldoende tijd hebt om de zorg adequaat te bespreken.
- Indien van toepassing, houd de bespreking op een privé-locatie.
- Luister aandachtig en zonder oordeel.
- Denk niet dat je op de zorg moet reageren of een oplossing moet hebben.
- Bedank collega's die zogen uiten en laat hen weten dat je dit zult opvolgen met de juiste persoon of groep.
- Meld de zaak aan de afdeling Ethiek en Naleving door een melding in te dienen via de [integriteitslijn van Xylem](#).

Managers moeten niet proberen om meldingen van vermoedelijke schendingen van de gedragscode te onderzoeken, tenzij ze daarom worden gevraagd door de afdeling Ethiek en Naleving.



## MET ELKAAR SAMENWERKEN

---

Respect op de werkplek	14
Veilig en gezond blijven	17
De privacy van onze collega's respecteren	19

# RESPECT OP DE WERKPLEK

**We streven ernaar een werkplek te creëren waar iedereen zich betrokken, gerespecteerd, gewaardeerd en vrij voelt om elke dag zijn authentieke zelf en ideeën naar het werk te brengen. We houden onszelf en onze collega's aan deze norm.**

## Diversiteit en inclusie bevorderen

We zetten ons in om een diverse en inclusieve werkomgeving te bevorderen. We erkennen dat de beste oplossingen voor de uitdagingen van onze klanten en de samenleving afkomstig zijn van verschillende stemmen die de verschillende samenleving vertegenwoordigen waar we wonen en werken, en de klanten die wij van dienst zijn. We waarderen de ideeën, meningen, en wisselende ervaringen van onze collega's, klanten en andere belanghebbenden. Samen streven we naar een inclusieve cultuur waarin iedereen zich verbonden voelt en aangemoedigd wordt om bij te dragen aan onze missie.

Hoewel we allemaal recht hebben op onze eigen overtuigingen en waarden, moeten we gevoelig zijn voor hoe onze persoonlijke opvattingen door anderen kunnen worden opgevat wanneer we ze op de werkplek of als vertegenwoordiger van Xylem uiten. De hulpmiddelen voor communicatie en social media van Xylem mogen nooit gebruikt worden om religieuze, politieke of andere potentieel gevoelige persoonlijke overtuigingen te bepleiten. (Zie ons [Social Media Beleid](#).)



## Wat als...

**Wat als een collega verhalen of grappen vertelt die impliceren dat vrouwen niet gekwalificeerd zijn om in dit bedrijf te werken?**

Onderneem actie als je ervaart dat een collega's of zakenpartner standpunten uitspreekt waarvan je weet dat deze niet in overeenstemming zijn met onze gedragscode en beleidsregels. Praat met de persoon die de opmerking maakt, een betrouwbare leider of uw medewerker van de personeelsafdeling. Door dit te melden, kunnen we iets doen aan het ongepaste gedrag. (Zie [Vragen stellen en bezorgdheid uiten](#).)



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Beleid ter voorkoming van intimidatie op de werkplek](#)

## Gelijke kansen waarborgen

We bieden onze collega's gelijke kansen op werkgelegenheid en het ontwikkelen van de loopbaan. Onze beslissingen over het aannemen van iemand zijn alleen gebaseerd op relevante overwegingen, zoals de kwalificaties en capaciteiten van het individu - nooit op leeftijd, ras, huidskleur, geslacht, religie, nationale afkomst, handicap, seksuele geaardheid, geslachtsidentiteit of -expressie, veteranenstatus of enige andere wettelijk beschermde persoonlijke kenmerken van de persoon.

## Wat kan ik doen om gelijke kansen te waarborgen?

- **Stel** een gevarieerde lijst van gekwalificeerde kandidaten voor vacatures.
- **Neem** beslissingen over het aannemen van iemand uitsluitend op basis van verdienste.
- **Neem** anders begaafde mensen aan.
- **Weiger** excuses voor vooroordelen te accepteren.

## Intimidatie en pesten op de werkplek voorkomen

We komen op tegen beledigend, bedreigend, kwetsend of intimiderend verbaal of fysiek gedrag. Deze norm is zowel van toepassing op de werkplek als op werk-gerelateerde activiteiten na werktijd. Elk gedrag dat het vermogen van onze collega's om hun werk te doen schaadt of anderszins de voorwaarden van hun dienstverband aantast, is onaanvaardbaar. Voor dit soort gedrag is geen plaats bij Xylem en is in strijd met onze missie.

## Opkomen tegen

Door te melden wanneer u of iemand die u kent te maken heeft met discriminatie, intimidatie of pesten helpt een respectvolle werkplaats te bevorderen. (Zie [Vragen stellen en bezorgdheid uiten.](#))

## Wat als...

### Wat als mijn manager zegt dat hij geen oudere mensen in zijn team wilt omdat ze het tempo niet bij kunnen houden?

**Meld het.** Dit soort discriminerende opmerkingen zou de carrièremogelijkheden voor een groot deel van ons personeelsbestand op oneerlijke wijze kunnen beperken. Bij Xylem doen we niet aan stereotypen en erkennen wij bekwaamheid ongeacht de leeftijd.



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Equal Employment Opportunity Policy Statement \(United States\)](#)
- [Equal Employment Opportunity \(EEO\) Affirmative Action Policy](#)
- [Inhuren en personeelsbeleid](#)
- [Beleid ter voorkoming van intimidatie op de werkplek](#)
- [Accommodatiebeleid voor gehandicapten](#)



## Wat zijn enkele acties die een omstander kan ondernemen?

We zijn allemaal verantwoordelijk voor het bevorderen van een werkplek zonder intimidatie. Getuige zijn van intimidatie gebeurt vaak wanneer we dit het minst verwachten. Wees voorbereid. De volgende keer dat u getuige bent van intimidatie, bedenk dan wat u kunt doen om een effectieve bondgenoot te zijn:

### INTIMIDATIE HERKENNEN

1

Het probleem niet negeren of de andere kant uitkijken.

### ONDERNEEM ACTIE

2

Meld het en kom op voor wat juist is. Onderbreek de intimidatie, roep tegen de dader of leid hem af of help het doelwit van de intimidatie om uit de situatie te komen. Of als je je niet op jouw gemak voelt om directe actie te ondernemen, weiger dan de dader een gehoor te geven door weg te lopen.

### OPVOLGEN

3

Praat privé met de persoon die geïntimideerd werd. Toon uw steun en moedig jouw collega aan om de intimidatie te melden of bied aan om het gedrag namens hen te melden.

## Wat als...

### Wat als mijn manager regelmatig zijn geduld verliest en tegen ons team schreeuwt voor dingen zoals het niet behalen van een doel?

Dergelijke acties vormen de cultuur van onze organisatie, geeft signalen af over hoe we ons op een acceptabele manier moeten gedragen. We willen een respectvolle werkomgeving bevorderen. Als je denkt dat het gedrag hardnekkig is en uw vermogen om uw werk te doen belemmert, praat dan met iemand over jouw ervaringen en wat je kunt doen om de situatie te verbeteren. (Zie [Vragen stellen en bezorgdheid uiten](#).)

### Wat is intimidatie?

Intimidatie is elk ongewenst gedrag gericht op een andere persoon met de bedoeling of het effect om een intimiderende, vijandige of aanstootgevende werkomgeving voor die persoon te creëren. Het omvat zaken als fysieke of verbale intimidatie, ongepaste grappen, racistische opmerkingen, uitschelden, ongewenste aanrakingen of seksuele avances en het plaatsen of delen van obscene afbeeldingen. Wettelijke definities van intimidatie kunnen per land verschillen.



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Beleid ter voorkoming van intimidatie op de werkplek](#)



# VEILIG EN GEZOND BLIJVEN

**Bij Xylem geven we om het welzijn van onze collega's, klanten, zakenpartners en bezoekers. We zetten ons in om ervoor te zorgen dat iedereen elke dag veilig en gezondheid thuiskomt. Niets rechtvaardigt het negeren van onze gezondheids- en veiligheidseisen.**

## Veiligheid op de Werkplek

We zetten ons in voor veiligheid in onze faciliteiten, op de weg en op de locaties van onze klanten. Het maakt niet uit wat je doet of waar u werkt, er wordt van je verwacht dat u veiligheid voorop stelt. Onze accepteer-alleen-nul filosofie is een leidraad voor deze dagelijkse acties en beslissingen. Dit betekent dat je de gezondheids- en veiligheidsregels en noodplannen van uw faciliteit kent en volgt, evenals alle toepasselijke wetgeving, voorschriften en richtlijnen voor de volksgezondheid.

Een veilige werkplek is niet alleen een werkplek zonder ongelukken maar ook een werkplek zonder dreigementen en geweld. We tolereren geen aanvallen, fysiek of cyberstalking, of soortgelijke daden van geweld of intimidatie. (Zie [Intimidatie en pesten op de werkplek voorkomen](#).)

## Wat als...

### Wat als ik aan het werk ben op een locatie van een zakenpartner? Zijn de veiligheidsregels van Xylem dan van toepassing?

Als u Xylem vertegenwoordigt op een locatie van een zakenpartner, moet u onze gedragscode en beleidsregels volgen. Je moet ook de gezondheids- en veiligheidsregels van de partner kennen en volgen.

## MELD HET ALS...

Je ziet onbekende mensen of ongewone activiteiten die kunnen leiden tot diefstal of schade.

Je ziet of wordt blootgesteld aan geweld of dreigementen.

Je wordt gevraagd om werkzaamheden of een taak uit te voeren die je onveilig acht of waarvoor je niet goed bent opgeleid.

Je ziet of wordt geattendeerd op een onveilige situatie of potentieel gevaar voor anderen of jezelf.

Je vermoedt dat een onderdeel van de apparatuur niet goed werkt en mogelijk onveilig is.

## Hoe geef ik prioriteit aan gezondheid en veiligheid?

- **Ken en volg** de beleidsregels en procedures voor gezondheid en veiligheid van het bedrijf.
- **Houd rekening** met uw omgeving en onderneem passende maatregelen om risico's aan te pakken voordat je aan het werk gaat.
- **Meld** onveilige omstandigheden zoals gevaren op de werkplek en kapotte apparatuur.
- **Meld** werk-gerelateerde verwondingen of ziektes.
- **Weet** wat je moet doen in geval van letsel of andere noodgevallen op de werkplek.
- **Let op** elkaar om onveilige omstandigheden of gedrag te voorkomen.

## Mentale gezondheid en welzijn

Mentale gezondheid is een belangrijk onderdeel van de algehele gezondheid en welzijn. We zijn bondgenoten voor elkaar. Als iemand het moeilijk lijkt te hebben, ga naar hem toe om te zien of je kunt helpen. Xylem biedt steun aan collega's en hun familie voor het behoud van geestelijk en emotioneel welzijn met lokale hulpbronnen, en in veel landen met hulpprogramma's voor medewerkers. Dit kan te allen tijde een kritieke hulpbron zijn, maar vooral wanneer u met moeilijkheden wordt geconfronteerd. Je moet je nooit schamen of beschaamd voelen om hulp te vragen.

## Drugs en Alcohol

Om onszelf en onze collega's veilig te houden, mogen we nooit geen werkzaamheden uitvoeren voor Xylem als we onder de invloed zijn van alcohol, illegale of niet-goedgekeurde drugs of vrij verkrijgbare of voorgeschreven medicijnen die ons vermogen om effectief te functioneren aantasten. Dit geldt ongeacht of je werkt bij faciliteiten van Xylem, ergens anders werkt, op zakenreis bent of werkt op locaties van klanten.

Als je je zorgen maakt dat een collega mogelijk onder invloed is van alcohol of drugs die hun vermogen om effectief te functioneren op het werk belemmert, bespreek dit dan met jouw manager.

## Gepast gebruik van alcohol

In de juiste omstandigheden kan Xylem alcoholische dranken toestaan bij bedrijfsfeesten of evenementen. In deze situaties mogen collega's en zakenpartners met mate alcohol drinken, mits ze zich te alle tijden zakelijk en professioneel blijven gedragen. Alle toepasselijke wetgeving inzake het drinken van alcohol moet gevolgd worden, waaronder wetgeving die het rijden onder invloed en openbare dronkenschap reguleren.



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Milieu-, veiligheids-, gezondheidsbeleid](#)
- [Reizen, onkosten en beveiligingsbeleid](#)
- [Beleid ter voorkoming van geweld op de werkplek](#)
- [Beleid ter voorkoming van drugsmisbruik](#)

# DE PRIVACY VAN ONZE COLLEGA'S RESPECTEREN

**We respecteren de privacy van onze collega's en gaan zorgvuldig met hun persoonlijke gegevens om. Persoonlijke gegevens worden alleen gedeeld met de juiste toestemming.**

Een deel van het creëren van een respectvolle werkplek is het respecteren van de grenzen die onze collega's stellen aan de persoonlijke informatie die ze op het werk willen delen. Collega's mogen zich nooit gedwongen voelen om details over hun persoonlijke leven te delen. Collega's moeten er ook zeker van zijn dat hun persoonlijke gegevens vertrouwelijk worden behandeld. Persoonlijke gegevens zijn gegevens die gebruikt kunnen worden om iemand te identificeren, zowel direct als indirect. Deze gegevens omvatten o.a. de naam, geboortedatum, woonadres, overheidsidentificatienummer of medische gegevens van een collega. (Zie [Het behouden van de privacy van gegevens.](#))



## Wat als...

**Wat als ik een e-mail ontvang die niet voor mij is bedoeld met een bijlage met de namen, adressen en overheidsidentificatienummers van collega's?**

Informeer de afzender en meld het incident bij de [Respons op gegevensincidenten](#). Verwijder vervolgens de e-mail en de bijlagen hiervan. De persoonlijke gegevens niet doorsturen en hier ook geen kopieën van maken.



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Beleid inzake privacy van gegevens](#)



## SAMENWERKEN MET LEVERANCIERS, KLANTEN EN ZAKENPARTNERS

---

Voorkomen van belangenverstrengelingen	21
Eerlijk concurreren	23
Het maken van deals en het winnen van opdrachten	25

# VOORKOMEN VAN BELANGENVERSTRENGELING

**Op het werk handelen we altijd in het beste belang van Xylem. We laten onze persoonlijke belangen niet in de weg staan van onze handelingen namens het bedrijf, of geven schijn hiervan.**

## Enkele voorbeelden van belangenverstremgelingen

Hoewel we niet alle situaties kunnen opsommen die tot belangenverstremgeling kunnen leiden, zijn dit enkele veelvoorkomende conflicten die je kunt tegenkomen.



### Persoonlijke relaties

- Daten met een collega.
- Werken met een klant die een goede vriend in dienst heeft.
- Een ouder hebben met grote financiële investeringen in een leverancier.



### Zakelijke kansen

- Informatie die door het werk te weten is gekomen, te gebruiken voor persoonlijk gewin.
- Persoonlijk profiteren van de vertrouwelijke informatie van Xylem.



### Externe investeringen

- Aandelen hebben in een leverancier waar je invloed over hebt.
- Investeren van persoonlijke middelen in een transactie waarin Xylem mogelijk een belang heeft, zoals een kleine start-up op het gebied van watertechnologie.



### Nevenwerkzaamheden

- Een tweede baan hebben die de taakverantwoordelijkheden bij Xylem belemmert.
- Hulpbronnen van Xylem gebruiken voor nevenwerkzaamheden.

## Wat is een belangenverstremgeling?

Er is sprake van belangenverstremgeling wanneer onze persoonlijke belangen onze functieverantwoordelijkheden in de weg staan of de schijn wekken daarvan. Zelfs de *suggestie* van een conflict kan anderen ertoe brengen te denken dat we niet in het belang van Xylem handelen.



## Is dit een belangenverstrengeling?

Als je je afvraagt of een situatie een belangenverstrengeling is, stel jezelf dan deze vragen:



## Als je een van deze vragen met "ja" hebt beantwoord, vraag dan advies aan uw manager of medewerker van de personeelsafdeling.

Vaak wanneer er sprake is van potentiële of vermeende belangenverstrengeling, kunnen we een manier vinden om deze effectief te beheren. Breng jouw manager en medewerker van de personeelsafdeling op de hoogte van bekende of potentiële belangenconflicten en ontwikkel vervolgens een plan om de situatie aan te pakken.

- **Wees je bewust** van activiteiten of relaties die in strijd kunnen zijn met jouw werk bij Xylem.
- **Raadpleeg** het beleid of vraag advies als je niet zeker weet of er sprake is van een conflict.
- **Vertel** jouw manager en medewerker van de personeelsafdeling over bekende of potentiële belangenconflicten.
- **Gebruik** bedrijfsfaciliteiten, apparatuur en tijd alleen voor werk-gerelateerde activiteiten.

## Wat als...

### Wat als mijn zwager werkt bij een van onze distributeurs?

Bespreek de situatie met uw manager. Als jouw werk bestaat uit het communiceren met de distributeur, kan er een potentieel belangenverstrengeling zijn en moet de situatie worden bekendgemaakt.

### Wat als mijn vriend een cateringsbedrijf runt? Mag ik mijn vriend inhuren voor een evenement gesponsord door het bedrijf?

Is kan mogelijk zijn dat Xylem het cateringsbedrijf van uw vriend inhurt, maar het doel is om de beste algehele waarde voor Xylem te bereiken. Dat betekent dat alle leveranciers objectief moeten worden geëvalueerd, in overeenstemming met ons beleid (zoals het wereldwijde inkoopbeleid en het beleid voor delegatie van goedkeuringen).

### Wat als mijn zus wil solliciteren op een vacature op mijn afdeling bij Xylem?

Collega's kunnen uitstekende hulpbronnen zijn voor het vinden van kandidaten voor openstaande vacatures. Zorg ervoor dat je jouw relatie bekend maakt aan jouw medewerker van de personeelsafdeling en manager als je zus wordt aangenomen zodat elke schijn van vriendjespolitiek of belangenverstrengeling indien nodig op gepaste wijze kan worden aangepakt.



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Beleid inzake Belangenverstrengelingen](#)
- [Beleid voor het in dienst nemen van nauw verwante personen en personen met een romantische relatie met wederzijdse toestemming](#)
- [Anti-corruptie beleid en handleiding](#)

# EERLIJK CONCURREREN

**We geloven in vrije en eerlijke concurrentie. We concurreren altijd open, eerlijk en rechtmatig om zaken te doen.**

Concurrentie zorgt voor uitvindingen en innovatie. Bij Xylem halen we onze concurrentievoordelen door de kwaliteit van onze oplossingen, in plaats van door oneethische of illegale samenwerking met onze concurrenten. Overeenkomsten die een oneerlijk voordeel in de markt creëren, prijzen vastleggen, klanten verdelen, winnaars toewijzen in een aanbestedingsproces, leveranciers boycotten of concurrenten verhinderen de markt te betreden, zijn nooit gepast.

Bijeenkomsten van branche- en handelsorganisaties dienen legitieme en waardevolle doeleinden. Deze bijeenkomsten brengen echter ook risico's met zich mee, omdat ze concurrenten samenbrengen die zaken van wederzijds belang kunnen bespreken en mogelijk de grens overschrijden van wat is toegestaan. Als je ooit in een concurrentiebeperkende situatie of conversatie terechtkomt, verlaat deze dan onmiddellijk en meld wat er is gebeurd aan de afdeling Ethiek en Naleving.



## Hoe zorg ik voor eerlijke concurrentie?

- ✓ **Neem beslissingen over hoe, wanneer en waar je onafhankelijk van concurrenten kunt concurreren.**
- ✓ **Doe geen schadelijke of onware uitspraken over concurrenten.**
- ✓ **Verkrijg informatie uit openbaar beschikbare bronnen of open en eerlijke gesprekken.**
- ✓ **Betrek de Juridische afdeling bij het communiceren of aangaan van een schriftelijke of mondelinge overeenkomst met een concurrent.**
- ✓ **Wees bedachtzaam op gesprekken met concurrenten op handelsbeurzen of bijeenkomsten van handelsverenigingen. Bespreek geen prijsstrategieën, werkelijke prijzen of concurrerende aanbestedingen.**
- ✓ **Sluit geen overeenkomsten af met leveranciers, distributeurs of klanten die de concurrentie ongeoorloofd beperken.**
- ✓ **Volg de antitrust- en concurrentiewetten in de landen waar we actief zijn.**
- ✓ **Waarschuw de afdeling Ethiek en Naleving als u concurrentiebeperkend gedrag vermoedt of wordt benaderd door een concurrent.**

## Concurrentie-informatie

Het kennen van onze concurrentie is van cruciaal belang voor het nemen van strategische zakelijke beslissingen, en we concurreren altijd op een manier die eerlijk, transparant, legaal en ethisch is. We verzamelen concurrentie-informatie door

- Te vertrouwen op openbaar beschikbare informatie, zoals gepubliceerde artikelen, registraties bij regelgevende instanties en online berichten
- Marktonderzoek uit te voeren, zowel direct als via externe bedrijven
- Nooit informatie te vragen of te accepteren die illegaal of onethisch verkregen is, bijvoorbeeld door omkoping of diefstal
- Nooit vertrouwelijke informatie te accepteren zonder de toestemming van de eigenaar
- Informatie over concurrenten niet te gebruiken als we weten dat het niet de bedoeling is dat we deze verkrijgen
- Nooit informatie over concurrenten te vragen aan sollicitanten of huidige medewerkers die voor een concurrent hebben gewerkt
- De voorwaarden van vertrouwelijkheidsovereenkomsten te respecteren



## Wat als...

### Wat als ik een medewerker van een concurrent wil aannemen?

Xylem neemt vaak medewerkers van concurrenten aan. Deze praktijk mag echter niet worden gebruikt als een kans om vertrouwelijke informatie over onze concurrenten te vernemen. Geheimhoudingsverplichtingen lopen doorgaans door na het beëindigen van het dienstverband.

### Wat als een concurrent ons voorstelt om na een reguliere bijeenkomst af te spreken met een aantal van de andere leden van de branchevereniging om aantekeningen over de markt te vergelijken?

Zeg beleefd "Nee, bedankt." Hoewel het acceptabel is om niet-vertrouwelijke informatie te bespreken, kan een informele discussie snel uitmonden in onderwerpen die niet besproken mogen worden, zoals prijsstelling of concurrentiebeperkende praktijken. Alleen al het aanwezig zijn bij illegale discussies, zelfs als u niet deelneemt, kan risico's opleveren voor u persoonlijk en voor Xylem.



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Nalevingsbeleid voor antitrust- en concurrentiewet, Toolkit en handleiding](#)

# HET MAKEN VAN DEALS EN HET WINNEN VAN OPDRACHTEN

**We winnen opdrachten door de kracht van onze producten en diensten. We kiezen klanten, leveranciers en andere zakenpartners die dezelfde inzet voor integriteit en ethische normen delen.**

Door met integriteit leiding te geven aan onze zakelijke transacties, wordt onze reputatie als betrouwbare zakenpartner versterkt. We bieden of accepteren nooit steekpenningen van iemand of staan iemand toe om namens ons steekpenningen aan te bieden of te vragen. In sommige landen kunnen nevenbetalingen aan overheidsfunctionarissen om een proces of actie te versnellen (vaak bekend als faciliterende betalingen) een gangbare zakelijke praktijk zijn, maar dergelijke betalingen kunnen worden gezien als steekpenningen en zijn daarom niet toegestaan. Ongeacht de lokale gebruiken of de praktijken van andere bedrijven, volgen we bij Xylem de anticorruptiewetten en staan we geen enkele vorm van corruptie toe.

Schendingen van de corruptiewet kunnen ernstig zijn en leiden tot schade aan onze reputatie, boetes, straffen en zelfs gevangenisstraffen. Corruptie is ook schadelijk voor de samenleving en de marktplaats, en maken het moeilijker voor iedereen om zaken te doen. We hanteren een zeer harde lijn bij elke vorm van corrupt gedrag.

We werken vaak met distributeurs, agenten of andere zakelijke partners, maar we doen geen zaken met derden die zich bezighouden met corrupte praktijken of deze promoten. Ook mogen we nooit een externe partij vragen om actie te ondernemen die we zelf niet zouden mogen ondernemen. De acties van derden die namens ons optreden, kunnen worden toegeschreven aan Xylem. Daarom hebben we een robuust onderzoeksproces voor derden - om ervoor te zorgen dat onze zakenpartners onze inzet delen om corruptie te bestrijden en ethische praktijken te bevorderen.



## Anti-corruptie onderzoek

Voer altijd alle vereiste anticorruptieonderzoeken uit voordat u een derde partij inschakelt of een zakelijke relatie verlengt. Ons [Anti-corruptie onderzoek kader](#) biedt informatie over de soorten externe partijen die beoordeeld en goedgekeurd moeten worden en welke niet. Als je vanwege jouw werk externe partijen moet inhuren, is het jouw verantwoordelijkheid om ons anti-corruptie onderzoeksproces te kennen en hieraan te voldoen.

## Wat zijn steekpenningen?

Steekpenningen *zijn* alles van waarde die aangeboden of geaccepteerd worden om een zakelijke beslissing te beïnvloeden of een zakelijk voordeel te verkrijgen. Steekpenningen kunnen vele vormen aannemen, waaronder contant geld, cadeaubonnen, entertainment, ongepaste kortingen, het inhuren van een familielid of een vriend van iemand die u wilt beïnvloeden, liefdadigheidsbijdragen die buiten onze beleidsrichtlijnen vallen of enige andere gunst die wordt aangeboden in een poging een zakelijke beslissing te beïnvloeden.

## Wat is smeergeld?

Smeergeld *is* het teruggeven van een voordeel, meestal in contant geld, als beloning voor het toekennen van opdrachten. Het is vergelijkbaar met steekpenningen en deze mogen nooit gevraagd of geaccepteerd worden.

## Lobbyen

*Lobbyen* is een middel om het overheidsoptreden te beïnvloeden en kan worden toegestaan als dit transparant en in overeenstemming met overheidsvoorschriften wordt gedaan. Lobbying namens Xylem, zowel direct als via externe partijen, moet op wettige wijze en met toestemming van de Juridische afdeling gedaan worden.



## Wat als...

### Wat als onze agent voorstelt om een extra vergoeding te betalen, buiten een normaal proces, zodat de goederen sneller door de douane worden vrijgegeven?

Dit kan een verzoek om een faciliterende betaling zijn. Faciliterende betalingen zijn niet toegestaan. Voor meer informatie over hoe je een faciliterende betaling kunt herkennen, zie het Anti-corruptie beleid en handleiding.

### Wat als een distributeur aanbiedt om een deel van de winst van een project te delen met mijn team als Xylem besluit om het project aan de distributeur te geven?

Meld dit incident aan de afdeling Ethiek en Naleving. Dit kan als illegaal smeergeld worden beschouwd en mag niet worden geaccepteerd.

### Wat als mijn team met een nieuwe distributeur wil gaan werken voordat het onderzoeksproces is voltooid?

Het onderzoek moet voltooid zijn alvorens nieuwe externe partijen in te huren. We voeren een anti-corruptie onderzoek uit om ervoor te zorgen dat Xylem werkt met zakelijke partners die de hoge ethische normen van Xylem delen. Neem contact op met uw regionale onderzoekscoördinator om de urgente aard van uw situatie te bespreken en weet welke stappen u moet nemen om ervoor te zorgen dat je efficiënt door het proces gaat.



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Anti-corruptie beleid en handleiding](#)
- [Beleid en kort handleiding inzake geschenken, entertainment, reizen en liefdadigheidsbijdragen](#)

## Geschenken, entertainment en klantenreizen

Het aanbieden of accepteren van geschenken, entertainment of vermaak kan helpen zakelijke relaties op te bouwen en te versterken. Deze items mogen echter nooit gebruikt worden om een zakelijke beslissing te beïnvloeden. Ze mogen ook nooit een belangenverstrengeling creëren of de schijn hiervan wekken.

Ons beleidsregels en onze richtlijnen beschrijven de acceptabele waardelimiten, wat vooraf moet worden goedgekeurd en hoe je vooraf goedkeuring kunt verkrijgen. Door deze richtlijnen te volgen kun je zakelijke relaties opbouwen en voorkomen dat je de indruk geeft zakelijke beslissingen op ongepaste wijze zijn beïnvloed.

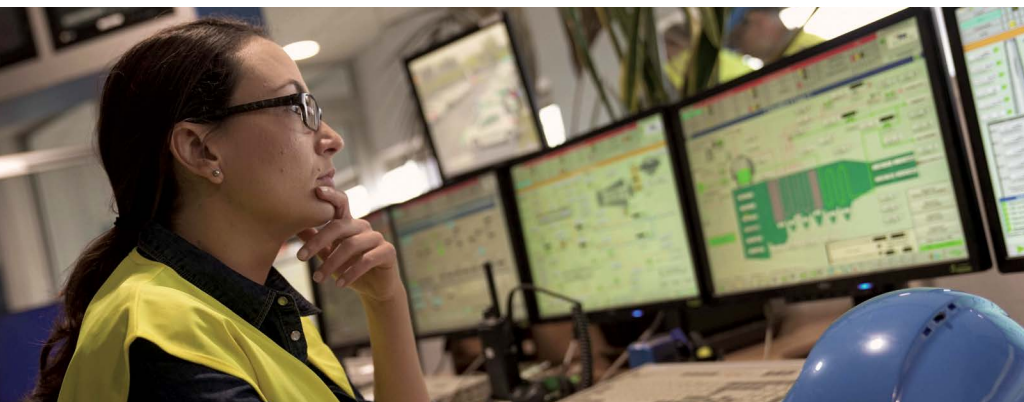
Geschenken of entertainment moeten altijd:

- Voor een gepast zakelijk doel zijn.
- Nominaal in waarde en passend onder de omstandigheden zijn.
- Toegestaan zijn door de beleidsregels van Xylem en de beleidsregels van de zakenpartner.
- Nauwkeurig gedocumenteerd zijn.

We bieden nooit contant geld, cadeaubonnen of andere contante equivalenten als geschenk aan. Raadpleeg het beleid inzake liefdadigheidsbijdragen voordat u een donatie doet die direct of indirect ten goede zou komen aan een zakenpartner. (Zie [Betrokkenheid bij de gemeenschap en liefdadigheidsbijdragen](#).)

## Overheidsfunctionarissen

Let goed op het de beleidsregels inzake geschenken en entertainment van Xylem bij het ontvangen of het geven van geschenken aan overheidsfunctionarissen. Vanwege anti-omkopingswetten zijn de drempels anders en zijn goedkeuringen vereist. Als je vragen hebt, neem dan contact op met de Juridische afdeling voordat u verder gaat.



## Wat als...

### Wat als ik een klant een waterfles van Xylem wil geven als kleine blijk van waardering?

Het aanbieden van een goedkoop geschenk met het Xylem merk aan klanten is meestal acceptabel. Zorg ervoor dat ontvangers het geschenk mogen aannemen (soms laten hun beleidsregels of wetgeving dit niet toe).

### Wat als een klant wil dat ik een diner en kaartjes voor een sportevenement regel na acceptatie van de fabriekstesten?

Het aanbieden van niet-frequente, redelijk geprijsde maaltijden en entertainment aan klanten is over het algemeen toegestaan volgens onze beleidsregels en wetgeving, vooral als de klant wordt vergezeld door een vertegenwoordiger van Xylem. Zorg ervoor dat dit soort onkosten legaal zijn, vooraf zijn goedgekeurd, correct gedocumenteerd zijn en zijn toegestaan onder de wetgeving en beleidsregels van de klant.



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Anti-corruptie beleid en handleiding](#)
- [Beleid en kort handleiding inzake geschenken, entertainment, reizen en liefdadigheidsbijdragen](#)
- [Beleid inzake politieke activiteiten](#)

## Werken met leveranciers

Onze leveranciers zijn een essentieel onderdeel van ons vermogen om aan de behoeften van onze klanten te voldoen. We kiezen leveranciers die onze inzet voor integriteit en ethische normen delen. Onze inkoopbeslissingen zijn gebaseerd op objectieve criteria, zoals kwaliteit prijs, service en leveringscondities. Onze [gedragscode voor leveranciers](#) beschrijft onze verwachtingen voor onze leveranciers en helpt hen dezelfde hoge ethische normen te handhaven die wij voor onszelf hanteren.

## Hoe we omgaan met onze leveranciers

- **Voorkom** belangenverstrengelingen met leveranciers. (Zie [Voorkomen van belangenverstrengelingen](#).)
- **Deel** vertrouwelijke informatie alleen met leveranciers als de juiste beschermingsmaatregelen zijn genomen.
- **Zorg ervoor** dat alle partners zich inzetten voor ethische en wettige zakelijke praktijken die worden beschreven in de gedragscode voor leveranciers.

## Verantwoord inkopen

Onze inzet voor onze kernwaarden strekt zich uit tot onze leveranciers. We verwachten van onze leveranciers dat ze de mensenrechten respecteren door middel van eerlijke en ethische handelspraktijken. (Zie [Bijdragen aan onze samenleving](#).) Overweeg bij het selecteren van een leverancier of de leverancier:

- Goede werkomstandigheden, werktijden en vergoedingen biedt.
- Zich bezighoudt met eerlijke arbeid en duurzame inkooppraktijken om de gezondheid en het welzijn van werknemers en de samenleving te beschermen.
- Het gebruik van kinder- of slavenarbeid verbiedt.
- Het schending van mensenrechten serieus neemt.

## Witwassen van geld

*Het witwassen van geld* vindt plaats wanneer mensen geld proberen over te maken dat illegaal is verdiend naar legitieme rekeningen om de illegale bron van het geld te verdoezelen. Xylem keurt, faciliteert of ondersteunt het witwassen van geld niet. Wees alert op ongebruikelijke financiële transacties die kunnen duiden op het witwassen van geld en meld verdachte financiële activiteiten of transacties.



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Anti-boycot beleid](#)
- [Gedragscode voor toeleveranciers](#)
- [Wereldwijd inkoopbeleid](#)
- [Indirect inkoopbeleid](#)
- [Beleid inzake risicobeheer van leveranciers](#)
- [Beleidsregels inzake naleving van de handel, beheer, import en export](#)
- [Anti-corruptie beleid en handleiding](#)

## Openbare aanbestedingen en overheidscontracten

Xylem levert regelmatig producten, diensten en oplossingen aan overheidsklanten via deelname aan openbare aanbestedingen. Overheidsklanten kunnen steden, nationale of federale overheden, gemeenten of staatsbedrijven zijn. Er is een speciale vertrouwensverplichting die van toepassing is bij deelname aan openbare aanbestedingen, en misstappen kunnen ertoe leiden dat Xylem niet langer mag deelnemen aan toekomstige aanbestedingen.

- Wees voorzichtig bij het samenstellen van de in te dienen informatie om de juistheid van alle informatie te garanderen.
- Houd toezicht op zakenpartners die namens ons de in te dienen informatie verzamelen.
- Geef nooit een verkeerde voorstelling van enig aspect van onze producten, diensten of oplossingen en moedig anderen nooit aan om een verkeerde voorstelling van zaken voor ons te maken.
- Volg alle aanbestedingsregels en probeer nooit een aanbestedingsbeslissing te beïnvloeden door externe betalingen, gunsten of geschenken.

Als we een contract binnenhalen bij een gemeente of overheidsinstantie, moeten we voldoen aan alle geldende wet- en regelgeving. Deze regels verschillen per land, kunnen complex en strenger zijn dan die voor onze commerciële contracten en kunnen worden gewijzigd. Collega's die deelnemen aan aanbestedingsprocessen voor en het uitvoeren van overheidscontracten, dienen indien nodig contact op te nemen met de Juridische afdeling voor ondersteuning.

## Importen en exporten

Als wereldwijd bedrijf verzenden en ontvangen we regelmatig producten, diensten en technologie uit verschillende landen. De meeste landen waar we zaken doen, hebben regels voor de handel tussen landen. Ieder van ons heeft de verantwoordelijkheid om de handelswetten, -regelgeving en -beperkingen in de landen waar we actief zijn te kennen en na te leven. Door deze regels te volgen, kunnen we onze belofte om producten, diensten en technologie op tijd en volledig te leveren, nakomen.

- **Bij het importeren** of binnenbrengen van materialen, producten, diensten of technologie (inclusief software) *in* een land, moeten artikelen altijd nauwkeurig worden beschreven en de juiste tariefcode krijgen.
- **Bij het exporteren** of verzenden van materialen, producten, diensten of technologie (inclusief software) *uit* een land, moeten artikelen altijd nauwkeurig beschreven en beoordeeld worden op export controles, handelsembargo's of sancties en boycot taal.

Het importeren of exporteren van goederen, diensten of technologie (inclusief software) zonder de juiste goedkeuringen van de overheid kan ertoe leiden dat Xylem niet langer mag deelnemen aan internationale handel of andere sancties. Handelsvereisten kunnen complex en aan verandering onderhevig zijn, dus neem contact op met een lid van Naleving van handel voor advies of als je vragen hebt.

## Wat als...

### Wat als ik gevraagd wordt om een originele verklaring te ondertekenen, maar ik ben niet op de hoogte van het productieproces?

Neem contact op met een lid van Naleving van handel. Het is hun rol om te zorgen voor een veilige, efficiënte en kosteneffectieve verplaatsing van materialen, producten, diensten en technologie over internationale grenzen, zodat we het risico op boetes, sancties, reputatieschade of andere verstoringen die kunnen voortvloeien uit niet-naleving, minimaliseren.



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Wereldwijde beoordelingsrichtlijnen voor verkoopcontracten van producten](#)
- [Anti-corruptie beleid en handleiding](#)
- [Anti-corruptie onderzoek kader en processen](#)
- [Beleid en kort handleiding inzake geschenken, entertainment, reizen en liefdadigheidsbijdragen](#)
- [Bronnenpagina voor naleving van handel](#)





## WAARBORGEN BEDRIJFSBELANGEN

---

Behouden van de reputatie van Xylem	<b>31</b>
Hoe we onze reputatie behouden	<b>32</b>
Waarborgen van bedrijfsactiva en eigendommen	<b>33</b>
Administratie en financiële rapportage	<b>37</b>
Kopen en verkopen van effecten	<b>38</b>

# BEHOUDEN VAN DE REPUTATIE VAN XYLEM

**We treden allemaal op als merkambassadeurs voor Xylem. We verbeteren onze reputatie elke dag door onze waarden na te leven en onze beleidsregels te volgen.**

**Onze reputatie is een van onze belangrijkste eigenschappen. Ieder van ons is verantwoordelijk voor het cultiveren en beschermen van de reputatie van Xylem, zowel bij onze collega's als bij externe belanghebbenden.** De reputatie van Xylem heeft veel aspecten, waaronder de kwaliteit van onze producten, verklaringen in de media en het gedrag van elke collega tegenover klanten, zakenpartners en leden van de gemeenschap. Het is onze verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat onze reputatie zo sterk mogelijk is.



## Wat als...

### Wat als een collega voorstelt dat we een kwaliteitscontrole overslaan om onze productiedeadline te halen?

We mogen nooit dingen overslaan om deadlines te halen. Meld het probleem aan jouw manager of via een van de andere meldingskanalen als u er niet zeker van bent dat jouw collega het vereiste proces zal volgen.

### Wat moet ik doen als ik een telefoontje ontvang van een verslaggever die vraagt naar een nieuwe productlancering?

Alle telefoontjes of e-mails van journalisten moeten worden doorgestuurd naar de afdeling Zakelijke communicatie. Collega's mogen niet met nieuws media praten, tenzij ze hiervoor toestemming hebben gekregen.

### Wat als een collega wiens social media profiel laat zien dat hij bij Xylem werkt, opmerkingen plaatst die ik beledigend vind?

Bespreek jouw zorgen met een betrouwbare leider of jouw medewerker van de personeelsafdeling of meld het via de [integriteitslijn van Xylem](#).

# HOE WE ONZE REPUTATIE BEHOUDEN

## Kwaliteit, betrouwbaarheid en veiligheid van producten

Kwaliteit, betrouwbaarheid en veiligheid zijn de basis waarop onze producten zijn gebouwd. Terwijl we oplossingen en diensten ontwikkelen en aanbieden, zijn we ons bewust van de rol die cyberbeveiliging speelt bij de bescherming van onze klanten, hun gegevens en ons bedrijf. We willen het vertrouwen van onze klanten en zakenpartners behouden door betrouwbare, veilige en hoogwaardige oplossingen te leveren.

- Volg alle veiligheidsprocessen voor producten.
- Omzeil nooit kwaliteitscontroles en neem nooit een kortere weg die de kwaliteit of veiligheid in gevaar brengen.
- Meld eventuele zorgen over de kwaliteit en veiligheid van producten meteen.
- Zorg ervoor dat product feedback van klanten wordt gedeeld met de beoordelingsraad voor de kwaliteit van producten.
- Zorg ervoor dat alle feedback over veiligheidsincidenten van producten wordt gedeeld met beoordelingsraad voor de kwaliteit van producten van de betreffende bedrijfsunit.



- [Beleidsregels inzake de veiligheid van producten](#)
- [Beleid inzake cyberbeveiliging van producten](#)

## Goede cyberbeveiliging uitvoeren

We spelen allemaal een rol bij het beschermen van Xylem tegen cyberaanvallen. We zijn waakzaam bij het gebruik van technologie om ervoor te zorgen dat de informatie van Xylem en die van onze zakenpartners wordt beschermd.

- Gebruik alleen goedgekeurde software cloud-opslag oplossingen.
- Meld mogelijke phishing-pogingen en verdachte cyber-incidenten.
- Bescherm de vertrouwelijke informatie van Xylem en die van onze klanten en zakenpartners.
- Ken de vereisten die zijn uiteengezet in het beleid inzake cyberbeveiliging.



- [Beleid inzake cyberbeveiliging](#)
- [Beleid inzake acceptabel gebruik van informatie-en-technologiebronnen](#)

## Fraude, omkoping en corruptie voorkomen

We winnen en behouden opdrachten dankzij de kracht van onze producten. We bouwen relaties op aan de hand van transparantie en vertrouwen.

- Bied, beloof of geef nooit iets van waarde aan een overheidsfunctionaris of iemand anders om een zakelijk voordeel te behalen.
- Bied of accepteer nooit steekpenningen of smeergeld.
- Houd nauwkeurige en volledige gegevens bij, zodat alle betalingen correct worden gedocumenteerd.
- Zie [Het maken van deals en het winnen van opdrachten](#) voor meer informatie.



- [Beleid inzake fraude en diefstal](#)

## Media en andere vragen

We voorzien de media en het publiek van nauwkeurige en consistente informatie over ons bedrijf. We spreken alleen namens Xylem als we daartoe bevoegd zijn. We versterken onze reputatie met waarheidsgetrouwe, duidelijke en consistente berichten.

- Spreek niet namens Xylem tenzij je daartoe bevoegd bent.
- Verwijs alle mediavragen door naar de afdeling Zakelijke communicatie ([media.enquiries@xylem.com](mailto:media.enquiries@xylem.com)).



- [Beleid inzake eerlijke openbaarmaking](#)

## Social media verantwoord gebruiken

We omarmen de kracht van social media om connecties op te bouwen, maar we zorgen ervoor dat alle persoonlijke meningen die we online uiten, worden geïdentificeerd als de onze. We plaatsen niets dat respectloos, intimiderend of discriminerend zou zijn, of dat vertrouwelijke informatie van Xylem of onze partners zou onthullen.

- Gebruik jouw gezond verstand bij het online plaatsen, inclusief het op een respectvolle manier uiten van ideeën en meningen.
- Wanneer je verwijst naar Xylem, Watermark of ons werk, maak dan duidelijk dat alle meningen die in jouw feeds op sociale media worden geuit, jouw eigen meningen zijn.
- Geef niet de indruk het bedrijf te vertegenwoordigen, tenzij je hiertoe uitdrukkelijk bevoegd bent.
- Bescherm de vertrouwelijke, bedrijfseigen informatie van Xylem en die van onze klanten en zakenpartners.



- [Beleid inzake social media](#)

# WAARBORGEN VAN BEDRIJFSACTIVA EN EIGENDOMMEN

**We gebruiken onze bedrijfsmiddelen voor legitieme zakelijke doeleinden en beschermen ze tegen verlies, diefstal, fraude en misbruik. We vermijden het gebruik van bedrijfsmiddelen voor persoonlijk gewin.**

## Beschermen van onze bedrijfsmiddelen

De bedrijfsmiddelen van Xylem omvatten alles wat we gebruiken om zaken te doen. De bedrijfsmiddelen van Xylem kunnen fysiek, elektronisch, financieel of informatief zijn en zijn bedoeld om voor zakelijke doeleinden te worden gebruikt. We hebben allemaal de verantwoordelijkheid om bedrijfsmiddelen te beschermen tegen diefstal, verlies, verspilling of misbruik en ervoor te zorgen dat ze alleen worden gebruikt om de zakelijke belangen van Xylem te bevorderen. Door de bedrijfsmiddelen van Xylem te beschermen, beschermen we ook onze collega's, klanten en zakenpartners.

## Voorbeelden van bedrijfsmiddelen van Xylem

- **Fysieke bedrijfsmiddelen:** kantoorbenodigdheden en apparatuur, productiemachines, inventaris en bedrijfsvoertuigen.
- **Elektronische bedrijfsmiddelen:** computer hardware, software en systemen, mobiele telefoon en tablets.
- **Financiële bedrijfsmiddelen:** geld of iets dat in geld kan worden omgezet, zoals cheques.
- **Informatie bedrijfsmiddelen:** intellectueel eigendom, bedrijfsstrategieën en processen, klantenlijsten en prijsgegevens.

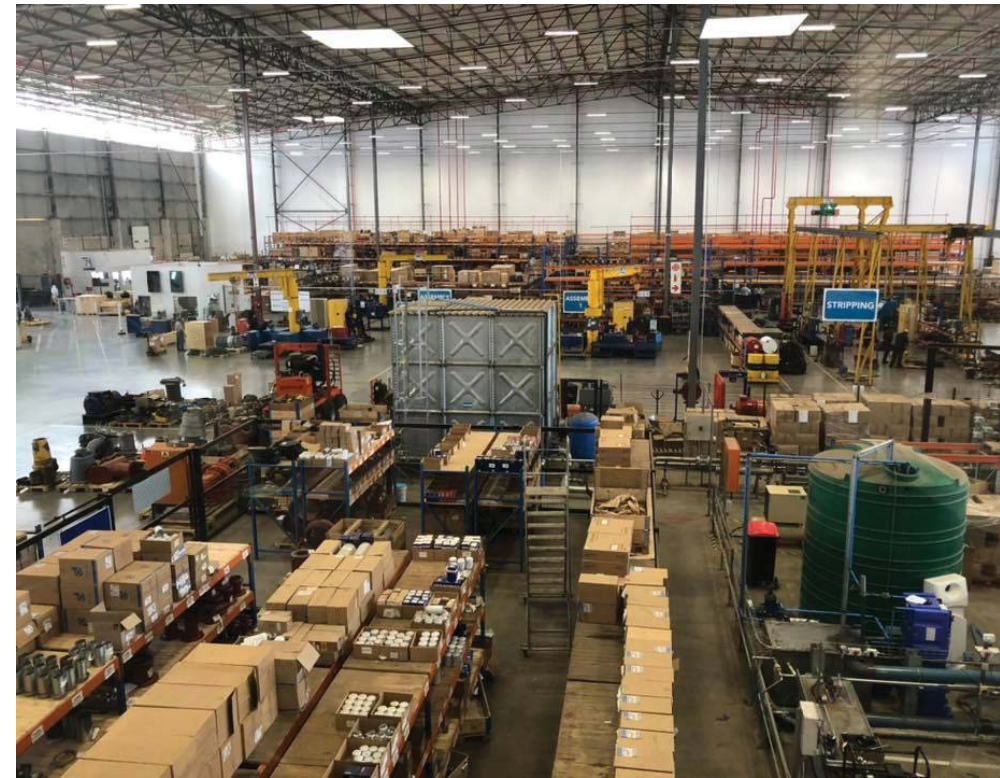
## Om de bedrijfsmiddelen van Xylem te beschermen, moeten we:

- **Voorzichtig zijn** met bedrijfsmiddelen waarover we controle hebben om verlies, schade, vernietiging, diefstal of onbevoegd gebruik te voorkomen.
- **Gebruik** bedrijfsfondsen eerlijk, verantwoord en in overeenstemming met onze beleidsregels.
- **Meld** diefstal, misbruik of verkeerd gebruik van onze bedrijfsmiddelen.

## Wat als...

### Wat als ik wat afvalmateriaal mee naar huis wil nemen?

Praat met het management van uw locatie. Afvalmaterialen zijn eigendom van Xylem en kunnen over het algemeen niet voor persoonlijk gebruik worden gebruikt.



## Technologie verantwoord gebruiken

De technologie en elektronische middelen van Xylem moeten worden gebruikt voor de beoogde zakelijke doeleinden. Af en toe gebruik maken van telefoons, computers of internet om persoonlijke redenen is acceptabel, maar het mag uw werk niet belemmeren en moet voldoen aan de beleidsregels van Xylem en de wetgeving.

Pas bij het gebruik van onze technologie goede cyberbeveiliging toe:

- **Gebruik alleen goedgekeurde software** en probeer nooit zelf software te installeren. Als u zelf software installeert, kan dit in strijd zijn met licentieovereenkomsten, waardoor Xylem het risico loopt op overtredingsboetes. Software gedownload van niet-vertrouwde sites of providers kan ook cyberbedreigingen, zoals ransomware, in onze omgeving introduceren.
- **Herken verdachte e-mails** door het e-mailadres van de afzender zorgvuldig te analyseren en de muisaanwijzer op links te plaatsen waarop je wordt gevraagd om te klikken om te zien of het naar een legitieme webpagina gaat die aan het bericht is gekoppeld. Gebruik bij twijfel de knop Phishing melden of stuur een e-mail naar [phish.reporting@xylem.com](mailto:phish.reporting@xylem.com).
- **Verwijder onnodige gegevensbestanden.** Het bewaren van onnodige gegevens, vooral als het persoonlijk identificeerbare informatie bevat, zoals namen, telefoonnummers, nationale ID's, gezondheidsgegevens of persoonlijke postadressen, kan het bedrijf blootstellen aan een verhoogd risico. Volg ons [beleid inzake het bijhouden van gegevens](#) en beheer uw gegevensbestanden dienovereenkomstig.
  - Pas veilig inboxbeheer toe door e-mailberichten te verwijderen die niet langer nodig zijn en belangrijke informatie over te dragen naar de juiste informatiebeheersystemen.
- **Gebruik goedgekeurde cloudopslag toepassingen** om werk-gerelateerde bestanden op te slaan en te delen met interne collega's en externe zakenpartners.

Gebruik altijd je gezond verstand en onthoud dat alles wat je maakt, opslaat, downloadt, verzendt of ontvangt met behulp van onze systemen kan worden beschouwd als bedrijfseigendom en op elk moment door ons kan worden bekeken, zoals toegestaan door de toepasselijke wetgeving. Je mag niet verwachten dat e-mails of andere zaken die worden verzonden of opgeslagen op de systemen van Xylem privé zijn, behalve zoals vereist door de toepasselijke wetgeving. Goedkeuring van de functionaris voor Ethiek en Naleving van Xylem is vereist, alvorens het openen van het e-mailaccount of het bekijken van internetactiviteiten van een actieve collega van Xylem.



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Beleid inzake acceptabel gebruik van informatie-en technologiebronnen](#)

## Melden van informatiebeveiliging

Meld mogelijke phishing pogingen door de knop *Phishing melden* in het Outlook-lint te gebruiken of door een e-mail te sturen naar [phish.reporting@xylem.com](mailto:phish.reporting@xylem.com).

Meld verdachte cyber-incidenten en alle andere cyberbeveiligingsvragen en -problemen aan [cyber.security@xylem.com](mailto:cyber.security@xylem.com).



## Wat als...

### Wat als ik nieuwe software wil laten installeren?

Open een [Smart Support ticket](#) als u software wilt installeren.

### Wat als ik mijn Xylem e-mail wil bekijken vanaf mijn persoonlijke apparaat?

U heeft toegang tot jouw zakelijke e-mail op uw persoonlijke apparaat als u de vereisten van de norm voor het beheren van mobiele apparaten hebt gevolgd, die ervoor zorgt dat de inhoud van Xylem veilig is.

### Wat als mijn manager me vraagt om in te loggen op een systeem met haar gebruikers-ID en wachtwoord om enkele rapporten op te halen waar ik anders geen toegang toe zou hebben?

Het is in strijd met ons beleid om wachtwoorden te delen. Ook moet de toegang tot beperkte informatie worden beperkt tot degenen die het moeten weten en die bevoegd zijn om toegang te krijgen. Herinner de manager eraan dat u geen toegang heeft tot dit systeem en deze informatie vanwege hun gevoeligheid.

## Het behouden van de privacy van gegevens

Soms moet Xylem persoonlijke informatie van onze collega's, klanten of partners verzamelen, gebruiken, opslaan of delen. Als we dat doen, zorgen we ervoor dat die informatie veilig en vertrouwelijk blijft. We verzamelen alleen de persoonlijke gegevens die nodig zijn en gebruiken deze alleen voor legitieme zakelijke doeleinden. We delen het alleen met mensen die bevoegd zijn om deze te bekijken. We gaan altijd op verantwoorde wijze om met persoonlijke gegevens en in overeenstemming met de wetten inzake gegevensprivacy waar we actief zijn.

Hoe ondersteun ik gegevensprivacy?

- Verzamel alleen de persoonlijke gegevens die nodig zijn.
- Volg ons beleid inzake het bewaren van gegevens bij het bewaren van persoonlijke gegevens.
- Gebruik persoonlijke gegevens alleen voor legitieme zakelijke doeleinden.
- Deel persoonlijke gegevens alleen met bevoegde personen.

## Beschermen van bedrijfseigen en vertrouwelijke informatie

Informatie is een belangrijk eigendom en cruciaal voor het succes van ons bedrijf. Terwijl we blijven innoveren en oplossingen ontwikkelen om te reageren

op wereldwijde uitdagingen op het gebied van water, moeten we onze vertrouwelijke informatie en de vertrouwelijke informatie die ons door onze partners en klanten is toevertrouwd, beschermen. Dit helpt ons om ons concurrentievoordeel te behouden.

Zorg dat je bekend bent met het soort informatie dat uw bedrijfsgroep als bedrijfseigen of vertrouwelijk beschouwt en neem altijd passende voorzorgsmaatregelen om dergelijke informatie te beschermen tegen ongeoorloofde openbaarmaking. Deel bedrijfseigen of vertrouwelijke informatie alleen met mensen die bevoegd zijn om deze te bekijken en een zakelijke behoefte hebben om deze te weten. Deze richtlijn geldt ook voor collega's binnen Xylem.

- **Voordat je bedrijfseigen of vertrouwelijke informatie deelt** met externe partners, moet je controleren of er een legitieme zakelijke reden is om de informatie te delen en of er een passende vertrouwelijkheids- of geheimhoudingsovereenkomst is gesloten.
- **Respecteer** de bedrijfseigen informatie van anderen. Vermijd het gebruik zonder licentie van de uitvinding, patenten, software of geregistreerde identificatiemiddelen van iemand anders.
- **Breng** de afdeling Ethiek en Naleving op de hoogte als u vertrouwelijke informatie van een concurrent of zakenpartner ontvangt die wij niet hadden mogen ontvangen.

## Wat zijn Persoonlijke Gegevens?

Persoonlijke gegevens zijn gegevens die gebruikt kunnen worden om iemand te identificeren, zowel direct als indirect. Deze bestaan uit namen, telefoonnummers, e-mailadressen, identificatienummers en in sommige landen zelfs gegevens over het gebruik van de watermeter.

## Wat als...

### Wat moet ik doen als ik een kans wil bespreken met een potentiële nieuwe zakenpartner waarbij mogelijk informatie betrokken is die vertrouwelijk is voor Xylem?

Voordat u vertrouwelijke informatie over Xylem met een nieuwe zakenpartner bespreekt, moet u ervoor zorgen dat er een volledig ondertekende geheimhoudingsverklaring (ook wel een *NDA* genoemd) is. We hebben een geautomatiseerde hulpmiddel om *NDA*'s voor handtekeningen te genereren om dit proces gemakkelijker te maken: [NDA Proces](#).



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Overeenkomst voor bedrijfseigen informatie, convenant tegen openbaarmaking en toewijzing van rechten op intellectueel eigendom](#)
- [Beleid inzake intellectueel eigendom](#)
- [Beleid inzake privacy van gegevens](#)
- [Privacyverklaring](#)



# ADMINISTRATIE EN FINANCIËLE RAPPORTAGE

**We houden boeken en bescheiden bij die een nauwkeurige afspiegeling zijn van onze zakelijke en financiële situatie. We leggen nooit bewust onjuiste informatie vast.**

Nauwkeurige gegevens zijn volledig, tijdig en begrijpelijk. Iedereen is verantwoordelijk voor een nauwkeurige administratie. Het is essentieel voor een efficiënte en winstgevende bedrijfsvoering. Dit is van toepassing, of u nu een urenstaat invult, een onkostennota indient, aanbestedingsdocumenten opstelt, een financiële prognose maakt, financiële resultaten vastlegt of een ander zakelijk document aanmaakt. Veel mensen binnen en buiten Xylem vertrouwen op de nauwkeurigheid van onze gegevens. Een nauwkeurige administratie helpt ons om het vertrouwen met onze belanghebbenden te behouden.

Het is nooit toegestaan om bewust onjuiste, onvolledige of misleidende informatie over een transactie of gebeurtenis vast te leggen. We mogen ook nooit opzettelijk het vastleggen van transacties of gebeurtenissen uitstellen of iemand anders vragen om onnauwkeurige gegevens aan te maken. Geheime of niet-geregistreerde fondsen of activa mogen voor

geen enkel doel worden opgericht of bijgehouden. We hebben allemaal de verantwoordelijkheid om volledige, eerlijke, nauwkeurige, tijdige en begrijpelijke gegevens bij te houden.

## Hoe houd ik een nauwkeurige administratie bij?

- **Registreer** alle activa, passiva, inkomsten, uitgaven en zakelijke transacties volledig, nauwkeurig, in de juiste periode en op tijd.
- **Zorg ervoor** dat gegevens en rekeningen voldoen aan algemeen aanvaarde boekhoudprincipes en onze interne controles.
- **Stel nooit** geheime of niet-geregistreerde contante fondsen of andere activa of passiva op.
- **Houd** bedrijfsgegevens bij in overeenstemming met onze vereisten voor het bewaren van gegevens.
- **Bewaar** documenten of bescheiden die onderwerp zijn van onderzoek of die nodig kunnen zijn in juridische procedures.
- **Meld het** als u zich zorgen maakt over onnauwkeurige bedrijfsgegevens.

## Wat zijn bedrijfsgegevens?

Bedrijfsgegevens zijn een vorm van communicatie of informatie over of met betrekking tot ons bedrijf. Het kan zo informeel zijn als een handgeschreven notitie of zo formeel als een openbare financiële indiening. Onze urenstaten, onkostennota's, productiegegevens, verkooporders, achterstands informatie, commerciële contracten en facturen aan klanten of van leveranciers zijn allemaal bedrijfsgegevens.

## Wat als...

### Wat als mensen die aan mij rapporteren Xylem verlaten? Moet ik de werkbestanden en bedrijfsgegevens die ze bijhielden verwijderen?

Raadpleeg ons [Beleid inzake het bijhouden van gegevens](#) voor informatie over wat moet worden bewaard en wat kan worden vernietigd. Gooi geen documenten weg die zijn onderworpen aan een kennisgeving van bewaring van documenten. Neem contact op met de Juridische afdeling als u vragen heeft.



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Reizen, onkosten en beveiligingsbeleid](#)
- [Beleid inzake eerlijke openbaarmaking](#)
- [Beleid inzake het bijhouden van gegevens](#)



# KOPEN EN VERKOPEN VAN EFFECTEN

**We kopen en verkopen aandelen en andere effecten alleen op basis van informatie die openbaar beschikbaar is. We streven niet naar financieel gewin op basis van niet-openbare informatie.**

Tijdens jouw werk bij Xylem kunt u informatie krijgen over of toegang krijgen tot informatie over ons bedrijf of onze zakenpartners die niet bekend is bij het publiek. Deze informatie moet worden beschermd en mag nooit worden gebruikt om aandelen of effecten te kopen of verkopen. Als een redelijke belegger de informatie belangrijk zou vinden bij de beslissing om effecten te kopen of te verkopen, dan zou handelen op basis van deze informatie worden aangemerkt als handel met voorkennis. Iedereen bij Xylem heeft de mogelijkheid om voorkennis te weten te komen, maar niemand mag ermee handelen. Handelen met voorkennis is illegaal en in strijd met ons beleid.

## Wat is handel met voorkennis?

Handelen met voorkennis vindt plaats wanneer een persoon materiële, niet-openbare informatie gebruikt om aandelen of andere effecten op de markt te kopen of verkopen. Informatie die niet bekend is bij het publiek, wordt niet-openbare informatie of voorkennis genoemd.

Voorkennis is materieel wanneer een redelijke belegger de informatie belangrijk zou vinden bij de beslissing om aandelen te kopen of te verkopen en kan informatie bevatten over financiële prestaties, veranderingen in dividenden, een mogelijke fusie of overname, product- of dienstenontwikkelingen, klantenorders of veranderingen in leiderschap.

Handelen met voorkennis kan ook plaatsvinden als voorkennis met anderen wordt gedeeld, zodat zij die informatie kunnen gebruiken om effecten te kopen of verkopen. Dit wordt "tippen" genoemd en is ook illegaal.

Deelname aan handelen met voorkennis heeft ernstige gevolgen, waaronder strafrechtelijke boetes en gevangenisstraffen.

## Wat als...

**Wat als ik aandelen wil kopen in een bedrijf dat op het punt staat een groot leveringscontract te krijgen voor een belangrijk onderdeel van een nieuw product dat we aan het ontwikkelen zijn?**

Als je door jouw werk bij Xylem informatie verneemt over een ander bedrijf dat niet algemeen bekend is bij het publiek en dat een redelijke investeerder als belangrijk zou beschouwen bij de beslissing om al dan niet in het bedrijf te investeren, zoals de toekenning van een leveringscontract dat belangrijk voor de leverancier - zou het kopen van aandelen op basis van die informatie in strijd zijn met de wet.



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Beleid inzake handel met voorkennis en 10b5-1-plannen](#)



## BIJDRAGEN AAN ONZE SAMENLEVING

Betrokkenheid bij de gemeenschap  
en liefdadigheidsbijdragen

40

Ons milieu beschermen

41

Mensenrechten steunen

42

# BETROKKENHEID BIJ DE GEMEENSCHAP EN LIEFDADIGHEIDSBIJDRAGEN

**Bij Xylem zijn we trots op onze rol als zakelijke burgers. We zetten onze principes in de praktijk door middel van betrokkenheid bij de gemeenschap en donaties aan goede doelen, zonder iets terug te verwachten.**

We moedigen iedereen aan om een verschil te maken in hun gemeenschap en iets terug te geven door vrijwilligerswerk te doen, inclusief deelname aan onze door Xylem Watermark gesponsorde evenementen en activiteiten.

- **Lees** meer over onze initiatieven op het gebied van maatschappelijk verantwoord ondernemen en hoe u een rol kunt spelen bij het bevorderen ervan.
- **Neem deel aan** vrijwilligersevenementen en activiteiten van Xylem Watermark.
- **Doe vrijwilligerswerk** voor gemeenschapsprogramma's die aansluiten bij uw persoonlijke passies en interesses.

## Liefdadigheidsdonaties doen

Als bedrijf doen we liefdadigheidsdonaties ter bevordering van doelen die aansluiten bij onze missie. Liefdadigheidsdonaties mogen echter nooit worden gebruikt met de bedoeling om een persoon te beïnvloeden of om een voordeel te behalen in het bedrijfsleven. (Zie [Het maken van deals en het winnen van opdrachten.](#)) We mogen nooit liefdadigheidsdonaties doen die ten goede komen aan onszelf of onze familieleden, vrienden of medewerkers. Over het algemeen mogen bedrijfsfondsen of bedrijfsmiddelen niet worden gebruikt om persoonlijke vrijwilligersactiviteiten te ondersteunen, aangezien dit kan leiden tot belangenverstrengeling. (Zie [Voorkomen van belangenverstrengelingen.](#))

- **Geef** alleen liefdadigheidsbijdragen namens Xylem als u daartoe bevoegd bent.
- **Gebruik nooit** liefdadigheidsdonaties om klanten of zakenpartners te beïnvloeden.
- **Vraag** goedkeuring van de Juridische afdeling voordat u donaties doet aan liefdadigheidsinstellingen die niet van Watermark of geen liefdadigheidsinstellingen zijn.

Betrokkenheid bij de gemeenschap kan politieke activiteiten omvatten, zoals het doneren van tijd of geld aan kandidaten of politieke doelen. Alle politieke donaties moeten in jouw eigen naam worden gedaan, en niet namens Xylem. Donaties mogen nooit worden gebruikt om een zakelijke beslissing te beïnvloeden. (Zie [het maken van deals en het winnen van opdrachten.](#))

## Xylem Watermark

[Watermark](#) is het programma voor maatschappelijk verantwoord ondernemen van Xylem. Watermark werkt samen met non-profit partners aan duurzame ontwikkelingsprojecten die onderwijs bieden en veilige waterbronnen beschermen voor de samenleving over de hele wereld bij het nastreven van haar missie om onderwijs en toegang tot veilig water te bieden om een gezond leven, sociale rechtvaardigheid en veerkrachtige samenleving te garanderen. Collega's, klanten en partners kunnen actie ondernemen door hun tijd of expertise vrijwillig in te zetten voor projecten en activiteiten van Watermark.



## Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Beleid en kort handleiding inzake geschenken, entertainment, reizen en liefdadigheidsbijdragen](#)
- [Anti-corruptie beleid en handleiding](#)

## ONS MILIEU BESCHERMEN

Milieuverantwoordelijkheid is een integraal onderdeel van de aanpak van Xylem op het gebied van duurzaamheid. We minimaliseren onze ecologische voetafdruk door afval te verminderen, water te recyclen en opnieuw te gebruiken, de uitstoot van broeikasgassen te verminderen en steeds duurzamere verpakkingen te creëren.

- **Volg** alle toepasselijke milieuwetten en -voorschriften.
- **Neem contact op** met een veiligheids-, gezondheids- en milieumanager (VGM) als richtlijnen niet worden gevolgd.
- **Meld** elk lek, morsen of ander potentieel milieuprobleem.

## Wat als...

### Wat als een collega oude verf achter een gebouw aan het dumpen is?

Als je getuige bent van of hoort over iets dat onveilig lijkt of niet in overeenstemming is met het bevorderen van de gezondheid en veiligheid van het milieu, meld dit dan aan uw manager of een lid van de afdeling Veiligheid, gezondheid en milieu (VGM). We hebben procedures voor veilige verwijdering die de milieugezondheid en veiligheid van onze collega's en faciliteiten waarborgen.



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Beleid van Xylem inzake klimaatverandering](#)
- [Duurzaamheidsrapport van Xylem](#)



# MENSENRECHTEN ONDERSTEUNEN

We zetten ons in om zaken te doen op een manier die de menselijke waardigheid respecteert en de mensenrechten bevordert, ongeacht de lokale zakelijke gebruiken. Al onze collega's en partners hebben recht op veilige werkomstandigheden en op een eerlijke en gelijke behandeling. (Zie [Respect op de werkplek](#).)

We kiezen onze zakenpartners zorgvuldig om ervoor te zorgen dat ze onze inzet voor duurzaamheid delen en dezelfde normen naleven als wij bij de bescherming van het milieu en de mensenrechten. (Zie [Verantwoord inkopen](#).)

## Wat als...

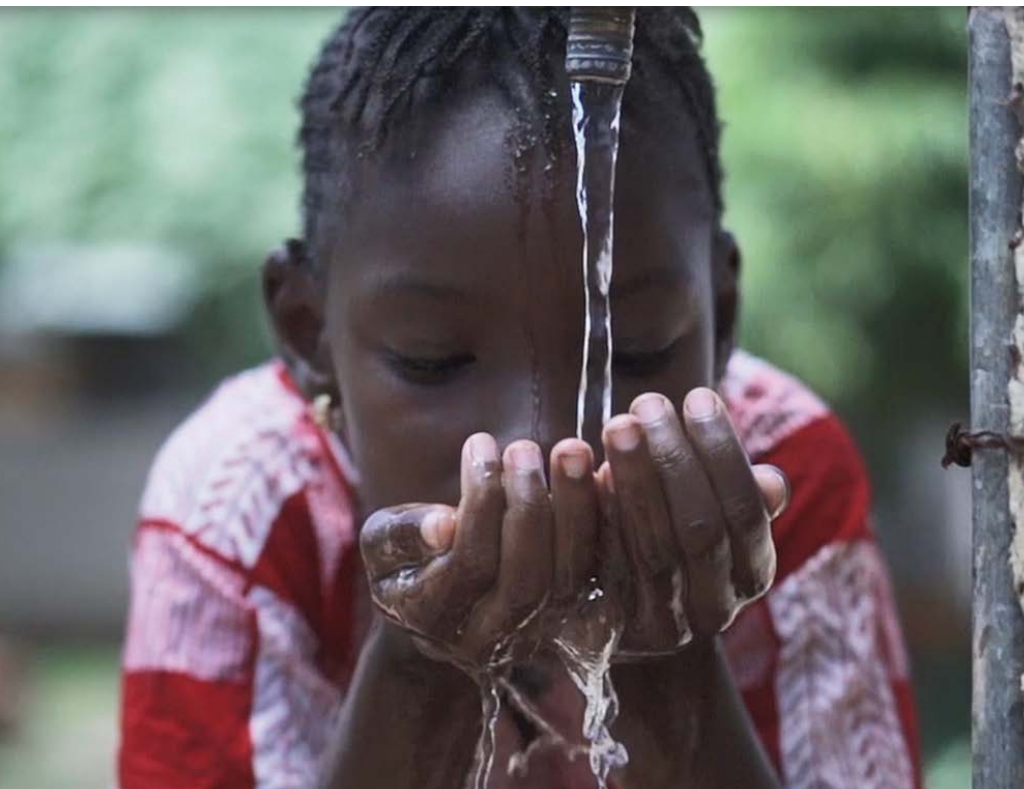
### Wat als ik merk dat sommige medewerkers er erg jong uitzien als ik een locatie van een leverancier bezoek?

Meld uw zorgen als u denkt dat er iets niet klopt. Het beheren van de toeleveringsketen (inclusief mensenrechtenkwesties zoals moderne slavernij en arbeidsomstandigheden) is belangrijk voor Xylem. We verwachten van onze leveranciers dat ze onze gedragscode voor leveranciers naleven en onze ethische bedrijfspraktijken laten zien.



### Waar kan ik meer informatie vinden?

- [Verklaring over de inspanningen om moderne slavernij te bestrijden](#)
- [Beleidsverklaring inzake conflictmineralen](#)
- [Beleid inzake mensenrechten](#)
- [Wereldwijd inkoopbeleid](#)
- [Gedragscode voor toeleveranciers](#)





## DE LAATSTE DRUPPEL

---

Ethiek en naleving bij Xylem	44
Uitzonderingen	44
Index	45

# ETHIEK EN NALEVING BIJ XYLEM

Bij Xylem hebben we ons wereldwijde programma voor Ethiek en naleving ontworpen om een cultuur te bevorderen waarin onze collega's in de hele organisatie verantwoordelijk en integer handelen en zich gemachtigd voelen om hun mening te geven wanneer ze vermoeden dat onze code niet wordt nageleefd. Ons programma is gebaseerd op de beste praktijken en biedt een kader om ervoor te zorgen dat zaken ethisch en conform de voorschriften worden uitgevoerd. Het is ontworpen om wangedrag te voorkomen, op te sporen en erop te reageren.

Het Team Ethiek en naleving is verantwoordelijk voor het beheer van ons programma met meerdere factoren. De teamleden zijn materiedeskundigen op het gebied van onderzoeken, anticorruptie/omkoping, naleving van handel, gegevensprivacy en antitrust. Ze ondersteunen de beoordelingscommissies voor Ethiek en naleving, beheren het programma voor ombudspersonen, houden toezicht op het oplossen van beschuldigingen op het gebied van ethiek en naleving, ontwikkelen beleid, communiceren en geven training over nalevingsonderwerpen en beleidsregels en zijn een kanaal waar je dingen kunt melden en hulp kunt vragen.

Als je ooit vragen hebt over de interpretatie van onze gedragscode, een beleid of een situatie waarvan je denkt dat deze een probleem kan vormen, neem dan contact op met een lid van het [team Ethiek en naleving](#) - zij zijn jouw bondgenoten.

## UITZONDERINGEN

In uitzonderlijke en zeldzame omstandigheden kan het zijn dat Xylem een uitzondering maakt voor een deel van onze gedragscode. Als je denkt dat een dergelijke situatie op jou van toepassing is, dien je een schriftelijk verzoek in bij het Hoofd Ethiek en Nalevingsfunctionaris van Xylem. Alleen de Raad van Bestuur kan uitzonderingen op onze code verlenen voor leidinggevende functionarissen en directeuren. Xylem zal dergelijke uitzonderingen openbaar maken zoals wettelijk vereist.

Xylem kan te allen tijde wijzigingen aanbrengen in zijn gedragscode of enig beleid of procedure. De richtlijnen in de gedragscode, ons beleid of onze procedures veranderen niets aan de arbeidsrelatie.



# INDEX

- Omkoping en corruptie
- Kopen en verkopen van effecten
- Betrokkenheid bij de gemeenschap
- Door het bedrijf verstrekte apparaten
- Eerlijk concurreren
- Concurrentie en antitrust
- Concurrentie-informatie
- Vertrouwelijke en bedrijfseigen informatie
- Belangenverstrengelingen
- Cyberbeveiliging
- Privacy van gegevens
- Discriminatie
- Diversiteit en inclusiviteit
- Donaties aan liefdadigheidsinstellingen
- Drugs en Alcohol
- Grondig onderzoek
- Bescherming van het milieu
- Exporten en importen
- Financiële bedrijfsmiddelen
- Fraude, omkoping en corruptie
- Zakelijke attenties geven en ontvangen
- Overheidscontracten
- Voorkomen van intimidatie
- Gezondheid en veiligheid
- Mensenrechten
- Lobbyen
- Behouden van de reputatie van Xylem
- Het maken van deals en het winnen van opdrachten
- Media en andere vragen
- Moderne slavernij
- Witwassen van geld
- Onderhandelen met leveranciers en zakenpartners
- Fysieke activa
- Politieke activiteit
- Kwaliteit en veiligheid van producten
- Administratie en financiële rapportage
- Gegevens bewaren
- Respect op de werkplek
- De privacy van onze collega's respecteren
- Verantwoord inkopen
- Waarborgen van bedrijfsactiva en eigendommen
- Social media
- Duurzaamheid
- Uitzonderingen
- Watermark
- Geweld op de werkplek



1 International Drive  
Rye Brook, NY 10573  
United States  
1.914.323.5700

© 2021 Xylem

Veel van de foto's in de gedragscode zijn gemaakt door medewerkers van Xylem. We waarderen deze bekwame fotografen en hun genereuze bijdragen enorm.