



Unser Verhaltenskodex

UNSERE WERTE FÖRDERN UNSERE VISION

GEMEINSAM WASSER LÖSEN

EINE NACHRICHT VON

Patrick Decker

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

Da Wasser- und Ressourcenherausforderungen weltweit weiter eskalieren und an Bedeutung gewinnen, ist es an der Zeit, gemeinsam unsere kühne Vision zu verfolgen: eine Welt zu schaffen, in der Wasserprobleme kein Hindernis mehr für Gesundheit, Wohlstand und nachhaltige Entwicklung sind. Unsere innovativen Produkte und Lösungen transportieren, behandeln, analysieren und kontrollieren Wasser und helfen unseren Kunden und Gemeinschaften, Wasser, Energie und Kosten zu sparen. Aber unsere Produkte und Lösungen sind nichts ohne das wertorientierte und integritätsorientierte Team aus engagierten Kollegen, das dahinter steht. Gemeinsam und individuell schaffen wir unseren Ruf, ein vertrauenswürdiges und respektiertes führendes Unternehmen bei der Transformation der Zukunft des Wassers zu sein.

Unser Verhaltenskodex ist ein Instrument, das uns als ein Unternehmen unter den gleichen ethischen Grundsätzen vereint. Diese Prinzipien leiten uns an, Entscheidungen zu treffen, die mit unseren Grundwerten übereinstimmen, einen Arbeitsplatz zu schaffen, an dem sich jeder wertgeschätzt und frei fühlt, sein authentisches Selbst und seine Ideen einzubringen, unser Engagement für Nachhaltigkeit zu demonstrieren und unseren Ruf des Vertrauens und unsere Zielstrebigkeit zu stärken. Ich ermutige Sie, unseren Verhaltenskodex zu verwenden, wenn Sie Entscheidungen treffen und mit Kunden, Kollegen von Xylem, Lieferanten, Gemeinschaften oder anderen Partnern zusammenarbeiten, um unsere Vision zu verwirklichen. Der Verhaltenskodex ist für alle und gilt für alle. Wenn Sie sich nicht sicher sind, wie Sie sich verhalten sollen, oder Fragen zur Einhaltung des Kodexes haben, melden Sie sich zu Wort; schweigen Sie nicht. Sie haben meine Verpflichtung, dass unser Team immer für Sie da ist, um Ihnen zuzuhören und Sie zu unterstützen.

Ich bin inspiriert und stolz auf das, was wir bereits erreicht haben, und freue mich darauf, dass Sie die nächste Generation von Water Stewards inspirieren. Mit unserem Verhaltenskodex, der uns leitet, werden wir uns als eine authentisch in unseren Werten verankerte Organisation und ein Modell für nachhaltige Investitionen und gesellschaftliches Engagement von Unternehmen differenzieren. Wir alle haben eine entscheidende Rolle zu spielen, also lassen Sie uns unsere bemerkenswerte Reise gemeinsam fortsetzen, vereint durch unsere Mission, eine wassersicherere und gerechtere Welt zu schaffen.



Patrick Decker
Präsident und CEO



UNSERE KÜHNE VISION

Bei Xylem setzen wir uns dafür ein, eine Welt zu schaffen, in der Wasserprobleme kein Hindernis mehr für die menschliche Gesundheit, den gesellschaftlichen Wohlstand und eine nachhaltige Entwicklung sind.

Unser gemeinsames Engagement für die Verwirklichung dieser Vision definiert, wer wir sind und was wir tun. Unser nachhaltiger Erfolg wird an unserer Fähigkeit gemessen, dauerhafte und sinnvolle Werte zu schaffen für:



Unsere Kollegen

Unsere Mitarbeiter spielen eine entscheidende Rolle bei der Betreuung unserer Kunden und der Förderung von Innovationen. Wir sind bestrebt, die besten und vielfältigsten Talente anzuziehen und zu halten, indem wir Xylem zu einem großartigen Arbeitsplatz machen. Förderung der beruflichen Entwicklung und des Wachstums; eine integrative, zweckorientierte Kultur zu pflegen und Erfolg zu belohnen.



Unsere Gemeinschaften

Der Zugang zu sauberem Wasser und zuverlässigen sanitären Einrichtungen ist für die menschliche Gesundheit, die Widerstandsfähigkeit der Gemeinschaften und das Wirtschaftswachstum von entscheidender Bedeutung. Wir setzen uns dafür ein, unseren Kunden dabei zu helfen, die Bedürfnisse ihrer Gemeinschaften zu erfüllen, und im Allgemeinen dabei zu helfen, die Nachhaltigkeit der Gemeinschaften zu verbessern, indem wir Menschen in dringender Not humanitäre Hilfe bereitstellen, das Bewusstsein für globale Wasserprobleme schärfen und auf Katastrophen reagieren.



Unsere Kunden und Partner

Wir bauen unsere leistungsstarke globale Plattform innovativer Lösungen, die Wasser-, Energie- und Kosteneinsparungen ermöglichen, weiter aus, um unseren Kunden und Partnern bei der Lösung ihrer dringendsten Wasserherausforderungen zu helfen. Wir konzentrieren uns darauf, die Bedürfnisse unserer Kunden und Partner zu antizipieren, um es einfach zu machen, mit uns Geschäfte zu machen.

UNSERE WERTE

Unsere Werte definieren, wer wir sind und wie wir uns jeden Tag verhalten, und legen fest, wie wir unsere Vision verwirklichen:



Respekt füreinander, für die Vielfalt der Menschen und Meinungen, für die Umwelt



Verantwortung für unsere Worte und Taten, für die Kundenzufriedenheit, dafür, unseren Gemeinschaften etwas zurückzugeben



Integrität für ethisches Handeln, dafür, dass wir tun, was wir sagen, für den Mut, mit Offenheit zu kommunizieren



Kreativität, um über Grenzen hinaus zu denken, die Herausforderungen von morgen zu antizipieren, Wachstumspotenziale zu erschließen

Unser Engagement für Nachhaltigkeit

Bei Xylem ist Nachhaltigkeit von grundlegender Bedeutung für uns und unsere Arbeit.

Wir definieren Nachhaltigkeit im weitesten Sinne als verantwortungsvolles Handeln, das die Umwelt, die Weltwirtschaft und die Gesellschaft stärkt und eine sicherere und gerechtere Welt für alle Weltbürger schafft.

Unser Ziel, eine wassersicherere und gerechtere Welt für alle zu schaffen, hat Nachhaltigkeit und soziale Wertschöpfung im Mittelpunkt. Aus diesem Grund setzen wir uns dafür ein, Nachhaltigkeit in jeden Aspekt unserer Geschäftstätigkeit und unserer Ziele für die Zukunft zu integrieren.

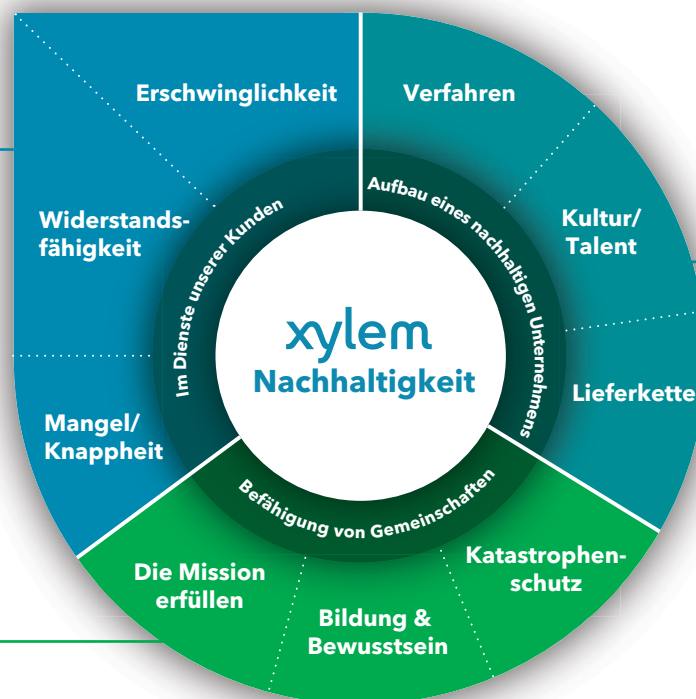
Wir tragen zum Aufbau einer gesünderen und wassersichereren Welt bei und schaffen gleichzeitig einen sozialen und wirtschaftlichen Wert durch:

Dienstleistungen für unsere Kunden.

Wir bieten innovative Technologien, Lösungen und Know-how, die unseren Kunden helfen, große Wasserherausforderungen zu lösen. Wir nutzen die Kraft von Daten und Analysen, um das Wassermanagement zu transformieren und unseren Kunden und den Gemeinschaften, denen sie dienen, starke Wasser-, Energie- und Kosteneinsparungen zu ermöglichen.

Stärken von Gemeinschaften.

Wir schaffen einen sozialen Wert, indem wir bedürftigen Gemeinschaften Fachwissen, Technologie und Ausrüstung im Bereich der Katastrophenhilfe zur Verfügung stellen; durch Aufklärung und Sensibilisierung für Wasserherausforderungen und Inspiration für die nächste Generation von Wasserbeauftragten; und indem wir die Leidenschaft unserer Kollegen und ehrenamtlichen Mitarbeiter nutzen, um Zeit für lokale wasserbezogene Anliegen zu verwenden.



Aufbau eines nachhaltigen Unternehmens.

Wir führen unser Geschäft mit Integrität, minimieren unseren ökologischen Fußabdruck, gewährleisten die Sicherheit unserer Mitarbeiter und die Qualität unserer Produkte, fördern eine integrative und vielfältige Kultur und arbeiten mit Lieferanten und Organisationen zusammen, die unsere Werte teilen.

Erfahren Sie mehr über unsere Nachhaltigkeitsstrategie und lesen Sie unseren Nachhaltigkeitsbericht auf [unserer Website](#).

INHALTSVERZEICHNIS

UNSER KODEX, UNSERE VERANTWORTUNG

Warum wir einen Verhaltenskodex haben	07
Verantwortungsvolle Entscheidungsfindung	09
Fragen stellen und Bedenken äußern	10

MITEINANDER ARBEITEN

Respekt am Arbeitsplatz	14
Sicher und gesund bleiben	17
Respektieren der Privatsphäre unserer Kollegen	19

ZUSAMMENARBEIT MIT LIEFERANTEN, KUNDEN UND UNTERNEHMEN PARTNER

Vermeidung von Interessenkonflikten	21
Fairer Wettbewerb	23
Geschäfte machen und Geschäfte gewinnen	25

WAHRUNG DER UNTERNEHMENSINTERESSEN

Den Ruf von Xylem bewahren	31
Wie wir unseren Ruf bewahren	32
Schutz von Unternehmensvermögen und Eigentum	33
Buchführung und Finanzberichterstattung	37
Kauf und Verkauf von Wertpapieren	38

EINEN BEITRAG ZU UNSEREN GEMEINSCHAFTEN LEISTEN

Gemeinnütziges Engagement und wohltätige Spenden	40
Unsere Umwelt schützen	41
Unterstützung der Menschenrechte	42

DER LETZTE TROPFEN

Ethik und Compliance bei Xylem	44
Verzichtserklärungen	44
Index	45



Sich zu Wort
melden / Fragen



Inhaltsverzeichnis



UNSER KODEX, UNSERE VERANTWORTUNG

Warum wir einen Verhaltenskodex haben	07
Verantwortungsvolle	
Entscheidungsfindung	09
Fragen stellen und Bedenken äußern	10

WARUM WIR EINEN VERHALTENSKODEX HABEN

Unser Verhaltenskodex vereint uns als ein Unternehmen unter den gleichen ethischen Grundsätzen. Er leitet, wie wir überall und jeden Tag handeln sollten, während wir zusammenarbeiten, um unsere Mission, eine wassersichere und gerechtere Welt zu schaffen, voranzutreiben.

Wir bei Xylem haben immer danach gestrebt, mit guten Taten Gutes zu tun. Unser gemeinsames Engagement für Integrität und Ethik macht unser Unternehmen stärker und nachhaltiger. Wenn wir alle auf Grundwerte ausgerichtet sind, schaffen wir die Kultur und die Fähigkeiten, um einzigartige wirtschaftliche, soziale und ökologische Auswirkungen zu erzielen.

Unser Verhaltenskodex ist ein Werkzeug, das uns hilft, unsere Werte jeden Tag anzuwenden. Er definiert unsere Verantwortlichkeiten und legt Erwartungen an unser Verhalten fest. Unser Verhaltenskodex kann zwar nicht jede Situation abdecken, der wir begegnen können, aber er bietet einen Rahmen und zusätzliche Ressourcen für ethische Entscheidungsfindung.

Der Verhaltenskodex ist für alle gedacht und jeder bei Xylem muss ihn gleichermaßen befolgen. Egal, ob Sie Mitglied unseres Vorstands, leitender Angestellter oder Kollege in der Fabrik sind, der Kodex gilt für Sie. Er gilt überall dort, wo wir geschäftlich tätig sind, in allen arbeitsbezogenen Situationen und immer dann, wenn Sie das Unternehmen vertreten, einschließlich der von Wasserzeichen gesponserten Aktivitäten.

Wir erwarten auch von jedem Geschäftspartner, mit dem wir zusammenarbeiten oder der uns vertritt, die gleichen Standards wie wir einzuhalten und den Geist unseres Verhaltenskodex zu befolgen.

Wir alle sind dafür verantwortlich, Geschäfte ethisch und im Einklang mit den Werten von Xylem zu führen.

Egal, welchen Job Sie ausüben, Sie repräsentieren Xylem und tragen dazu bei, unsere gemeinsame Mission voranzutreiben. Dies erreichen wir gemeinsam, indem wir stets mit höchster Integrität vorgehen. Um dieser Verantwortung gerecht zu werden, müssen wir alle:

- Unsere Werte durch Worte und Taten zeigen.
- Unsere Kollegen bei der ethischen Entscheidungsfindung (das Richtige tun) unterstützen.
- Unseren Verhaltenskodex, die Unternehmensrichtlinien und -verfahren kennen und befolgen.
- Alle zugewiesenen Ethics and Compliance-Schulungen absolvieren.
- Die für unser Geschäft geltenden Gesetze und Vorschriften auf Bundes-, Landes-, Provinz- und lokaler Ebene einhalten.
- Uns zu Wort melden, wenn wir Fragen oder Bedenken haben, dass jemand unseren Verhaltenskodex nicht befolgt.

Gesetze und Vorschriften können komplex sein, sich ändern und von Land zu Land variieren. Die Unternehmensrichtlinien können ebenfalls Änderungen unterliegen und können je nach Standort variieren. Jeder von uns sollte mit den Richtlinien, Gesetzen und Vorschriften vertraut sein, die für unsere speziellen Jobfunktionen gelten. Von uns allen wird erwartet, dass wir die Gesetze der Länder einhalten, in denen wir geschäftlich tätig sind. Sollten die Erwartungen einmal unklar sein, beschreibt der Verhaltenskodex die Ressourcen, bei denen Sie um Hilfe bitten können.



Verantwortlichkeiten der Führungskräfte

Führungskräfte haben eine noch größere Verantwortung, mit gutem Beispiel voranzugehen und eine gute ethische Entscheidungsfindung vorzuleben. Sie sind dafür verantwortlich, mit ihren Teams den richtigen ethischen Ton zu treffen. Führungskräfte sind auch dafür verantwortlich, ein positives, integratives und teamorientiertes Umfeld zu fördern, das es unseren Kollegen ermöglicht, ihr volles Potenzial auszuschöpfen.

Führungskräfte sollten immer:

- **Vorleben**, wie Integrität und ethische Entscheidungsfindung gehandhabt werden und sicherstellen, dass persönliche Handlungen ein angemessenes Beispiel für unsere Werte darstellen.
- Ein Arbeitsumfeld **schaffen**, das offene Kommunikation willkommen heißt, allen eine Stimme gibt und Kollegen ermutigt, Bedenken zu äußern.
- **Kommunizieren**, was die Ethics and Compliance-Erwartungen an ihre Teammitglieder sind.
- **Die Verantwortung**, alle Zertifizierungs- und Schulungsanforderungen für Ethics and Compliance zu erfüllen, auf die Teammitglieder verteilen.
- **Sicherstellen**, dass die Teammitglieder die für ihre Arbeit geltenden Richtlinien, Verfahren und Gesetze kennen und verstehen.
- **Respektieren**, dass die Vertraulichkeit von Kollegen, die Bedenken äußern oder an Untersuchungen teilnehmen, gewahrt wird, soweit dies praktisch und rechtlich zulässig ist.
- **Strikt vermeiden**, dass Vergeltungsmaßnahmen gegen Personen, die Bedenken melden, ausgeübt werden und solche niemals dulden.



WAS, wenn...

Was ist, wenn jemand mit mir über einen möglichen Verstoß gegen den Verhaltenskodex sprechen möchte?

Nehmen Sie sich Zeit für ein Gespräch mit Ihrem Kollegen und hören Sie ohne Vorurteile zu. Wenn Sie glauben, dass ein möglicher Verstoß gegen den Verhaltenskodex vorliegt, teilen Sie die Informationen mit Ethics and Compliance, indem Sie einen Bericht über die Xylem Integrity Line einreichen. Weitere Informationen darüber, was in dieser Situation zu tun ist, finden Sie im Abschnitt [Wie man ein Anliegen entgegennimmt](#).

Aktives Zuhören

Führungskräfte bei Xylem spielen eine wichtige Rolle bei der Schaffung eines integrativen Umfelds, in dem sich unsere Kollegen frei entwickeln, wachsen und ihr authentisches Selbst sein können. Unsere Führungskräfte tun dies, indem sie zuhören, aufgeschlossen sind und einen häufigen und offenen Dialog mit ihren Teammitgliedern führen.

Wie kann ich Vielfalt und Inklusion fördern?

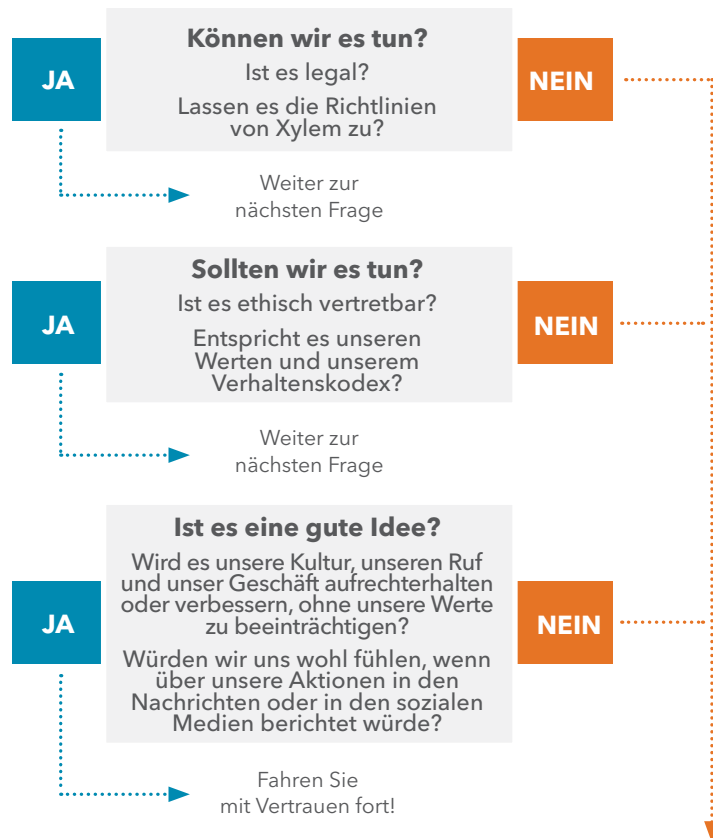
- **Schätzen** Sie alle Kollegen für die Vielfalt der Perspektiven, die sie einbringen.
- **Bilden** Sie Teams mit Blick auf Vielfalt.
- **Verstärken Sie bewusst** die Stimme der verschiedenen Kollegen.
- **Teilen** Sie Informationen und bitten Sie alle Teammitglieder um Input.
- **Suchen** Sie aktiv nach unterschiedlichen Sichtweisen, um Lösungen zu finden.
- **Hören** Sie anderen höflich und respektvoll zu.
- **Melden** Sie sich zu Wort, wenn Sie das Gefühl haben, dass Ihre Ansichten oder die Ansichten anderer nicht respektiert werden.

Weitere Informationen finden Sie unter [Respekt am Arbeitsplatz](#).

VERANTWORTUNGSVOLLE ENTSCHEIDUNGEN

Wir sind stolz auf unsere Arbeit und die Entscheidungen, die wir für Xylem treffen. Wenn wir auf herausfordernde Situationen stoßen, prüfen wir sorgfältig die Optionen und suchen bei Bedarf nach Hilfe.

Es ist einfach zu sagen, „Tun Sie das Richtige tun“, aber manchmal ist das Richtige nicht offensichtlich. Wenn Sie auf eine Situation stoßen, in der die richtige Vorgehensweise nicht klar ist, können Ihnen die folgenden Fragen helfen, die richtige Wahl zu treffen.



Wenn die Antwort auf eine der Fragen nein lautet, halten Sie inne. Setzen Sie die Aktion nicht fort und suchen Sie Rat bei einer vertrauenswürdigen Ressource wie Ihrem Vorgesetzten, Ihrem HR-Geschäftspartner oder einer Person aus der Rechts- oder Finanzabteilung, um herauszufinden, wie Sie vorgehen sollen.



Es ist immer in Ordnung, Ihren Vorgesetzten um Hilfe zu bitten, wenn Sie versuchen, das Richtige zu tun. Andere Ressourcen stehen zur Verfügung und können bei der Bearbeitung dieser Fragen immer zu Rate gezogen werden. (Siehe [Fragen stellen und Bedenken äußern](#).)

Fragen stellen und Bedenken äußern

Das Richtige zu tun bedeutet, sich zu Wort zu melden. Wenn etwas nicht stimmt, gibt es verschiedene Ressourcen, die Sie nutzen können, um Ihre Bedenken mitzuteilen. Das Äußern von Bedenken stärkt unser Unternehmen, indem es uns ermöglicht, auf Probleme zu reagieren, wenn sie auftreten. Es mag sich nicht immer so anfühlen, aber es ist das Richtige, über Ihre Bedenken zu sprechen. Aus diesem Grund werden alle Kolleginnen und Kollegen ermutigt und es wird von ihnen erwartet, dass sie sich äußern, wenn sie Fragen oder Bedenken zum Verhaltenskodex, seiner Anwendung oder Einhaltung haben. Dies gilt auch für mögliche Verstöße gegen Gesetze oder Unternehmensrichtlinien.

Es gibt viele Möglichkeiten, sich zu Wort zu melden. Sie sollten die Möglichkeit verwenden, die für Sie am bequemsten ist.

Wenn Sie etwas sehen, möchten wir, dass Sie etwas sagen, indem Sie eine dieser Ressourcen kontaktieren:



**Führungskraft oder ein
anderer vertrauenswürdiger
Manager**



**Vertrauenswürdiger
HR-Geschäftspartner**



**Mitglied im Bereich
Recht oder Finanzen**



Xylem-Ombudsperson



Xylem Integrity Line

Telefon: (1) 605.275.8765 oder
(1) 888.995.9870

integrity.xylem.com

Für lokale Zugangsnummern,
integer.xylem.com



**Xylem Chief Ethics and
Compliance Officer**

Telefon: (1) 914.323.5991

E-Mail: chief.ethicsofficer@xylem.com



**Xylem Vizepräsident,
Interne Revision**

Telefon: (1) 914.323.5705

E-Mail: internal.audit@xylem.com



**Vorsitzender des
Prüfungsausschusses
des Verwaltungsrats**

c/o Xylem Corporate Secretary;
Xylem Inc., 1 International Drive,
Rye Brook, New York, USA.

Die Xylem Integrity Line

Sie können ein Anliegen jederzeit über die [Xylem Integrity Line](#) melden. Die Xylem Integrity Line ist ein Tool, das es unseren Kollegen und Dritten ermöglicht, vertraulich Bedenken zu äußern oder Fragen zu Verhaltensweisen zu stellen, die gegen unseren Verhaltenskodex, unsere Richtlinien oder das Gesetz verstoßen. Die Xylem Integrity Line wird von einem externen Anbieter betrieben und ist eine vollständig von Xylem getrennte Einheit. Sobald ein Bericht eingereicht wurde, werden die Details an [Xylem Ethics and Compliance](#) übermittelt.

Hilfe finden Sie in der Xylem Integrity Line [Meldung von Bedenken](#)-Präsentation.

Ombudspersonen

Unser Ombudsmann-Netzwerk fungiert als lokale Ethics and Compliance-Ressource für unsere Kollegen. Ombudspersonen sind vertrauenswürdige Kollegen, die vertraulich zur Verfügung stehen, um Anliegen aufzunehmen und ethische Entscheidungen zu fördern.

Eine Liste der [Ombudspersonen und der Sprachen](#), die sie sprechen, finden Sie auf der Seite [Ethics and Compliance Tools](#) auf Currents.

Ihr Bedenken ist unser Bedenken

Wenn Bedenken geäußert werden, werden diese ernst genommen, entsprechend untersucht und angemessen reagiert. Wenn Sie Bedenken melden, müssen Sie nicht alle Fakten über das vermutete Fehlverhalten haben. Erklären Sie, was Sie wissen und warum Sie glauben, dass es ein Problem ist. Der gute Glaube, dass ein Fehlverhalten stattgefunden hat, ist ausreichend.

Wenn eine Untersuchung erforderlich ist, wird diese auf vertraulicher Basis durchgeführt. Jeder, der an einer Untersuchung teilnimmt, ist verpflichtet, diese Vertraulichkeit zu respektieren. Das bedeutet, dass Sie interne Untersuchungen nicht mit Ihren Kollegen besprechen sollten, es sei denn, Sie erhalten die Erlaubnis dazu. Wenn Sie gebeten werden, an einer Untersuchung teilzunehmen, sind Sie zur Mitwirkung und zur Bereitstellung gründlicher und ehrlicher Informationen verpflichtet. Jeder, der nicht kooperiert, in eine Untersuchung eingreift, Informationen zurückhält oder sich auf andere Weise gegen diese Richtlinien entscheidet, wird mit angemessenen Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Kündigung belegt.

In gutem Glauben

Meldungen über mögliches Fehlverhalten sollten immer in gutem Glauben erfolgen. *In gutem Glauben* bedeutet, aufrichtig zu versuchen, ehrliche, vollständige und genaue Informationen bereitzustellen, mit der Absicht, potenziellem Fehlverhalten Einhalt zu gebieten.



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Ethics and Compliance-Programm, Meldung von Bedenken und Richtlinie gegen Vergeltungsmaßnahmen](#)

Anonymität und Vertraulichkeit

Wenn Sie Bedenken äußern, werden Sie immer aufgefordert, sich zu identifizieren. Die Angabe Ihres Namens ermöglicht die Kommunikation und erleichtert die erfolgreiche Lösung der Situation. Wenn Sie sich dafür entscheiden, sich zu identifizieren, werden wir alle angemessenen Anstrengungen unternehmen, um die Meldung und Ihre Identität vertraulich zu behandeln. In den meisten Ländern haben Sie auch diese Möglichkeit, wenn Sie es vorziehen, ein Anliegen anonym zu äußern. Wir respektieren jede Bitte um Anonymität und versuchen nicht, Ihre Identität zu erfahren.

Befolgen unseres Verhaltenskodex

Wir erwarten, dass jeder den Verhaltenskodex kennt und befolgt. Verstöße gegen unseren Kodex, unsere Richtlinien oder die mit unserem Verhaltenskodex und unseren Richtlinien verbundenen Gesetze werden ernst genommen und können zu Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Kündigung führen. Unter bestimmten Umständen können Verstöße gegen den Verhaltenskodex zivil- oder strafrechtliche Konsequenzen für Xylem und die betroffenen Personen haben.

Null Toleranz für Vergeltungsmaßnahmen

Wir wissen, dass es Mut erfordert, sich bei vermutetem Fehlverhalten zu melden. Aus diesem Grund tolerieren wir keinerlei Vergeltungsmaßnahmen, und Kollegen, die in gutem Glauben Bedenken äußern, werden keine Vergeltungsmaßnahmen erleiden. Wenn Sie vermuten, dass Sie oder ein Kollege Vergeltungsmaßnahmen erfahren haben, weil Sie in gutem Glauben Bedenken geäußert oder an einer Untersuchung teilgenommen haben, melden Sie dies über einen der Kanäle, um sich zu Wort zu melden. (Siehe [Fragen stellen und Bedenken äußern](#).) Wir werden die Angelegenheit untersuchen und Korrekturmaßnahmen ergreifen. Jeder, bei dem festgestellt wird, dass er an Vergeltungsmaßnahmen beteiligt war, wird mit Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Kündigung geahndet.



WAS, wenn...

Was, wenn ich glaube, dass jemand gegen unseren Verhaltenskodex verstößt?

Melden Sie Ihr Anliegen über den Meldekanal, mit dem Sie sich am wohlsten fühlen. Wenn Sie sich zu einem potenziellen Problem zu Wort melden, können wir das Problem angehen und es lösen.

Was, wenn ich das Gefühl habe, dass ich Vergeltungsmaßnahmen ausgesetzt bin?

Melden Sie die Bedenken über einen der Meldekanäle. (Siehe [Fragen stellen und Bedenken äußern](#).) Vergeltungsmaßnahmen können in Form von nachteiligen Beschäftigungsmaßnahmen sowie kleineren Maßnahmen wie dem Ausschluss von Sitzungen oder der Übertragung von Verantwortlichkeiten erfolgen. Xylem verfolgt eine Null-Toleranz-Politik für Vergeltungsmaßnahmen gegen Kollegen, die Bedenken äußern. Vergeltungsmaßnahmen gegen Kollegen, die sich zu Wort melden, führen zu Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Kündigung.

So nehmen Sie ein Anliegen auf

In den meisten Fällen wenden sich Kollegen, die Fehlverhalten beobachten, zunächst an eine vertrauenswürdige Führungskraft wie ihren Vorgesetzten, HR-Geschäftspartner oder Ombudsmann. Wenn ein Kollege zu Ihnen kommt, um Bedenken hinsichtlich eines möglichen Fehlverhaltens zu äußern:

- Stellen Sie sicher, dass Sie genügend Zeit haben, um das Anliegen angemessen zu besprechen.
- Führen Sie das Meeting gegebenenfalls an einem privaten Ort durch.
- Hören Sie aufmerksam und ohne Vorurteile zu.
- Fühlen Sie sich nicht gezwungen, auf das Problem reagieren oder eine Lösung finden zu müssen.
- Bedanken Sie sich bei Kollegen, die Bedenken äußern, und teilen Sie ihnen mit, dass Sie sich an die richtige Person oder Gruppe wenden werden.
- Melden Sie die Angelegenheit Ethics and Compliance, indem Sie einen Bericht über die [Xylem Integrity Line](#) einreichen.

Führungskräfte sollten nicht versuchen, Berichte über mutmaßliche Verstöße gegen den Verhaltenskodex zu untersuchen, es sei denn, sie werden von Ethics and Compliance dazu aufgefordert.



MITEINANDER ARBEITEN

Respekt am Arbeitsplatz	14
Sicher und gesund bleiben	17
Respektieren der Privatsphäre unserer Kollegen	19

RESPEKT AM ARBEITSPLATZ

Wir streben danach, einen Arbeitsplatz zu schaffen, an dem sich jeder beteiligt, respektiert, wertgeschätzt und frei fühlt, sein authentisches Selbst und seine Ideen jeden Tag in die Arbeit einzubringen. An diesen Standard halten wir uns und unsere Kollegen.

Förderung von Vielfalt und Inklusion

Wir setzen uns für ein vielfältiges und integratives Arbeitsumfeld ein. Wir sind uns bewusst, dass die besten Lösungen für die Herausforderungen unserer Kunden und Gemeinschaften von unterschiedlichen Stimmen stammen, die die unterschiedlichen Gemeinschaften, in denen wir leben und arbeiten, und die Kunden, die wir betreuen, repräsentieren. Wir schätzen die Ideen, Meinungen und unterschiedlichen Erfahrungen unserer Kollegen, Kunden und anderer Stakeholder. Gemeinsam wollen wir eine integrative Kultur pflegen, in der sich jeder zugehörig fühlt und ermutigt wird, zu unserer Mission beizutragen.

Obwohl wir alle das Recht auf unsere eigenen Überzeugungen und Werte haben, müssen wir achtsam sein, wie unsere persönlichen Ansichten von anderen aufgenommen werden, wenn wir sie am Arbeitsplatz oder als Vertreter von Xylem äußern. Die Kommunikationstools und Social-Media-Tools von Xylem sollten niemals verwendet werden, um religiöse, politische oder andere potenziell sensible persönliche Überzeugungen zu vertreten. (Siehe unsere [Social Media-Richtlinie](#).)



WAS, wenn...

Was ist, wenn ein Kollege Geschichten oder Witze erzählt, die andeuten, dass Frauen nicht qualifiziert sind, in diesem Geschäft zu arbeiten?

Ergreifen Sie Maßnahmen, wenn Sie erleben, dass ein Kollege oder Geschäftspartner Ansichten äußert, von denen Sie wissen, dass sie nicht mit unserem Verhaltenskodex und unseren Richtlinien vereinbar sind. Sprechen Sie mit der Person, die den Kommentar abgegeben hat, einer vertrauenswürdigen Führungskraft oder Ihrem HR-Geschäftspartner. Wenn wir uns zu Wort melden, können wir etwas gegen das unangemessene Verhalten unternehmen. (Siehe [Fragen stellen und Bedenken äußern](#).)



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Richtlinie zur Verhinderung von Belästigung am Arbeitsplatz](#)

Chancengleichheit sicherstellen

Wir bieten unseren Kolleginnen und Kollegen gleiche Chancen auf Beschäftigung und Karriereentwicklung. Unsere Einstellungsentscheidungen basieren nur auf relevanten Erwägungen, wie den Qualifikationen und Fähigkeiten der Person – niemals auf Alter, Rasse, Hautfarbe, Geschlecht, Religion, nationaler Herkunft, Behinderung, sexueller Orientierung, Geschlechtsidentität oder -ausdruck, Veteranenstatus oder anderen gesetzlich geschützten persönlichen Eigenschaften der Person.

Was kann ich tun, um Chancengleichheit zu gewährleisten?

- **Erstellen** Sie eine vielfältige Auswahl an qualifizierten Kandidaten für offene Stellen.
- **Treffen** Sie Beschäftigungsentscheidungen ausschließlich auf Grundlage von Leistung.
- **Berücksichtigen** Sie Menschen mit Behinderungen.
- **Weigern Sie sich**, Entschuldigungen für Vorurteile zu akzeptieren.

Belästigung und Mobbing am Arbeitsplatz verhindern

Wir setzen uns gegen missbräuchliches, bedrohliches, beleidigendes oder einschüchterndes verbales oder körperliches Verhalten ein. Dieser Standard gilt sowohl bei der Arbeit als auch bei arbeitsbezogenen Tätigkeiten nach der Arbeitszeit. Jegliches Verhalten, das die Arbeitsfähigkeit unserer Kollegen beeinträchtigt oder sich auf andere Weise auf ihre Arbeitsbedingungen auswirkt, ist inakzeptabel. Diese Art von Verhalten hat bei Xylem keinen Platz und widerspricht unserer Mission.

Einsetzen

Sich zu Wort zu melden, wenn Sie oder jemand, den Sie kennen, Diskriminierung, Belästigung oder Mobbing erlebt, trägt zur Förderung eines respektvollen Arbeitsplatzes bei. (Siehe [Fragen stellen und Bedenken äußern](#).)

WAS, wenn...

Was ist, wenn mein Vorgesetzter sagt, dass er keine älteren Leute in seinem Team haben möchte, weil sie nicht mit dem Tempo mithalten können?

Melden Sie sich zu Wort. Diese Art von diskriminierender Bemerkung könnte die Karrieremöglichkeiten für einen breiten Teil unserer Belegschaft auf unfaire Weise einschränken. Bei Xylem lehnen wir Stereotypen ab und erkennen Fähigkeiten unabhängig vom Alter an.



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Equal Employment Opportunity Policy Statement \(United States\)](#)
- [Equal Employment Opportunity \(EEO\) Affirmative Action Policy](#)
- [Einstellungs- und Personalpolitik](#)
- [Richtlinie zur Verhinderung von Belästigung am Arbeitsplatz](#)
- [Richtlinie für die Integration von Personen mit Behinderungen](#)



Welche Maßnahmen kann ein Unbeteiligter ergreifen?

Wir alle sind dafür verantwortlich, einen Arbeitsplatz ohne Belästigung zu fördern. Zeuge einer Belästigung zu werden, geschieht oft, wenn wir es am wenigsten erwarten. Seien Sie gut vorbereitet. Wenn Sie das nächste Mal Zeuge einer Belästigung werden, denken Sie daran, was Sie tun können, um ein effektiver Verbündeter zu sein:

ERKENNEN SIE DIE BELÄSTIGUNG

1

Ignorieren Sie das Problem nicht und schauen Sie nicht weg.

HANDELN SIE

2

Melden Sie sich zu Wort und stehen Sie für das ein, was richtig ist. Unterbrechen Sie die Belästigung, stellen Sie den Belästiger zur Rede oder lenken Sie ihn ab oder helfen Sie dem Opfer der Belästigung, sich aus der Situation zu befreien. Oder wenn es Ihnen unangenehm ist, direkte Maßnahmen zu ergreifen, weigern Sie sich, dem Belästiger Gehör zu schenken, indem Sie sich entfernen.

FOLLOW-UP

3

Sprechen Sie privat mit der Person, die belästigt wurde. Zeigen Sie Ihre Unterstützung und ermutigen Sie Ihren Kollegen, die Belästigung zu melden, oder bieten Sie an, das Verhalten für ihn zu melden.

WAS, wenn...

Was ist, wenn mein Vorgesetzter häufig die Beherrschung verliert und unser Team anschreit, weil es z. B. ein Ziel verfehlt hat?

Aktionen wie diese prägen die Kultur unserer Organisation und senden Signale über das akzeptable Verhalten. Wir wollen ein respektvolles Arbeitsumfeld fördern. Wenn Sie das Gefühl haben, dass das Verhalten anhaltend ist und Ihre Fähigkeit, Ihre Arbeit zu erledigen, beeinträchtigt, sprechen Sie mit jemandem über Ihre Erfahrungen und darüber, was getan werden kann, um die Situation zu verbessern. (Siehe [Fragen stellen und Bedenken äußern](#).)

Was ist Belästigung?

Belästigung ist jedes unwillkommene Verhalten gegenüber einer anderen Person mit der Absicht oder Wirkung, ein einschüchterndes, feindseliges oder beleidigendes Arbeitsumfeld für diese Person zu schaffen. Dazu gehören Dinge wie körperliche oder verbale Einschüchterung, unangemessene Witze, rassistische Beleidigungen, Beschimpfungen, unerwünschte Berührungen oder sexuelle Annäherungsversuche sowie das Posten oder Teilen obszöner Bilder. Die rechtlichen Definitionen von Belästigung können von Land zu Land unterschiedlich sein.



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Richtlinie zur Verhinderung von Belästigung am Arbeitsplatz](#)





SICHER UND GESUND BLEIBEN

Bei Xylem liegt uns das Wohl unserer Kollegen, Kunden, Geschäftspartner und Besucher am Herzen. Wir setzen uns dafür ein, dass alle jeden Tag sicher und gesund nach Hause kommen. Nichts rechtfertigt es, unsere Gesundheits- und Sicherheitsanforderungen zu ignorieren.

Sicherheit am Arbeitsplatz

Wir engagieren uns für die Sicherheit an unseren Standorten, im Straßenverkehr und bei unseren Kunden. Unabhängig davon, was Sie tun oder wo Sie arbeiten, wird von Ihnen erwartet, dass Sicherheit an erster Stelle steht. Unsere Accept-Only-Zero-Philosophie leitet diese täglichen Handlungen und Entscheidungen. Dies bedeutet, dass Sie die Gesundheits- und Sicherheitsvorschriften und Reaktionspläne Ihrer Einrichtung sowie alle geltenden Gesetze, Vorschriften und Richtlinien zur öffentlichen Gesundheit kennen und befolgen.

Ein sicherer Arbeitsplatz ist nicht nur verletzungsfrei, sondern auch frei von Bedrohungen und Gewalt. Wir tolerieren keine Angriffe, physisches oder Cyberstalking oder ähnliche Gewalt- oder Einschüchterungshandlungen. (Siehe [Verhinderung von Belästigung und Mobbing am Arbeitsplatz](#).)

WAS, wenn...

Was ist, wenn ich bei einem Geschäftspartner arbeite? Gelten die Sicherheitsregeln von Xylem?

Wenn Sie Xylem am Standort eines Geschäftspartners vertreten, müssen Sie unseren Verhaltenskodex und unsere Richtlinien befolgen. Sie müssen auch die Gesundheits- und Sicherheitsregeln des Partners verstehen und befolgen.

MELDEN SIE SICH ZU WORT, WENN...

Sie Zeuge unbekannter Personen oder ungewöhnlicher Aktivitäten werden, die zu Diebstahl oder Schäden führen können.

Sie Gewalt oder Drohungen beobachten oder ausgesetzt sind.

Sie gebeten werden, einen Job oder eine Aufgabe zu erledigen, die Sie für unsicher halten oder für die Sie nicht ausreichend geschult sind.

Sie einen unsicheren Zustand oder eine potenzielle Gefahr für andere oder sich selbst wahrnehmen oder darauf aufmerksam gemacht werden.

Sie vermuten, dass Ihr Equipment nicht richtig funktioniert und möglicherweise unsicher ist.

Wie priorisiere ich Gesundheit und Sicherheit?

- **Machen Sie sich mit den** unternehmensspezifischen Gesundheits- und Sicherheitslinien vertraut und beachten Sie diese.
- **Achten Sie** auf Ihre Umgebung und ergreifen Sie geeignete Maßnahmen, um Risiken zu vermeiden, bevor Sie mit der Arbeit beginnen.
- **Melden Sie** unsichere Bedingungen wie Gefahren am Arbeitsplatz und kaputtes Equipment.
- **Melden Sie** arbeitsbedingte Verletzungen oder Krankheiten.
- **Wissen Sie**, was bei Verletzungen oder anderen Notfällen am Arbeitsplatz zu tun ist.
- **Passen Sie aufeinander auf**, um unsichere Bedingungen oder Verhaltensweisen zu vermeiden.

Psychische Gesundheit und Wohlbefinden

Die psychische Gesundheit ist ein wichtiger Bestandteil der allgemeinen Gesundheit und des Wohlbefindens. Wir sind Verbündete füreinander. Wenn jemand Schwierigkeiten zu haben scheint, melden Sie sich, um zu sehen, ob Sie helfen können. Xylem unterstützt Kollegen und deren Familien bei der Aufrechterhaltung des mentalen und emotionalen Wohlbefindens mit lokalen Ressourcen und in vielen Ländern mit Employee Assistance Programs. Dies kann jederzeit eine wichtige Ressource sein, besonders aber bei Schwierigkeiten. Sie sollten sich nie schämen oder sich schämen, um Hilfe zu bitten.

Drogen und Alkohol

Um uns und unsere Kollegen zu schützen, dürfen wir niemals Arbeiten für Xylem ausführen, während wir unter dem Einfluss von Alkohol, illegalen oder nicht zugelassenen Drogen oder rezeptfreien oder verschriebenen Medikamenten stehen, die unsere Leistungsfähigkeit beeinträchtigen. Dies gilt unabhängig davon, ob Sie in Xylem-Einrichtungen arbeiten, Fernarbeit leisten, geschäftlich unterwegs sind oder bei Kunden vor Ort arbeiten.

Wenn Sie befürchten, dass ein Kollege möglicherweise unter dem Einfluss von Alkohol oder einer Droge steht, die seine Leistungsfähigkeit bei der Arbeit beeinträchtigt, sprechen Sie Ihren Vorgesetzten darüber an.

Angemessener Gebrauch von Alkohol

In entsprechenden Situationen kann Xylem alkoholische Getränke bei Firmenveranstaltungen oder Veranstaltungen genehmigen. In diesen Situationen dürfen Kollegen und Geschäftspartner Alkohol in Maßen konsumieren, sofern ihr Verhalten und Auftreten jederzeit sachlich und professionell bleibt. Alle geltenden Gesetze zum Alkoholkonsum müssen befolgt werden, einschließlich der Gesetze, die das Fahren unter Alkoholeinfluss und öffentlichen Trunkenheit regeln.



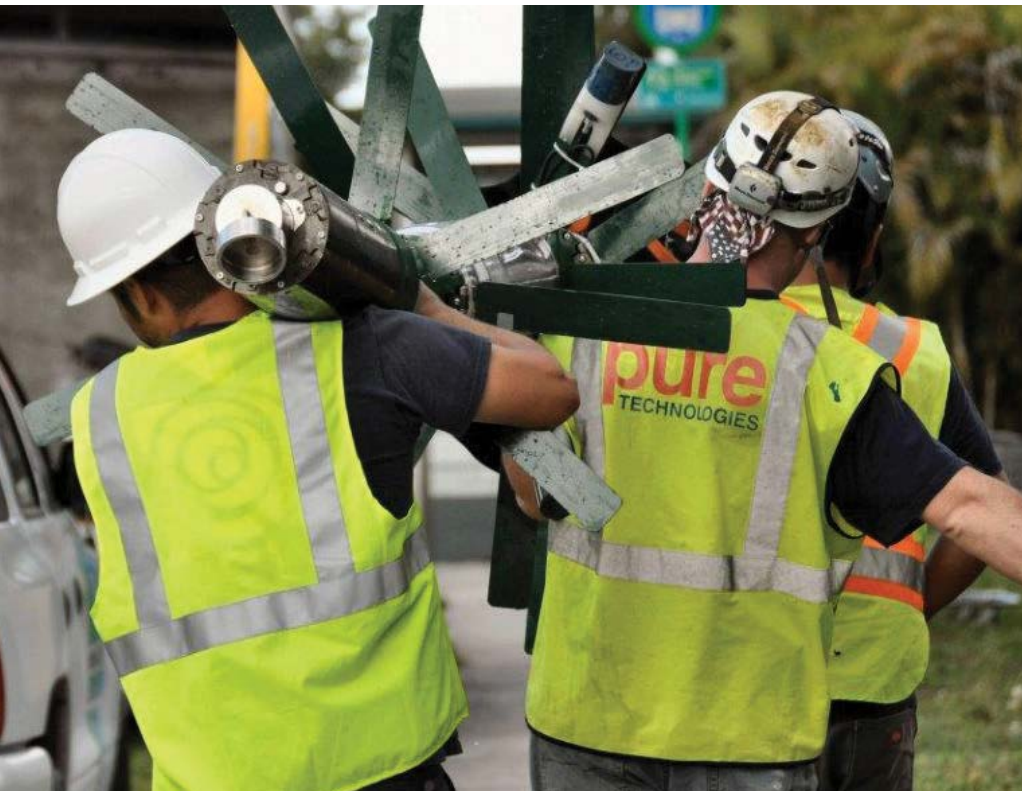
Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Umwelt-, Sicherheits- und Gesundheitsrichtlinien](#)
- [Reise-, Spesen- und Sicherheitsrichtlinien](#)
- [Richtlinie zur Verhinderung von Gewalt am Arbeitsplatz](#)
- [Richtlinie zur Prävention von Drogenmissbrauch](#)

RESPEKTIEREN DER PRIVATSPHÄRE UNSERER KOLLEGEN

Wir respektieren die Privatsphäre unserer Kollegen und behandeln ihre personenbezogenen Daten mit angemessener Sorgfalt. Personenbezogene Daten werden nur mit entsprechender Genehmigung weitergegeben.

Ein Teil der Schaffung eines respektvollen Arbeitsplatzes besteht darin, die Grenzen zu respektieren, die unsere Kollegen in Bezug auf die persönlichen Informationen setzen, die sie bei der Arbeit gerne weitergeben. Kollegen sollten sich nie gezwungen fühlen, Details über ihr Privatleben mitzuteilen. Kollegen sollten auch darauf vertrauen können, dass ihre persönlichen Daten vertraulich behandelt werden. Personenbezogene Daten sind alle Informationen, die dazu verwendet werden könnten, eine Person direkt oder indirekt zu identifizieren. Dazu gehören beispielsweise der Name eines Kollegen, das Geburtsdatum, die Wohnadresse, die amtliche Identifikationsnummer oder medizinische Daten. (Siehe [Aufrechterhaltung des Datenschutzes](#).)



WAS, wenn...

Was ist, wenn ich eine fehlgeleitete E-Mail mit einem Anhang mit Namen, Adressen und amtlichen Identifikationsnummern von Kollegen erhalten habe?

Informieren Sie den Absender und melden Sie den Vorfall an [Data Incident Response](#). Löschen Sie dann die E-Mail und ihren Anhang. Geben Sie die personenbezogenen Daten nicht weiter und machen Sie keine Kopien davon.



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Datenschutzrichtlinie](#)



Sich zu Wort
melden / Fragen



Inhaltsverzeichnis



ZUSAMMENARBEIT MIT LIEFERANTEN, KUNDEN UND GESCHÄFTSPARTNERN

Vermeidung von Interessenkonflikten	21
Fairer Wettbewerb	23
Geschäfte machen und Geschäfte gewinnen	25

VERMEIDUNG VON INTERESSENKONFLIKTEN

Bei der Arbeit handeln wir immer im besten Interesse von Xylem. Wir lassen nicht zu, dass unsere persönlichen Interessen unser Handeln im Namen des Unternehmens beeinträchtigen oder den Anschein erwecken.

Einige Beispiele für Interessenkonflikte

Obwohl wir nicht jede Situation auflisten können, die zu einem Interessenkonflikt führen könnte, sind dies einige häufige Konflikte, denen Sie begegnen könnten.



Persönliche Beziehungen

- Mit einem Kollegen ausgehen.
- Zusammenarbeit mit einem Kunden, der einen engen Freund beschäftigt.
- Ein Elternteil mit großen finanziellen Investitionen in einen Lieferanten.



Gelegenheiten für Geschäfte

- Durch die Arbeit gelernte Informationen zum persönlichen Vorteil nutzen.
- Persönlich von Xylems vertraulichen Informationen profitieren.



Externe Investitionen

- Besitz von Lagerbeständen bei einem Lieferanten, auf den Sie Einfluss haben.
- Die Investition von persönlichen Mitteln in eine Transaktion, an der Xylem möglicherweise Interesse hat, wie beispielsweise ein kleines Wassertechnologie-Start-up.



Außerhalb der Arbeit

- Einen Nebenjob zu haben, der die beruflichen Verantwortlichkeiten bei Xylem beeinträchtigt.
- Verwenden von Xylem-Ressourcen für einen externen Job.

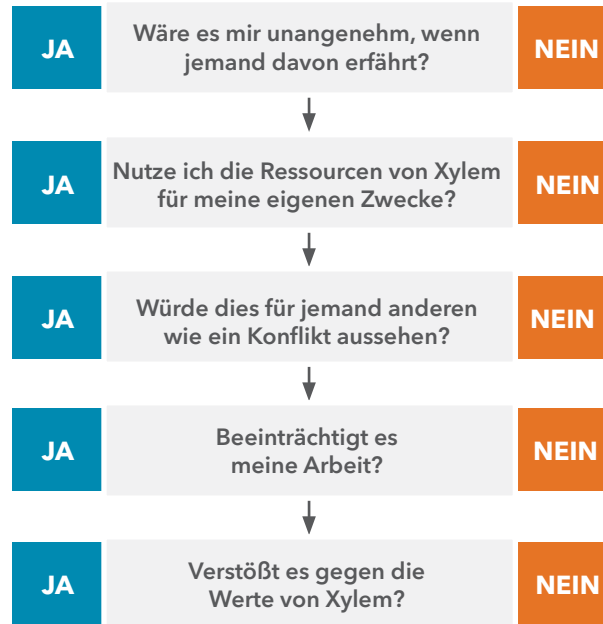
Was ist ein Interessenkonflikt?

Ein Interessenkonflikt besteht immer dann, wenn unsere persönlichen Interessen unsere beruflichen Pflichten beeinträchtigen oder den Anschein erwecken, als würden sie diese beeinträchtigen. Allein die *Andeutung* eines Konflikts kann andere zu der Annahme veranlassen, dass wir nicht im besten Interesse von Xylem handeln.



Liegt hierbei ein Interessenkonflikt vor?

Wenn Sie überlegen, ob es sich bei einer Situation um einen Interessenkonflikt handelt, stellen Sie sich zunächst die folgenden Fragen:



Wenn Sie eine dieser Fragen mit „Ja“ beantwortet haben, wenden Sie sich an Ihren Vorgesetzten oder HR-Geschäftspartner.

Wenn potenzielle oder wahrgenommene Interessenkonflikte bestehen, können wir oft einen Weg finden, diese effektiv zu bewältigen. Informieren Sie Ihren Vorgesetzten und Ihren HR-Geschäftspartner über bekannte oder potenzielle Interessenkonflikte und entwickeln Sie dann einen Plan zur Bewältigung der Situation.

- **Achten** Sie auf Aktivitäten oder Beziehungen, die mit Ihrer Arbeit bei Xylem in Konflikt stehen könnten.
- **Konsultieren** Sie die Richtlinie oder suchen Sie Rat, wenn Sie sich nicht sicher sind, ob ein Konflikt vorliegt.
- **Informieren** Sie Ihren Vorgesetzten und Ihren HR-Geschäftspartner über bekannte oder potenzielle Interessenkonflikte.
- **Nutzen** Sie die Einrichtungen, Geräte und Zeit des Unternehmens nur für arbeitsbezogene Aktivitäten.

WAS, wenn...

Was ist, wenn mein Schwager für einen unserer Distributoren arbeitet?

Besprechen Sie die Situation mit Ihrem Vorgesetzten. Wenn Ihre Arbeit die Interaktion mit dem Vertriebspartner beinhaltet, könnte ein potenzieller Interessenkonflikt bestehen und die Situation muss offengelegt werden.

Was ist, wenn mein Freund ein Catering-Unternehmen betreibt? Kann ich meinen Freund für eine vom Unternehmen gesponserte Veranstaltung engagieren?

Es ist möglich, dass Xylem das Catering-Unternehmen Ihres Freundes beauftragt, aber das Ziel ist es, den besten Gesamtwert für Xylem zu erzielen. Das bedeutet, dass alle Anbieter objektiv im Einklang mit unseren Richtlinien (wie die [Globale Beschaffungsrichtlinie](#) und der [Richtlinie zur Delegation von Befugnissen](#)) bewertet werden müssen.

Was ist, wenn sich meine Schwester für eine Stelle in meiner Abteilung bei Xylem bewerben möchte?

Kollegen können hervorragende Ressourcen sein, um Kandidaten für offene Stellen zu finden. Stellen Sie sicher, dass Sie Ihre Beziehung Ihrem HR-Geschäftspartner und Ihrem Manager gegenüber offenlegen, wenn Ihre Schwester eingestellt wird, damit jeder Anschein von Bevorzugung oder Interessenkonflikten bei Bedarf angemessen behandelt werden kann.



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Richtlinie zu Interessenkonflikten](#)
- [Richtlinie zur Beschäftigung von nahestehenden Personen und Personen in invernünftigen romantischen Beziehungen](#)
- [Antikorruptionsrichtlinie und Handbuch](#)

FAIRER WETTBEWERB

Wir glauben an freien und fairen Wettbewerb. Wir konkurrieren immer offen, ehrlich und rechtmäßig um Geschäfte.

Wettbewerb treibt Erfindungen und Innovationen voran. Bei Xylem erzielen wir unsere Wettbewerbsvorteile durch die Qualität unserer Lösungen und nicht durch unethische oder illegale Zusammenarbeit mit unseren Wettbewerbern. Vereinbarungen, die einen unfairen Marktvorteil schaffen, Preise festsetzen, Kunden aufteilen, Gewinner in einem Bieterverfahren bestimmen, Lieferanten boykottieren oder Wettbewerber am Markteintritt hindern, sind niemals angemessen.

Industrie- und Handelsverbandstreffen dienen legitimen und lohnenswerten Zwecken. Diese Treffen bergen jedoch auch Risiken, da sie Wettbewerber zusammenbringen, die möglicherweise Angelegenheiten von gegenseitigem Interesse diskutieren und möglicherweise die Grenze des Zulässigen überschreiten. Sollten Sie sich jemals in einer wettbewerbswidrigen Situation oder einem Gespräch wiederfinden, verlassen Sie es sofort und melden Sie den Vorfall an Ethics and Compliance.



Wie stelle ich einen fairen Wettbewerb sicher?

- 
 Treffen Sie Entscheidungen, wie, wann und wo Sie unabhängig von Wettbewerbern konkurrieren.
- 
 Vermeiden Sie schädliche oder unwahre Aussagen über Wettbewerber.
- 
 Holen Sie Informationen aus öffentlich zugänglichen Quellen oder offenen und ehrlichen Gesprächen ein.
- 
 Beziehen Sie die Rechtsabteilung mit ein, wenn Sie mit einem Wettbewerber kommunizieren oder schriftliche oder mündliche Vereinbarungen treffen.
- 
 Seien Sie achtsam bei Gesprächen mit Wettbewerbern auf Messen oder Verbandstreffen. Diskutieren Sie nicht über Preisstrategien, tatsächliche Preise oder wettbewerbsorientierte Gebote.
- 
 Vermeiden Sie Vereinbarungen mit Lieferanten, Händlern oder Kunden, die den Wettbewerb unzulässig einschränken.
- 
 Befolgen Sie die Kartell- und Wettbewerbsgesetze in den Ländern, in denen wir tätig sind.
- 
 Benachrichtigen Sie Ethics and Compliance, wenn Sie wettbewerbswidriges Verhalten vermuten oder von einem Wettbewerber angesprochen werden.

Wettbewerbsinformationen

Unsere Konkurrenz zu kennen ist entscheidend für strategische Geschäftsentscheidungen, und wir konkurrieren stets auf faire, transparente, rechtliche und ethische Weise. Wir sammeln Wettbewerbsinformationen, indem wir

- Uns auf öffentlich zugängliche Informationen verlassen, wie veröffentlichte Artikel, behördliche Einreichungen und Online-Beiträge
- Marktforschungen, entweder direkt oder durch externe Agenturen durchführen
- Niemals nach Informationen suchen oder annehmen, wenn diese auf illegale oder unethische Weise erlangt wurden, z. B. durch Bestechung oder Diebstahl
- Niemals vertrauliche Informationen ohne Zustimmung des Eigentümers annehmen
- Wettbewerbsinformationen vermeiden, wenn wir wissen, dass wir nicht dazu bestimmt sind, diese zu erhalten
- Niemals Informationen über Konkurrenten von Stellenbewerbern oder aktuellen Mitarbeitern einholen, die für einen Konkurrenten gearbeitet haben
- Vertraulichkeitsvereinbarungen einhalten



WAS, wenn...

Was ist, wenn ich einen Mitarbeiter eines Konkurrenten einstellen möchte?

Xylem stellt häufig Mitarbeiter von Konkurrenten ein. Diese Praxis sollte jedoch nicht als Gelegenheit genutzt werden, vertrauliche Informationen über unsere Konkurrenten zu erfahren. Geheimhaltungspflichten erstrecken sich in der Regel über das Ende des Arbeitsverhältnisses hinaus.

Was ist, wenn ein Konkurrent vorschlägt, dass wir uns nach einem regelmäßigen Treffen mit einigen anderen Verbandsmitgliedern treffen, um uns über den Markt auszutauschen?

Sagen Sie höflich „Nein, danke“. Auch wenn es akzeptabel ist, nicht vertrauliche Informationen zu besprechen, kann eine informelle Diskussion schnell zu Themen führen, die nicht besprochen werden sollten, z. B. Preisgestaltung oder wettbewerbswidrige Verfahren. Die bloße Anwesenheit bei illegalen Diskussionen kann, selbst wenn Sie nicht teilnehmen, ein Risiko für Sie und Xylem darstellen.



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Konformitätsrichtlinie zum Kartell- und Wettbewerbsrecht, Toolkit und Handbuch](#)

GESCHÄFTE MACHEN UND GESCHÄFTE GEWINNEN

Wir gewinnen Geschäfte durch die Stärke unserer Produkte und Dienstleistungen. Wir wählen Kunden, Lieferanten und andere Geschäftspartner aus, die das gleiche Engagement für Integrität und ethische Standards mit uns teilen.

Eine integrale Führung im Geschäftsverkehr stärkt unseren Ruf als vertrauenswürdiger Geschäftspartner. Wir bieten oder akzeptieren niemals Bestechungsgelder von irgendjemandem oder gestatten jemandem, in unserem Namen Bestechungsgelder anzubieten oder zu erbitten. In einigen Ländern können Nebenzahlungen an Regierungsbeamte zur Beschleunigung eines Prozesses oder einer Maßnahme (oft als Schmiergeldzahlungen bezeichnet) gängige Geschäftspraxis sein, aber solche Zahlungen könnten als Bestechungsgelder angesehen werden und sind daher nicht zulässig. Unabhängig von lokalen Gepflogenheiten oder Verfahren anderer Unternehmen befolgen wir bei Xylem die Antikorruptionsgesetze und erlauben keine Korruption in irgendeiner Form.

Verstöße gegen Korruptionsgesetze können schwerwiegend sein und zu Reputationsschäden, Geldbußen, Strafen und sogar Gefängnisstrafen führen. Korruption schadet auch Gemeinschaften und dem Markt und macht es für alle schwieriger, Geschäfte zu machen. Wir ziehen eine sehr harte Grenze, wenn es um korruptes Verhalten jeglicher Art geht.

Wir arbeiten häufig mit Vertriebspartnern, Agenten oder anderen Vertriebspartnern zusammen, arbeiten jedoch nicht mit Dritten zusammen, die sich an korrupten Verfahren beteiligen oder diese fördern. Wir sollten auch niemals einen Dritten auffordern, eine Handlung zu unternehmen, die wir selbst nicht vornehmen dürfen. Die Handlungen Dritter, die in unserem Namen handeln, können Xylem zugeschrieben werden. Aus diesem Grund haben wir einen soliden Sorgfaltspflichten-Prozess für Dritte – um sicherzustellen, dass unsere Geschäftspartner unser Engagement für die Bekämpfung von Korruption und die Förderung ethischer Verfahren teilen.



Sorgfaltspflicht zur Korruptionsbekämpfung

Führen Sie immer alle erforderlichen Sorgfaltspflichten-Prüfungen zur Korruptionsbekämpfung durch, bevor Sie einen Dritten beauftragen oder eine Geschäftsbeziehung erneuern. Unser [Rahmenwerk zur Sorgfaltspflicht bei der Korruptionsbekämpfung](#) gibt Auskunft darüber, welche Arten von Dritten einer Überprüfung und Genehmigung bedürfen und welche nicht. Wenn Ihre Arbeit die Beauftragung Dritter beinhaltet, liegt es in Ihrer Verantwortung, unseren Sorgfaltspflichten-Prozess zur Korruptionsbekämpfung zu kennen und einzuhalten.

Was ist Bestechung?

Eine *Bestechung* ist alles von Wert, das angeboten oder akzeptiert wird, um eine Geschäftsentscheidung zu beeinflussen oder sich einen Geschäftsvorteil zu verschaffen. Bestechung kann viele Formen annehmen, z. B. Bargeld, Geschenkkarten, Unterhaltung, unangemessene Rabatte, die Einstellung eines Familienmitglieds oder eines Freundes von jemandem, den Sie zu beeinflussen versuchen, Spenden für gemeinnützige Zwecke, die außerhalb unserer Richtlinien liegen, oder andere Gefälligkeiten, die in dem Versuch angeboten werden, eine Geschäftsentscheidung zu beeinflussen.

Was sind Schmiergelder?

Ein *Schmiergeld* ist die Gegenleistung für einen Vorteil, normalerweise Bargeld, als Belohnung für die Vergabe von Aufträgen. Sie ähnelt einer Bestechung und sollte niemals angefordert oder angenommen werden.

Lobbyarbeit

Lobbyarbeit ist ein Mittel zur Beeinflussung des staatlichen Handelns und kann zulässig sein, wenn es transparent und in Übereinstimmung mit staatlichen Vorschriften erfolgt. Jegliche Lobbyarbeit im Namen von Xylem, entweder direkt oder durch Dritte, muss rechtmäßig und mit Genehmigung der Rechtsabteilung erfolgen.



WAS, wenn...

Was ist, wenn unser Agent vorschlägt, dass wir außerhalb eines normalen Prozesses eine zusätzliche Gebühr zahlen, damit unsere Waren schneller verzollt werden können?

Dies könnte eine Anfrage für eine Schmiergeldzahlung sein. Schmiergelder sind nicht zulässig. Weitere Informationen zur Identifizierung einer Schmiergeldzahlung finden Sie in der Antikorruptionsrichtlinie und im Handbuch.

Was ist, wenn ein Vertriebspartner anbietet, einen Teil der Projektgewinne mit meinem Team zu teilen, wenn Xylem das Projekt an den Vertriebspartner weitergibt?

Melden Sie diese Aufforderung an Ethics and Compliance. Dies würde als illegales Schmiergeld angesehen und sollte nicht akzeptiert werden.

Was ist, wenn mein Team vor Abschluss des Sorgfaltspflichten-Prozesses mit einem neuen Vertriebspartner zusammenarbeiten möchte?

Die Sorgfaltspflichten-Prüfung muss abgeschlossen sein, bevor Sie mit neuen Drittparteien zusammenarbeiten. Wir führen eine Sorgfaltspflichten-Prüfung zur Korruptionsbekämpfung durch, um sicherzustellen, dass Xylem mit Geschäftspartnern zusammenarbeitet, die die hohen ethischen Standards von Xylem teilen. Wenden Sie sich an Ihren regionalen Sorgfaltspflichten-Koordinator, um die Dringlichkeit Ihrer Situation zu besprechen und die Schritte zu verstehen, die ergriffen werden müssen, um einen effizienten Ablauf des Prozesses zu gewährleisten.



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Antikorruptionsrichtlinie und Handbuch](#)
- [Richtlinie und Kurzanleitung zu Geschenken, Bewirtung, Reisen und Spenden für gemeinnützige Zwecke](#)

Geschenke, Bewirtung und Kundenreisen

Das Anbieten oder Annehmen von Geschenken, Unterhaltung oder Bewirtung kann helfen, Geschäftsbeziehungen aufzubauen und zu stärken. Diese Elemente sollten jedoch niemals verwendet werden, um eine Geschäftsentscheidung zu beeinflussen. Sie sollten auch niemals einen Interessenkonflikt erzeugen oder den Anschein eines Interessenkonflikts erwecken.

Unsere Grundsätze und Richtlinien legen die akzeptablen Wertgrenzen fest, was vorab genehmigt werden muss und wie man eine Vorabgenehmigung erhält. Wenn Sie diese Richtlinien befolgen, können Sie Geschäftsbeziehungen aufbauen und vermeiden, dass der Eindruck entsteht, dass Geschäftsentscheidungen unzulässig beeinflusst wurden.

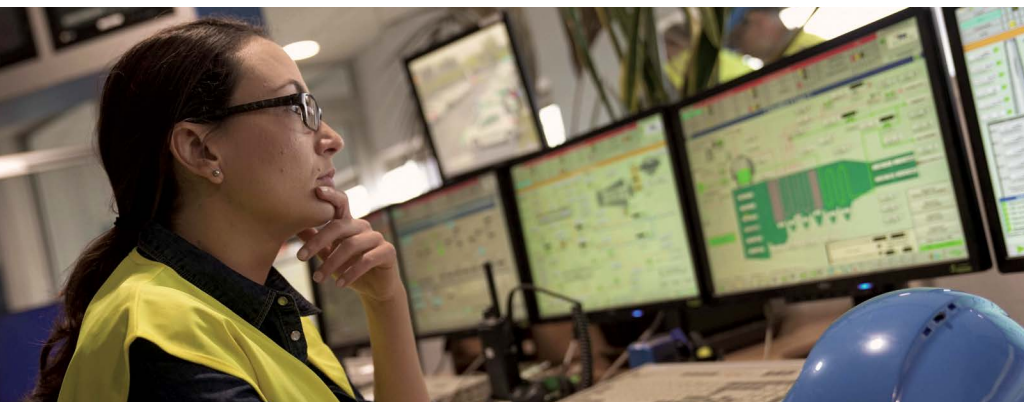
Geschenke oder Bewirtung sollten immer:

- Einem ordentlichen Geschäftszweck dienen.
- Einen Nennwert haben und den Umständen entsprechend angemessen sein.
- Durch die Richtlinien von Xylem und die Richtlinien des Geschäftspartners erlaubt sein.
- Genau dokumentiert werden.

Wir bieten niemals Bargeld, Geschenkgutscheine oder andere bargeldähnliche Produkte als Geschenk an. Lesen Sie die Richtlinie zu Spenden für gemeinnützige Zwecke, bevor Sie eine Spende tätigen, die direkt oder indirekt einem Geschäftspartner zugute kommt. (Siehe [Gemeinnütziges Engagement und wohltätige Spenden](#).)

Regierungsbeamte

Achten Sie genau auf die Geschenk- und Bewirtungsrichtlinien von Xylem, wenn Sie Regierungsbeamte bewirten oder ihnen Geschenke machen. Aufgrund von Antikorruptionsgesetzen gelten andere Schwellenwerte und Genehmigungen sind erforderlich. Wenn Sie Fragen haben, wenden Sie sich an die Rechtsabteilung, bevor Sie fortfahren.



WAS, wenn...

Was ist, wenn ich einem Kunden als kleines Dankeschön eine Xylem-Wasserflasche schenken möchte?

Kunden ein preisgünstiges Geschenk mit dem Xylem-Logo anzubieten, ist normalerweise akzeptabel. Stellen Sie sicher, dass die Empfänger das Geschenk erhalten dürfen (manchmal erlauben es ihre Richtlinien oder Gesetze nicht).

Was ist, wenn ein Kunde möchte, dass ich nach der Werksabnahme ein Abendessen und Tickets für eine Sportveranstaltung arrangiere?

Das Anbieten von sporadischen Mahlzeiten und Bewirtung zu moderaten Preisen für Kunden ist gemäß unseren Richtlinien und dem Gesetz im Allgemeinen zulässig, insbesondere wenn der Kunde von einem Xylem-Vertreter begleitet wird. Stellen Sie sicher, dass diese Art von Ausgaben rechtskonform, ordnungsgemäß im Voraus genehmigt, angemessen dokumentiert und auch gemäß den Gesetzen und Richtlinien des Kunden zulässig sind.



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Antikorruptionsrichtlinie und Handbuch](#)
- [Richtlinie und Kurzanleitung zu Geschenken, Bewirtung, Reisen und Spenden für gemeinnützige Zwecke](#)
- [Richtlinien zu politischen Aktivitäten](#)

Zusammenarbeit mit Lieferanten

Unsere Lieferanten sind ein wesentlicher Bestandteil unserer Fähigkeit, die Bedürfnisse unserer Kunden zu erfüllen. Wir wählen Lieferanten aus, die unser Engagement für Integrität und ethische Standards teilen. Unsere Beschaffungsentscheidungen beruhen auf objektiven Kriterien, wie Qualität, Preis, Service und Liefertreue. Unser [Verhaltenskodex für Lieferanten](#) legt unsere Erwartungen an unsere Lieferanten dar und hilft ihnen, die gleichen hohen ethischen Standards einzuhalten, die wir für uns selbst haben.

Wie wir mit unseren Lieferanten umgehen

- **Vermeiden** Sie Interessenkonflikte mit Lieferanten. (Siehe [Vermeidung von Interessenkonflikten](#).)
- **Geben** Sie vertrauliche Informationen nur an Lieferanten weiter, wenn angemessene Schutzmaßnahmen vorhanden sind.
- **Stellen** Sie sicher, dass sich alle Partner zu ethischen und gesetzeskonformen Geschäftsverfahren verpflichten, die im Verhaltenskodex für Lieferanten beschrieben sind.

Verantwortungsvolle Beschaffung

Unser Engagement für unsere Grundwerte erstreckt sich auch auf unsere Lieferanten. Wir erwarten von unseren Lieferanten, dass sie die Menschenrechte durch faire und ethische Geschäftsverfahren respektieren. (Siehe [Einen Beitrag zu unseren Gemeinschaften leisten](#).) Berücksichtigen Sie bei der Auswahl eines Lieferanten, ob der Lieferant:

- Angemessene Arbeitsbedingungen, Arbeitszeiten und Vergütung bietet.
- Sich für faire Arbeitsbedingungen und nachhaltige Beschaffungsverfahren engagiert, um die Gesundheit und das Wohlergehen von Arbeitnehmern und Gemeinschaften zu schützen.
- Den Einsatz von Kinder- oder Gefängnisarbeit verbietet.
- Menschenrechtsverletzungen ernstnimmt.

Geldwäsche

Geldwäsche findet statt, wenn Menschen versuchen, illegal erwirtschaftetes Geld auf legitime Konten zu verschieben, um die illegale Herkunft der Gelder zu verschleiern. Xylem duldet, erleichtert oder unterstützt keine Geldwäsche. Achten Sie auf ungewöhnliche Finanztransaktionen, die auf Geldwäsche hinweisen können, und melden Sie verdächtige Finanzaktivitäten oder Transaktionen.



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Anti-Boykott-Richtlinie](#)
- [Verhaltenskodex für Lieferanten](#)
- [Globale Beschaffungsrichtlinie](#)
- [Indirekte Einkaufsrichtlinie](#)
- [Risikomanagement-Richtlinie für Lieferanten](#)
- [Handelskonformitäts-, Management-, Import- und Exportrichtlinien](#)
- [Antikorruptionsrichtlinie und Handbuch](#)

Öffentliche Beschaffungen und Regierungsaufträge

Xylem liefert häufig Produkte, Dienstleistungen und Lösungen an Regierungskunden durch die Teilnahme an öffentlichen Beschaffungen. Regierungskunden können Städte, Landes- oder Bundesregierungen, Gemeinden oder staatliche Einrichtungen sein. Bei der Teilnahme an öffentlichen Beschaffungen besteht eine besondere Vertrauensverpflichtung, und Fehlschritte könnten dazu führen, dass Xylem seine Fähigkeit zur Teilnahme an zukünftigen Beschaffungen verliert.

- Achten Sie beim Zusammenstellen der Eingabedaten darauf, dass alle Informationen korrekt sind.
- Beaufsichtigen Sie Geschäftspartner, die in unserem Auftrag Eingabedaten zusammenstellen.
- Stellen Sie niemals einen Aspekt unserer Produkte, Dienstleistungen oder Lösungen falsch dar oder ermutigen Sie andere, falsche Angaben für uns zu machen.
- Befolgen Sie alle Beschaffungsvorschriften und versuchen Sie niemals, eine Beschaffungsentscheidung durch externe Zahlungen, Gefälligkeiten oder Geschenke zu beeinflussen.

Wenn wir einen Vertrag mit einer Gemeinde oder einer Regierungsbehörde erhalten, müssen wir alle geltenden Gesetze und Vorschriften einhalten. Diese Vorschriften variieren von Land zu Land, können komplexer und strenger sein als diejenigen, die unsere Handelsverträge regeln, und können sich ändern. Kollegen, die an der Ausschreibung und Durchführung von Regierungsaufträgen teilnehmen, sollten sich bei Bedarf an die Rechtsabteilung wenden, um Unterstützung zu erhalten.

Importe und Exporte

Als globales Unternehmen senden und empfangen wir häufig Produkte, Dienstleistungen und Technologien aus verschiedenen Ländern. Die meisten Länder, in denen wir geschäftlich tätig sind, haben Vorschriften für den Handel zwischen Nationen. Jeder von uns ist dafür verantwortlich, die Handelsgesetze, Vorschriften und Beschränkungen in den Ländern, in denen wir tätig sind, zu verstehen und einzuhalten. Die Einhaltung dieser Regeln ermöglicht es uns, unsere Verpflichtung zur pünktlichen und vollständigen Lieferung von Produkten, Dienstleistungen und Technologien einzuhalten.

- **Beim Import** oder der Einfuhr von Materialien, Produkten, Dienstleistungen oder Technologie (einschließlich Software) *in* ein Land sollten Artikel immer genau beschrieben und mit dem richtigen Taricodex versehen werden.
- **Beim Export** oder der Ausfuhr von Materialien, Produkten, Dienstleistungen oder Technologien (einschließlich Software) *aus* einem Land sollten Artikel immer genau beschrieben und auf Exportkontrollen, Handelsembargos oder Sanktionen und Boykottsprache überprüft werden.

Der Import oder Export von Waren, Dienstleistungen oder Technologien (einschließlich Software) ohne ordnungsgemäße behördliche Genehmigungen kann dazu führen, dass Xylem seine Fähigkeit zur Teilnahme am internationalen Handel verliert oder andere Strafen verhängt werden. Handelsanforderungen können komplex sein und sich ändern. Wenden Sie sich daher an ein Mitglied von Trade Compliance, um Hilfestellung zu erhalten oder wenn Sie Fragen haben.

WAS, wenn...

Was ist, wenn ich aufgefordert werde, eine Ursprungserklärung zu unterschreiben, mir aber das Herstellungsverfahren nicht bekannt ist?

Wenden Sie sich an ein Mitglied von Trade Compliance. Ihre Rolle besteht darin, den sicheren, effizienten und kostengünstigen Transport von Materialien, Produkten, Dienstleistungen und Technologie über internationale Grenzen hinweg sicherzustellen, damit wir das Risiko von Geldbußen, Strafen, Rufschädigung oder anderen Störungen, die sich aus der Nichteinhaltung ergeben können, minimieren.



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Richtlinien zur Überprüfung von globalen Produktverträgen](#)
- [Antikorruptionsrichtlinie und Handbuch](#)
- [Rahmenwerk und Prozesse für Anti-Korruptions-Sorgfaltspflicht](#)
- [Richtlinie und Kurzanleitung zu Geschenken, Bewirtung, Reisen und Spenden für gemeinnützige Zwecke](#)
- [Ressourcen-Seite zur Handelskonformität](#)





SCHUTZ UNTERNEHMENSINTERESSEN

Den Ruf von Xylem bewahren	31
Wie wir unseren Ruf bewahren	32
Schutz von Unternehmensvermögen und Eigentum	33
Buchführung und Finanzberichterstattung	37
Kauf und Verkauf von Wertpapieren	38

DEN RUF VON XYLEM BEWAHREN

Wir alle agieren als Markenbotschafter für Xylem. Wir verbessern unseren Ruf jeden Tag, indem wir unsere Werte leben und unsere Richtlinien befolgen.

Unser Ruf ist einer unserer wertvollsten Vermögenswerte. Jeder von uns ist dafür verantwortlich, den Ruf von Xylem sowohl bei unseren Kollegen als auch bei externen Stakeholdern zu pflegen und zu schützen. Der Ruf von Xylem hat viele Aspekte, darunter die Qualität unserer Produkte, Aussagen in den Medien und das Verhalten jedes einzelnen Mitarbeiters gegenüber Kunden, Geschäftspartnern und Mitgliedern der Gemeinschaft. Es liegt in unserer Verantwortung, sicherzustellen, dass unser Ruf so stark wie möglich ist.



WAS, wenn...

Was ist, wenn ein Kollege vorschlägt, eine Qualitätsprüfung zu überspringen, um unseren Produktionstermin einzuhalten?

Wir sollten niemals Abstriche machen, um Fristen einzuhalten. Melden Sie das Problem Ihrem Vorgesetzten oder über einen der anderen Meldekanäle, wenn Sie nicht sicher sind, dass Ihr Kollege den erforderlichen Prozess befolgt.

Was passiert, wenn ich einen Anruf von einem Reporter erhalte, der mich nach einer neuen Produkteinführung fragt?

Alle Anrufe oder E-Mails von Reportern sollten an Corporate Communications weitergeleitet werden. Kollegen sollten nicht mit Nachrichtenmedien sprechen, es sei denn, sie wurden dazu autorisiert.

Was ist, wenn ein Kollege, dessen Social-Media-Profil zeigt, dass er bei Xylem arbeitet, Kommentare postet, die ich anstößig finde?

Besprechen Sie Ihr Anliegen mit einem vertrauenswürdigen Leiter oder Ihrem HR-Geschäftspartner oder melden Sie es über die [Xylem Integrity Line](#).

WIE WIR UNSEREN RUF BEWAHREN

Produktqualität, Zuverlässigkeit und Sicherheit

Qualität, Zuverlässigkeit und Sicherheit sind die Grundlage unserer Produkte. Bei der Entwicklung und dem Angebot von Lösungen und Dienstleistungen sind wir uns der Rolle bewusst, die die Netzsicherheit für den Schutz unserer Kunden, ihrer Daten und unseres Unternehmens spielt. Wir wollen das Vertrauen unserer Kunden und Geschäftspartner bewahren, indem wir zuverlässige, sichere und qualitativ hochwertige Lösungen liefern.

- Befolgen Sie alle Produktsicherheitsprozesse.
- Umgehen Sie niemals Qualitätskontrollen oder nehmen Sie keine Abkürzungen, die die Qualität oder Sicherheit beeinträchtigen.
- Melden Sie sofort alle Bedenken hinsichtlich der Produktqualität oder -sicherheit.
- Stellen Sie sicher, dass Produkt-Feedback von Kunden an das Prüfungsgremium für Produktqualität weitergeleitet wird.
- Stellen Sie sicher, dass sämtliches Feedback zu Produktsicherheitsvorfällen an das Produktsicherheits-Gremium der entsprechenden Geschäftseinheit weitergeleitet wird.



- [Produktsicherheitsrichtlinien](#)
- [Produkt-Netzsicherheitsrichtlinien](#)

Gute Netzsicherheit praktizieren

Wir alle haben die Aufgabe, Xylem vor Cyber-Bedrohungen zu schützen. Wir sind beim Einsatz von Technologie wachsam, um sicherzustellen, dass die Informationen von Xylem und unseren Geschäftspartnern geschützt sind.

- Verwenden Sie nur autorisierte Software und zugelassene Cloud-Speicherlösungen.
- Melden Sie potenzielle Phishing-Versuche und verdächtige Cyber-Vorfälle.
- Schützen Sie die vertraulichen Informationen von Xylem und die unserer Kunden und Geschäftspartner.
- Machen Sie sich mit den Anforderungen der Netzsicherheitsrichtlinien vertraut.



- [Netzsicherheitsrichtlinien](#)
- [Richtlinie zur akzeptablen Nutzung von Informations- und Technologieressourcen](#)

Vermeidung von Betrug, Bestechung und Korruption

Wir gewinnen und behalten Geschäfte aufgrund der Stärke unserer Produkte. Wir bauen Beziehungen auf, die auf Transparenz und Vertrauen basieren.

- Bieten, versprechen oder geben Sie niemals einem Regierungsbeamten oder einer anderen Person etwas von Wert, um einen geschäftlichen Vorteil zu erlangen.
- Bieten oder akzeptieren Sie niemals Bestechungsgelder oder Schmiergelder.
- Führen Sie genaue und vollständige Aufzeichnungen, damit alle Zahlungen korrekt detailliert sind.
- Siehe [Geschäfte machen und Geschäfte gewinnen](#) für mehr Informationen.



- [Richtlinie zu Betrug und Diebstählen](#)

Medien und andere Anfragen

Wir stellen den Medien und der Öffentlichkeit genaue und konsistente Informationen über unser Geschäft zur Verfügung. Wir sprechen im Namen von Xylem nur, wenn wir dazu autorisiert sind. Wir verbessern unseren Ruf mit wahrheitsgemäßen, klaren und konsistenten Botschaften.

- Sprechen Sie nicht im Namen von Xylem, es sei denn, Sie sind dazu autorisiert.
- Leiten Sie alle Medienanfragen an Corporate Communications (media.enquiries@xylem.com).



- [Richtlinie zur fairen Offenlegung](#)

Verantwortungsvoller Umgang mit sozialen Medien

Wir nutzen die Macht der sozialen Medien, um Verbindungen aufzubauen, stellen jedoch sicher, dass alle persönlichen Meinungen, die wir online äußern, als unsere eigenen identifiziert werden. Wir veröffentlichen nichts, was respektlos, belästigend oder diskriminierend wäre oder vertrauliche Informationen von Xylem oder unseren Partnern preisgeben würde.

- Verwenden Sie gutes Urteilsvermögen, wenn Sie online posten, einschließlich des Ausdrucks von Ideen und Meinungen in respektvoller Art und Weise.
- Wenn Sie sich auf Xylem, Watermark oder unsere Arbeit beziehen, machen Sie deutlich, dass alle in Ihren Social-Media-Feeds geäußerten Meinungen Ihre eigenen sind.
- Geben Sie nicht den Anschein, das Unternehmen zu vertreten, es sei denn, Sie sind dazu ausdrücklich ermächtigt.
- Schützen Sie die vertraulichen, geschützten Informationen von Xylem und die unserer Kunden und Geschäftspartner.



- [Richtlinie für soziale Medien](#)

SCHUTZ VON UNTERNEHMENS- VERMÖGEN UND -EIGENTUM

Wir verwenden unsere Vermögenswerte für legitime Geschäftszwecke und schützen sie vor Verlust, Diebstahl, Betrug und Missbrauch. Wir vermeiden es, Firmenvermögen zu persönlichen Zwecken zu verwenden.

Schutz unserer Vermögenswerte

Die Vermögenswerte von Xylem umfassen alles, was wir zur Geschäftsabwicklung verwenden. Die Vermögenswerte von Xylem können physisch, elektronisch, finanziell oder informativ sein und sind für geschäftliche Zwecke bestimmt. Wir alle sind dafür verantwortlich, Unternehmenswerte vor Diebstahl, Verlust, Verschwendung oder Missbrauch zu schützen und sicherzustellen, dass sie nur zur Förderung der Geschäftsinteressen von Xylem verwendet werden. Durch den Schutz der Vermögenswerte von Xylem schützen wir auch unsere Kollegen, Kunden und Geschäftspartner.

Beispiele für die Vermögenswerte von Xylem

- **Sachanlagen:** Büromaterial und -ausrüstung, Produktionsmaschinen, Inventar und Firmenfahrzeuge.
- **Elektronische Vermögenswerte:** Computerhardware, -software und -systeme, Mobiltelefone und Tablets.
- **Finanzielle Vermögenswerte:** Geld oder alles, was in Geld umgewandelt werden kann, wie Schecks.
- **Informationswerte:** geistiges Eigentum, Geschäftsstrategien und -prozesse, Kundenlisten und Preisangaben.

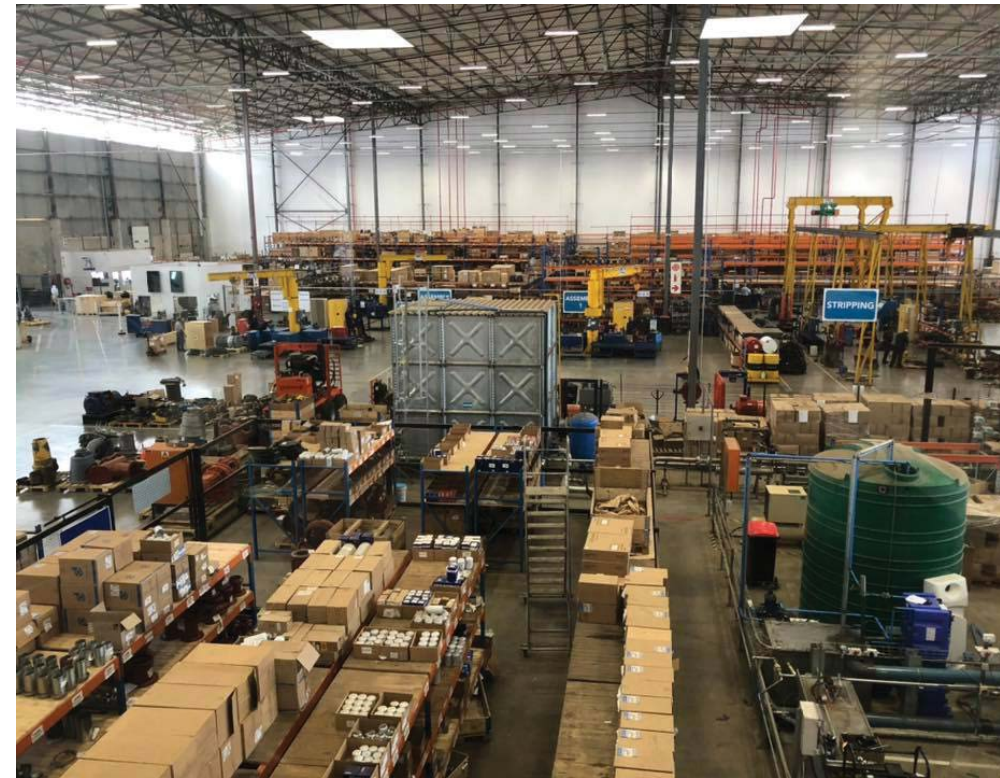
Um die Vermögenswerte von Xylem zu schützen, müssen wir:

- **Die in unserer Kontrolle** befindlichen Vermögenswerte sorgfältig behandeln, um Verlust, Beschädigung, Zerstörung, Diebstahl oder unbefugte Nutzung zu vermeiden.
- **Unternehmensgelder** ehrlich, verantwortungsbewusst und in Übereinstimmung mit unseren Richtlinien verwenden.
- **Jeden Diebstahl**, Missbrauch oder Missbrauch unserer Vermögenswerte melden.

WAS, wenn...

Was ist, wenn ich Materialien, die ausgemustert wurden, mit nach Hause nehmen möchte?

Sprechen Sie mit dem Management vor Ort. Ausgemusterte Materialien sind Eigentum von Xylem und können grundsätzlich nicht für den persönlichen Gebrauch verwendet werden.



Verantwortungsvoller Umgang mit Technologie

Die Technologie und elektronischen Ressourcen von Xylem sollten für die vorgesehenen Geschäftszwecke verwendet werden. Die gelegentliche Nutzung von Telefonen, Computern oder dem Internet aus persönlichen Gründen ist akzeptabel, sollte jedoch Ihre Arbeit nicht beeinträchtigen und muss den Richtlinien und den Gesetzen von Xylem entsprechen.

Üben Sie bei der Verwendung unserer Technologie eine gute Netzsicherheit:

- **Verwenden Sie nur autorisierte Software** und versuchen Sie niemals, Software selbst zu installieren. Wenn Sie Software selbst installieren, kann dies gegen Lizenzvereinbarungen verstoßen und Xylem dem Risiko von Strafzahlungen aussetzen. Software, die von nicht vertrauenswürdigen Websites oder Anbietern heruntergeladen wird, kann auch Cyber-Bedrohungen, wie z. B. Ransomware, in unsere Umgebung einführen.
- **Identifizieren Sie verdächtige E-Mails**, indem Sie die E-Mail-Adresse des Absenders sorgfältig analysieren und mit dem Mauszeiger über Links fahren, auf die Sie klicken sollen, um zu sehen, ob sie zu einer legitimen Webseite führen, die mit der Nachricht verbunden ist. Wenn Sie sich nicht sicher sind, verwenden Sie die Schaltfläche Report Phishing oder senden Sie eine E-Mail an phish.reporting@xylem.com.
- **Löschen Sie nicht benötigte Datendateien**. Die Aufbewahrung unnötiger Daten, insbesondere wenn sie personenbezogene Daten wie Namen, Telefonnummern, Personalausweise, Gesundheitsdaten oder persönliche Postanschriften enthalten, kann das Unternehmen einem erhöhten Risiko aussetzen. Befolgen Sie unsere [Buchführungs-Richtlinien](#) und verwalten Sie Ihre Datendateien entsprechend.
 - Praktizieren Sie eine sichere Posteingangsverwaltung, indem Sie nicht mehr benötigte E-Mails löschen und wichtige Informationen in die entsprechenden Informationsmanagementsysteme übertragen.
- **Verwenden Sie genehmigte Cloud-Speicheranwendungen**, um arbeitsbezogene Dateien zu speichern und mit internen Kollegen und externen Geschäftspartnern zu teilen.

Gehen Sie stets mit gesundem Menschenverstand vor und bedenken Sie, dass alles, was Sie mit unseren Systemen erstellen, speichern, herunterladen, senden oder empfangen, als Unternehmenseigentum angesehen werden könnte und von uns jederzeit überprüft werden kann, wie es das geltende Recht erlaubt. Sie sollten nicht erwarten, dass E-Mails oder andere Inhalte, die auf den Systemen von Xylem übertragen oder gespeichert werden, privat sind, außer wenn dies nach geltendem Recht erforderlich ist. Die Genehmigung des Ethics and Compliance-Beauftragten von Xylem ist erforderlich, bevor Sie auf das E-Mail-Konto eines aktiven Xylem-Kollegen zugreifen oder dessen Internetaktivitäten überprüfen können.



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Richtlinie zur akzeptablen Nutzung von Informations- und Technologieressourcen](#)

Berichterstattung zur Informationssicherheit

Melden Sie potenzielle Phishing-Versuche, indem Sie die Schaltfläche *Report Phishing* im Outlook-Menü-Band verwenden oder eine E-Mail an phish.reporting@xylem.com senden.

Melden Sie verdächtige Cybervorfälle und alle anderen Fragen und Bedenken zur Netzsicherheit cyber.security@xylem.com.



WAS, wenn...

Was ist, wenn ich eine neue Software installieren lassen möchte?

Öffnen Sie ein [Smart Support-Ticket](#), wenn Sie Software installieren lassen möchten.

Was ist, wenn ich meine Xylem-E-Mails von meinem persönlichen Gerät aus abrufen möchte?

Sie können mit Ihrem persönlichen Gerät auf Ihre geschäftlichen E-Mails zugreifen, wenn Sie die Anforderungen des Mobile Device Management Standards befolgt haben, der die Sicherheit der Xylem-Inhalte gewährleistet.

Was ist, wenn meine Vorgesetzte mich bittet, mich mit ihrer Benutzer-ID und ihrem Passwort bei einem System anzumelden, um einige Berichte abzurufen, auf die ich sonst keinen Zugriff hätte?

Die Weitergabe von Passwörtern verstößt gegen unsere Richtlinien. Außerdem sollte der Zugriff auf eingeschränkte Informationen auf die Personen beschränkt werden, die es wissen müssen und die zum Zugriff berechtigt sind. Erinnern Sie Ihre Managerin daran, dass Sie aufgrund ihrer Sensibilität keinen Zugriff auf dieses System und diese Informationen haben.

Wahrung des Datenschutzes

Manchmal muss Xylem personenbezogene Daten von unseren Kollegen, Kunden oder Partnern sammeln, verwenden, speichern oder weitergeben. Wenn wir dies tun, achten wir darauf, diese Informationen sicher und vertraulich zu behandeln. Wir sammeln nur die erforderlichen personenbezogenen Daten und verwenden diese nur für legitime Geschäftszwecke. Wir teilen sie nur mit Personen, die berechtigt sind, sie zu sehen. Wir gehen mit personenbezogenen Daten stets verantwortungsbewusst und in Übereinstimmung mit den Datenschutzgesetzen um, in denen wir tätig sind.

Wie unterstütze ich den Datenschutz?

- Sammeln Sie nur die personenbezogenen Daten, die benötigt werden.
- Befolgen Sie unsere Richtlinie zur Datenaufbewahrung, wenn Sie personenbezogene Daten aufbewahren.
- Verwenden Sie personenbezogene Daten nur für legitime Geschäftszwecke.
- Geben Sie personenbezogene Daten nur an autorisierte Personen weiter.

Schutz von proprietären und vertraulichen Informationen

Informationen sind ein wichtiges Gut und entscheidend für den Erfolg unseres Unternehmens. Da wir weiterhin innovativ sind und Lösungen entwickeln, um auf die

globalen Wasserherausforderungen zu reagieren, müssen wir unsere vertraulichen Informationen und die vertraulichen Informationen, die uns von unseren Partnern und Kunden anvertraut werden, schützen. Dies hilft uns, unseren Wettbewerbsvorteil zu wahren.

Machen Sie sich mit den Informationen vertraut, die Ihre Unternehmensgruppe als geschützt oder vertraulich betrachtet, und treffen Sie stets geeignete Vorkehrungen, um diese Informationen vor unzulässiger Offenlegung zu schützen. Geben Sie geschützte oder vertrauliche Informationen nur an Personen weiter, die berechtigt sind, diese einzusehen und die ein geschäftliches Bedürfnis haben, sie zu kennen. Diese Richtlinie gilt auch für Kollegen innerhalb von Xylem.

- **Bevor Sie** geschützte oder vertrauliche Informationen an externe Partner weitergeben, überprüfen Sie, ob es einen legitimen geschäftlichen Grund für die Weitergabe der Informationen gibt und eine angemessene Vertraulichkeits- oder Geheimhaltungsvereinbarung besteht.
- **Respektieren** Sie die geschützten Informationen anderer. Vermeiden Sie die unlicenzierte Verwendung von fremden Erfindungen, Patenten, Software oder registrierten Bezeichnungen.
- **Benachrichtigen** Sie Ethics and Compliance, wenn Sie vertrauliche Informationen von einem Wettbewerber oder Geschäftspartner erhalten, die wir nicht erhalten sollten.

Was genau sind personenbezogene Daten?

Personenbezogene Daten sind alle Informationen, die dazu verwendet werden könnten, eine Person direkt oder indirekt zu identifizieren. Die beinhaltet Namen, Telefonnummern, E-Mail-Adressen, Identifikationsnummern und in einigen Ländern sogar Informationen zur Nutzung von Wasserzählern.

WAS, wenn...

Was ist, wenn ich mit einem potenziellen neuen Geschäftspartner eine Gelegenheit besprechen möchte, bei der es sich um vertrauliche Informationen von Xylem handeln könnte?

Bevor Sie mit einem neuen Geschäftspartner vertrauliche Informationen über Xylem besprechen, müssen Sie sicherstellen, dass eine vollständig unterzeichnete Geheimhaltungsvereinbarung (auch als *NDA* bezeichnet) vorliegt. Wir haben ein automatisiertes Tool zum Generieren von NDAs für Signaturen, um diesen Prozess zu vereinfachen: [NDA-Prozess](#).



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Vereinbarung über geschäftseigene Informationen, Geheimhaltungsvereinbarung und Abtretung von Rechten an geistigem Eigentum](#)
- [Richtlinie zu geistigem Eigentum](#)
- [Datenschutzrichtlinie](#)
- [Datenschutzklärung](#)



BUCHFÜHRUNG UND FINANZBERICHTERSTATTUNG

Wir führen Bücher und Aufzeichnungen, die unsere geschäftliche und finanzielle Situation genau widerspiegeln. Wir erfassen nie wissentlich falsche Informationen.

Genaue Aufzeichnungen sind vollständig, zeitnah und verständlich. Jeder ist für die genaue Buchführung verantwortlich. Sie ist für eine effiziente und profitable Geschäftstätigkeit unerlässlich. Dies gilt unabhängig davon, ob Sie einen Stundenzettel ausfüllen, eine Spesenabrechnung einreichen, Ausschreibungsunterlagen erstellen, eine Finanzprognose detailliert darstellen, Finanzergebnisse erfassen oder andere Geschäftsberichte erstellen. Viele Leute innerhalb und außerhalb von Xylem verlassen sich auf die Genauigkeit unserer Aufzeichnungen. Eine genaue Buchführung hilft uns, das Vertrauen unserer Stakeholder zu wahren.

Es ist niemals erlaubt, wissentlich falsche, unvollständige oder irreführende Informationen über eine Transaktion oder ein Ereignis aufzuzeichnen. Wir sollten auch niemals absichtlich die Aufzeichnung von Transaktionen oder Ereignissen verzögern oder jemand anderen bitten, ungenaue Aufzeichnungen zu erstellen. Geheime oder nicht ordentlich deklarierte Finanzmittel oder

Vermögenswerte dürfen für keinen Zweck eingerichtet oder unterhalten werden. Wir alle sind dafür verantwortlich, vollständige, faire, genaue, zeitnahe und verständliche Aufzeichnungen zu führen.

Wie führe ich genaue Aufzeichnungen?

- **Erfassen** Sie alle Vermögenswerte, Verbindlichkeiten, Einnahmen, Ausgaben und Geschäftsvorfälle vollständig, genau, fristgerecht und zeitnah.
- **Stellen** Sie sicher, dass Aufzeichnungen und Konten den allgemein anerkannten Rechnungslegungsgrundsätzen und unseren internen Kontrollen entsprechen.
- **Richten** Sie niemals geheime oder nicht erfasste Geldmittel oder andere Vermögenswerte oder Verbindlichkeiten ein.
- **Pflegen** Sie Unternehmensunterlagen in Übereinstimmung mit unseren Anforderungen an die Datenaufbewahrung.
- **Bewahren** Sie Dokumente oder Aufzeichnungen auf, die Gegenstand einer Untersuchung sind oder in Gerichtsverfahren benötigt werden.
- **Melden** Sie sich zu Wort, wenn Sie Bedenken hinsichtlich ungenauer Geschäftsunterlagen haben.

Was ist ein Geschäftsbericht?

Ein Geschäftsbericht ist jede Form der Kommunikation oder Information über oder im Zusammenhang mit unserem Unternehmen. Er kann so formlos wie eine handschriftliche Notiz oder so formell wie eine öffentliche Finanzakte sein. Unsere Zeitkarten, Spesenabrechnungen, Produktionsunterlagen, Verkaufsaufträge, Rückstandsinformationen, Handelsverträge und Rechnungen an Kunden oder von Lieferanten sind alle Geschäftsberichte.

WAS, wenn...

Was ist, wenn Leute, die mir unterstellt sind, Xylem verlassen? Soll ich die Arbeitsdateien und Geschäftsunterlagen löschen, die sie verwaltet haben?

Informationen darüber, was aufbewahrt werden muss und was vernichtet werden kann, finden Sie in unserer [Buchführungs-Richtlinie](#). Entsorgen Sie keine Aufzeichnungen, die einem Aufbewahrungsvermerk für Dokumente unterliegen. Wenden Sie sich bei Fragen an die Rechtsabteilung.



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Reise-, Spesen- und Sicherheitsrichtlinien](#)
- [Richtlinie zur fairen Offenlegung](#)
- [Buchführungs-Richtlinie](#)

KAUF UND VERKAUF VON WERTPAPIEREN

Wir kaufen und verkaufen Aktien und andere Wertpapiere ausschließlich auf der Grundlage öffentlich zugänglicher Informationen. Wir streben keinen finanziellen Gewinn auf der Grundlage nicht öffentlicher Informationen an.

Während Sie bei Xylem arbeiten, können Sie Informationen über unser Unternehmen oder unsere Geschäftspartner erfahren oder Zugang dazu haben, die der Öffentlichkeit nicht bekannt sind. Diese Informationen müssen geschützt werden und dürfen niemals zum Kauf oder Verkauf von Aktien oder Wertpapieren verwendet werden. Wenn ein vernünftiger Anleger die Informationen für die Entscheidung über den Kauf oder Verkauf von Wertpapieren als wichtig erachten würde, würde der Handel mit diesen Informationen als Insiderhandel gelten. Jeder bei Xylem hat die Möglichkeit, Insider-Informationen zu erfahren, aber niemand sollte damit handeln. Insiderhandel ist illegal und verstößt gegen unsere Richtlinien.

Was ist Insiderhandel?

Insiderhandel tritt auf, wenn eine Person wesentliche, nicht öffentliche Informationen verwendet, um Aktien oder andere Wertpapiere auf dem Markt zu kaufen oder zu verkaufen. Informationen, die der Öffentlichkeit nicht bekannt sind, werden als nicht öffentlich oder als Insider-Informationen bezeichnet.

Insiderinformationen sind wesentlich, wenn ein vernünftiger Anleger die Informationen als wichtig für die Entscheidung über den Kauf oder Verkauf von Aktien ansehen würde, und können Informationen über die finanzielle Leistung, Änderungen bei den Dividenden, eine mögliche Fusion oder Übernahme, Produkt- oder Dienstleistungsentwicklungen, Kundenaufträge oder Änderungen in der Führung umfassen.

Insiderhandel kann auch auftreten, wenn Insiderinformationen an andere weitergegeben werden, damit diese die Informationen zum Kauf oder Verkauf von Wertpapieren verwenden können. Dies wird als „Tippen“ bezeichnet und ist ebenfalls illegal.

Die Teilnahme am Insiderhandel hat schwerwiegende Folgen, einschließlich strafrechtlicher Geldbußen und Gefängnisstrafen.

WAS, wenn...

Was ist, wenn ich Aktien eines Unternehmens kaufen möchte, das kurz davor steht, einen großen Liefervertrag für eine Schlüsselkomponente in einem neuen Produkt, das wir entwickeln, zu erhalten?

Wenn Sie durch Ihre Arbeit bei Xylem Informationen über ein anderes Unternehmen erfahren, die der Öffentlichkeit nicht allgemein bekannt sind und die ein vernünftiger Anleger bei der Entscheidung, ob er in das Unternehmen investieren soll, als wichtig ansehen würde - wie z. B. die Vergabe eines für den Lieferanten wesentlichen Liefervertrags -, wäre der Kauf von Aktien auf der Grundlage dieser Informationen gesetzwidrig.



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Richtlinie für Insiderhandel und 10b5-1-Pläne](#)



EINEN BEITRAG ZU UNSEREN GEMEINSCHAFTEN LEISTEN

Gesellschaftliches Engagement
und Spenden für wohltätige Zwecke
Unsere Umwelt schützen
Unterstützung der Menschenrechte

40
41
42

GEMEINNÜTZIGES ENGAGEMENT UND WOHLTÄTIGE SPENDEN

Wir bei Xylem sind stolz auf unsere Rolle als Corporate Citizen. Wir setzen unsere Prinzipien durch gesellschaftliches Engagement und gemeinnützige Spenden um, ohne eine Gegenleistung zu erwarten.

Wir ermutigen alle, in ihren Gemeinschaften etwas zu bewirken und durch ehrenamtliche Arbeit etwas zurückzugeben, einschließlich der Teilnahme an unseren von Xylem Watermark gesponserten Veranstaltungen und Aktivitäten.

- **Erfahren** Sie mehr über unsere Initiativen zur sozialen Verantwortung von Unternehmen und wie Sie diese voranbringen können.
- **Nehmen** Sie an freiwilligen Veranstaltungen und Aktivitäten von Xylem Watermark teil.
- **Engagieren** Sie sich ehrenamtlich für gemeinnützige Programme, die Ihre persönlichen Leidenschaften und Interessen ansprechen.

Spenden an gemeinnützige Organisationen

Als Unternehmen spenden wir an gemeinnützige Organisationen, die mit unserer Mission übereinstimmen. Gemeinnützige Spenden sollten jedoch niemals in der Absicht verwendet werden, eine Person zu beeinflussen oder sich einen geschäftlichen Vorteil zu verschaffen. (Siehe [Geschäfte machen und Geschäfte gewinnen](#).) Wir sollten niemals gemeinnützige Spenden machen, die uns selbst oder unseren Verwandten, Freunden oder Mitarbeitern zugute kommen. Im Allgemeinen sollten Firmengelder oder Vermögenswerte nicht zur Unterstützung persönlicher ehrenamtlicher Aktivitäten verwendet werden, da dies zu Interessenkonflikten führen kann. (Siehe [Vermeidung von Interessenkonflikten](#).)

- **Leisten** Sie im Namen von Xylem nur dann Spenden für gemeinnützige Zwecke, wenn Sie dazu autorisiert sind.
- **Verwenden Sie niemals** gemeinnützige Spenden, um Kunden oder Geschäftspartner zu beeinflussen.
- **Holen** Sie die Genehmigung der Rechtsabteilung ein, bevor Sie Spenden an Wohltätigkeitsorganisationen, die nicht zu Watermark gehören, oder an gemeinnützige Organisationen tätigen.

Gemeinnütziges Engagement kann auch politische Aktivitäten umfassen, wie z. B. Zeit- oder Geldspenden für Kandidaten oder politische Zwecke. Alle politischen Spenden müssen in Ihrem eigenen Namen und nicht im Namen von Xylem erfolgen. Spenden sollten niemals verwendet werden, um eine Geschäftsentscheidung zu beeinflussen. (Siehe [Geschäfte machen und Geschäfte gewinnen](#).)

Xylem Watermark

[Watermark](#) ist das Corporate Social Responsibility-Programm von Xylem. Watermark arbeitet mit gemeinnützigen Partnern an nachhaltigen Entwicklungsprojekten, die Bildung und den Schutz sicherer Wasserressourcen für Gemeinschaften auf der ganzen Welt ermöglichen, um seine Mission zu erfüllen, Bildung und Zugang zu sauberem Wasser zu bieten, um ein gesundes Leben, soziale Gerechtigkeit und widerstandsfähige Gemeinschaften zu gewährleisten. Kollegen, Kunden und Partner können aktiv werden, indem sie ihre Zeit oder ihr Fachwissen ehrenamtlich für Watermark-Projekte und -Aktivitäten einsetzen.



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Richtlinie und Kurzanleitung zu Geschenken, Bewirtung, Reisen und Spenden für gemeinnützige Zwecke](#)
- [Antikorruptionsrichtlinie und Handbuch](#)

UNSERE UMWELT SCHÜTZEN

Umweltverantwortung ein integraler Bestandteil von Xylems Ansatz zur Nachhaltigkeit ist. Unseren ökologischen Fußabdruck minimieren, indem wir Abfall reduzieren, Wasser recyceln und wiederverwenden, Treibhausgasemissionen reduzieren und immer nachhaltigere Verpackungen schaffen.

- **Befolgen** sie alle geltenden Umweltgesetze und -vorschriften.
- **Wenden** sie sich an einen Umwelt-, Gesundheits- und Sicherheitsmanager (EHS), wenn die Richtlinien nicht befolgt werden.
- **Melden** sie jedes Leck, jedes Auslaufen oder andere potenzielle Umweltprobleme.

WAS, wenn...

Was ist, wenn ein Kollege alte Farbe hinter einem Gebäude entsorgt?

Wenn Sie Zeuge von etwas werden oder von etwas hören, das Ihnen unsicher erscheint oder nicht mit der Förderung von Umweltschutz und -sicherheit übereinstimmt, melden Sie es Ihrem Vorgesetzten oder einem Mitglied von Environment, Health & Safety (EHS). Wir verfügen über Verfahren zur sicheren Entsorgung, die Umweltschutz und -sicherheit unserer Kollegen und Einrichtungen gewährleisten.



Wo erhalte ich weitere Informationen?

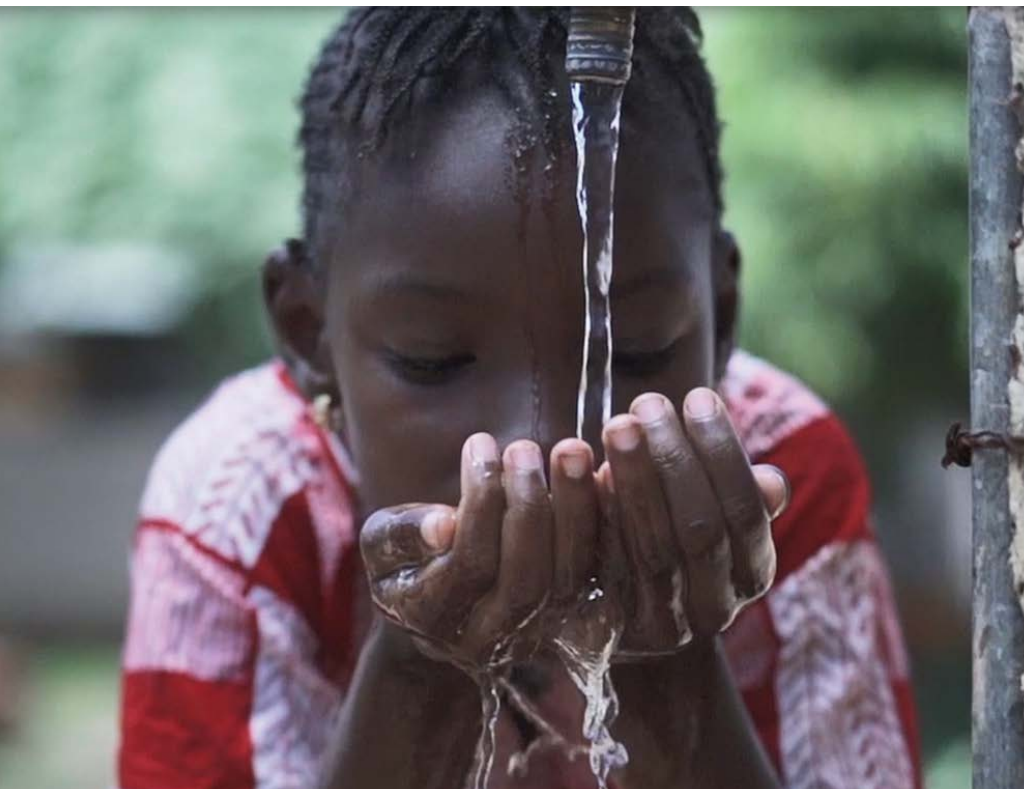
- [Richtlinien zum Klimawandel von Xylem](#)
- [Xylem-Nachhaltigkeitsbericht](#)



UNTERSTÜTZUNG DER MENSCHENRECHTE

Wir verpflichten uns, Geschäfte in einer Weise durchzuführen, die die Menschenwürde respektiert und die Menschenrechte fördert, ungeachtet der lokalen Geschäftsgepflogenheiten. Alle unsere Kollegen und Partner haben Anspruch auf sichere Arbeitsbedingungen sowie auf faire und gleiche Behandlung. (Siehe [Respekt am Arbeitsplatz](#).)

Wir wählen unsere Geschäftspartner sorgfältig aus, um sicherzustellen, dass sie unser Engagement für Nachhaltigkeit teilen und dieselben Standards einhalten wie wir beim Schutz der Umwelt und der Menschenrechte. (Siehe [Verantwortungsvolle Beschaffung](#).)



WAS, wenn...

Was ist, wenn ich beim Besuch eines Lieferantenstandorts bemerke, dass einige der Mitarbeiter sehr jung aussehen?

Sprechen Sie Ihre Bedenken an, wenn etwas nicht richtig erscheint. Das Management der Lieferkette (einschließlich Menschenrechtsfragen wie moderne Sklaverei und Arbeitsbedingungen) ist für Xylem wichtig. Wir erwarten von unseren Lieferanten, dass sie unseren Verhaltenskodex für Lieferanten einhalten und unsere ethischen Geschäftsverfahren vorleben.



Wo erhalte ich weitere Informationen?

- [Erklärung zu den Bemühungen zur Bekämpfung der modernen Sklaverei](#)
- [Erklärung zur Richtlinie für konfliktbehaftete Mineralien](#)
- [Menschenrechtsrichtlinie](#)
- [Globale Beschaffungsrichtlinie](#)
- [Verhaltenskodex für Lieferanten](#)



DER LETZTE TROPFEN

Ethics and Compliance bei Xylem	44
Verzichtserklärungen	44
Index	45

ETHICS AND COMPLIANCE BEI XYLEM

Bei Xylem haben wir unser Globales Ethics and Compliance-Programm entwickelt, um eine Kultur zu fördern, in der unsere Kollegen im gesamten Unternehmen verantwortungsbewusst und integer handeln und sich ermächtigt fühlen, sich zu Wort zu melden, wenn sie vermuten, dass unser Kodex nicht befolgt wird. Unser Programm basiert auf Best Practices und bietet einen Rahmen, um sicherzustellen, dass Geschäfte ethisch und gesetzeskonform durchgeführt werden. Es wurde entwickelt, um Fehlverhalten zu verhindern, aufzudecken und darauf zu reagieren.

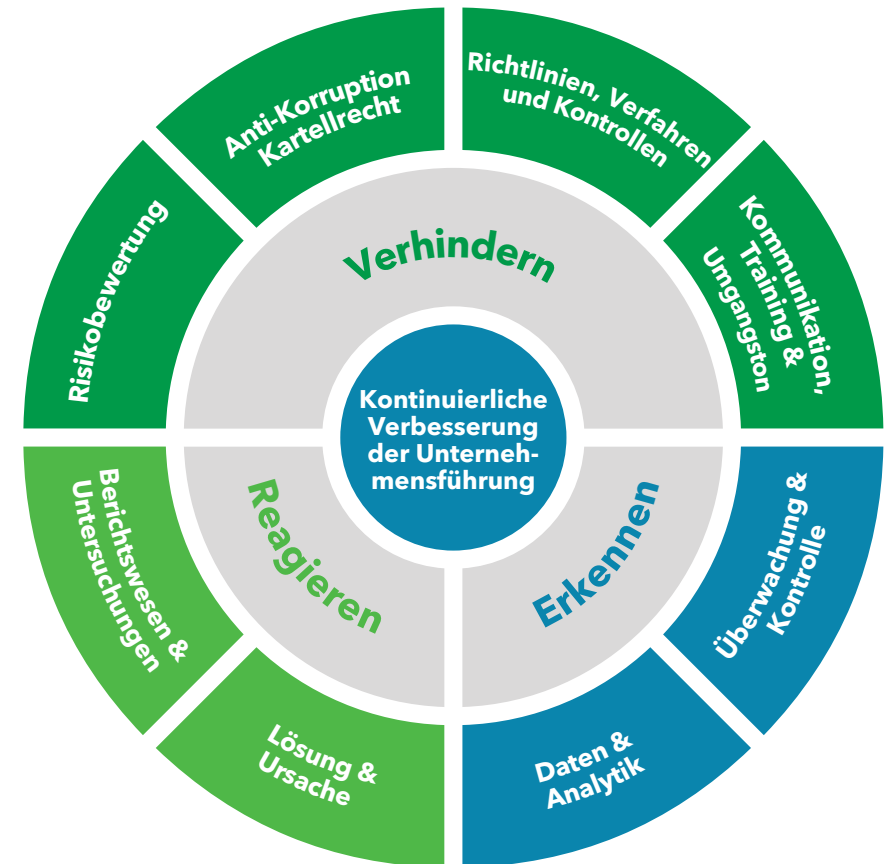
Das Ethics and Compliance-Team ist für die Verwaltung unseres multifaktoriellen Programms verantwortlich. Die Teammitglieder sind Fachexperten in den Bereichen Ermittlungen, Korruptionsbekämpfung/Bestechung, Handelskonformität, Datenschutz und Kartellrecht. Sie unterstützen die Ethics and Compliance-Prüfungsgremien, verwalten das Ombudsmann-Programm, beaufsichtigen die Lösung von Ethics and Compliance-Vorwürfen, entwickeln Richtlinien, kommunizieren und schulen zu Compliance-Themen und -Richtlinien und sind ein Kanal, um sich zu Wort zu melden und Hilfe zu suchen.

Wenn Sie jemals Fragen zur Auslegung unseres Verhaltenskodex, einer Richtlinie oder einer Situation haben, die Ihrer Meinung nach ein Problem darstellen könnte, wenden Sie sich an ein Mitglied des [Ethics and Compliance-Teams](#) – sie sind Ihre Verbündeten.

VERZICHTSERKLÄRUNGEN

Unter außergewöhnlichen und seltenen Umständen muss Xylem möglicherweise auf einen Teil unseres Verhaltenskodex verzichten. Wenn Sie glauben, dass eine solche Situation auf Sie zutrifft, senden Sie eine schriftliche Anfrage an den Chief Ethics and Compliance Officer von Xylem. Nur der Vorstand kann Ausnahmen von unserem Kodex für leitende Angestellte und Direktoren gewähren. Xylem wird solche Verzichtserklärungen wie gesetzlich vorgeschrieben öffentlich bekannt geben.

Xylem kann jederzeit Änderungen an seinem Verhaltenskodex oder an Richtlinien oder Verfahren vornehmen. Die Leitlinien im Verhaltenskodex, in unseren Richtlinien oder Verfahren ändern nichts an dem Beschäftigungsverhältnis, das auf Freiwilligkeit beruht.



INDEX

Bestechung und Korruption	Umweltschutz	Verhandlungen mit Lieferanten und Geschäftspartnern
Kauf und Verkauf von Wertpapieren	Exporte und Importe	
Gesellschaftliches Engagement	Vermögenswerte	Sachanlagen
Firmeneigene Geräte	Betrug, Bestechung und Korruption	Politische Aktivität
Fairer Wettbewerb	Geben und Empfangen von geschäftlichen Aufmerksamkeiten	Produktqualität und Sicherheit
Wettbewerb und Kartellrecht	Regierungsverträge	Buchführung und Finanzberichterstattung
Wettbewerbsinformationen	Prävention von Belästigung	Datenaufbewahrung
Vertrauliche und geschützte Informationen	Gesundheit und Sicherheit	Respekt am Arbeitsplatz
Interessenskonflikte	Menschenrechte	Respektieren der Privatsphäre unserer Kollegen
Netzsicherheit	Lobbyarbeit	Verantwortungsvolle Beschaffung
Datenschutz	Den Ruf von Xylem bewahren	Schutz von Unternehmensvermögen und -eigentum
Diskriminierung	Geschäfte machen und Geschäfte gewinnen	Soziale Medien
Vielfalt und Inklusion	Medien und andere Anfragen	Nachhaltigkeit
Spenden an gemeinnützige Organisationen	Moderne Sklaverei	Verzichtserklärungen
Drogen und Alkohol	Geldwäsche	Wasserzeichen
Sorgfaltspflicht		Gewalt am Arbeitsplatz



1 International Drive
Rye Brook, NY 10573
United States
1.914.323.5700

© 2021 Xylem

Viele der Fotos im Verhaltenskodex stammen von Xylem-Mitarbeitern. Wir schätzen diese erfahrenen Fotografen und ihre großzügigen Beiträge sehr.